

YHTEISTYÖSOPIMUS

Euroopan sosiaalirahaston (ESR+) osarahoitteinen yhteishanke

I. Sopijapuolet

- 1) Päähankkeen toteuttaja: Koulutuskuntayhtymä OSAO
Y-tunnus: 0992445-3
Vastuullinen johtaja: Esa Lahtela, kehitysjohtaja
Yhteyshenkilö: Projektipäällikkö Eija Leinonen
Sähköpostiosoite: eija.leinonen@osao.fi
Puhelinnumero: +358 40 481 3959
Osoite: PL 213 90101 Oulu
- 2) Osahankkeen toteuttaja: KAO
Y-tunnus: 0214958-9
Vastuullinen johtaja: Mari Selin, sivistysjohtaja
Yhteyshenkilö: Anne Eronen
Sähköpostiosoite: anne.eronen@kao.fi
Puhelinnumero: 044 700 1056
Osoite: Opintie 3, 87100 Kajaani
- 3) Osahankkeen toteuttaja: KSAK Oy
Y-tunnus: 0832600-5
Vastuullinen johtaja: Auli Manninen, toimitusjohtaja, rehtori
Yhteyshenkilö: hankevastaava Seija Härkönen
Sähköpostiosoite: seija.harkonen@ksak.fi
Puhelinnumero: 040 120 7677
Osoite: Airotie 2b, 93600 Kuusamo
- 4) Osahankkeen toteuttaja: Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu
Y-tunnus: 0211675-2
Vastuullinen johtaja: Tuula Hoivala, kehitysjohtaja
Yhteyshenkilö: Hanna Orava
Sähköpostiosoite: hanna.orava@tampere.fi
Puhelinnumero: 050 574 8542
Osoite: Tampereen seudun ammattiopisto Tredu, PL 217, 33101 Tampere
- 5) Osahankkeen toteuttaja: Koulutuskuntayhtymä Brahe
Y-tunnus: 0210287-9
Vastuullinen johtaja: Jaana Ritola, kuntayhtymän johtaja, rehtori
Yhteyshenkilö: Eveliina Noponen
Sähköpostiosoite: eveliina.noponen@brahe.fi
Puhelinnumero: 040 663 8815
Osoite: PL 7, (Tervahovinkatu 2) 92101 Raahe

- 6) Osahankkeen toteuttaja: Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä
Y-tunnus: 0208916-8
Vastuullinen johtaja: Mika Väisälä
Yhteyshenkilö: Hankevastaava Päivi Valli
Sähköpostiosoite: paivi.valli@kpedu.fi
Puhelinnumero: 040 359 6255
Osoite: Närvilänkatu 8, 67100 Kokkola
- 7) Osahankkeen toteuttaja: Oulun yliopisto
Y-tunnus: 0245895-5
Vastuullinen johtaja: Elina Palola
Yhteyshenkilö: Hanna Huotari
Sähköpostiosoite: hanna.huotari@oulu.fi
Puhelinnumero: 050 4730422
Osoite: PL 8000, 90014 Oulun yliopisto
- 8) Osahankkeen toteuttaja: Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä
Y-tunnus: 0210010-1
Vastuullinen johtaja: Kuntayhtymän johtaja Matti Väänänen
Yhteyshenkilö: Hankekoordinaattori Pirita Luonuankoski
Sähköpostiosoite: pirita.luonuankoski@jedu.fi
Puhelinnumero: 040 1676678
Osoite: Maliskyläntie 2, 85500 Nivala
- 9) Osahankkeen toteuttaja: Oulun kauppakamari ry
Y-tunnus: 0210114-7
Vastuullinen johtaja: Juuso Rönholm, toimitusjohtaja
Yhteyshenkilö: Projektikoordinaattori Ella Vallenius
Sähköpostiosoite: ella.vallenius@chamber.fi
Puhelinnumero: 050 363 0114
Osoite: Sepänkatu 20, 90100 Oulu
- 10) Osahankkeen toteuttaja: Oulun Ammattikorkeakoulu Oy
Y-tunnus: 2509747-8
Vastuullinen johtaja: TKI- päällikkö Jouko Isokangas
Yhteyshenkilö: Projektipäällikkö Minna Pesonen
Sähköpostiosoite: minna.pesonen@oamk.fi
Puhelinnumero: 050 470 8988
Osoite: Yliopistokatu 9, 90570 Oulu

Yhdessä jäljempänä ”Sopijapuolet”

2. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Tämä sopimus on osapuolten välinen yhteistyösopimus. Yhteistyö perustuu Keski-Suomen ELY-keskukselle (jäljempänä ”Päärahoittaja”) jätettyihin ESR+ -hankehakemuksiin:

207 421	Koulutuskuntayhtymä OSAO
207 358	Kajaanin kaupunki
207 359	KSAK Oy
207 360	Tampereen kaupunki
207 361	Koulutuskuntayhtymä Brahe
207 362	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä
207 363	Oulun yliopisto
207 491	Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä
207 762	Oulun kauppakamari ry
207 763	Oulun Ammattikorkeakoulu Oy

TalentTrekFinland -hanke (jäljempänä ”Hanke”), jota osapuolet toteuttavat yhdessä vastuullisina tuen saajina, on tämän sopimuksen liitteinä 1 ja 2. Hakemus on jätetty Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027 Suomen rakennerahasto-ohjelman toimintalinjaan 4 (Et 4.2.)

Sopimuksen kohteena olevaan Hankkeeseen ja sen toteutukseen sovelletaan tätä sopimusta liitteineen, Päärahoittajan Hankkeelle tekemää rahoituspäätöstä ja siinä määrättyjä ehtoja sekä tarvittaessa hankintalakia (1397/2016) soveltuvin osin.

Tämän sopimuksen tarkoituksena on määritellä Sopijapuolten oikeudet ja velvollisuudet Hankkeen toteutuksessa ja rahoituksessa. Sopijapuolet sitoutuvat tekemään yhteistyötä ja täyttämään tämän sopimuksen ja sen liitteiden sekä Hankkeen rahoituspäätöksen edellyttämät, niissä kullekin erikseen ja yhteisesti asetetut velvoitteet.

Hanke toteutetaan ajalla:

S31511	Koulutuskuntayhtymä OSAO: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31520	Kajaanin kaupunki: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31519	KSAK Oy: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31518	Tampereen kaupunki: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31517	Koulutuskuntayhtymä Brahe: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31516	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä: 1.10.2025 30.9.2027
S31515	Oulun yliopisto: 1.3.2026 – 31.8.2027
S31514	Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31513	Oulun kauppakamari ry: 1.9.2025 – 31.10.2027
S31512	Oulun Ammattikorkeakoulu Oy: 1.9.2025 – 31.10.2027



Euroopan unionin
osarahoittama

OSAO

3. Määritelmät

Immateriaalioikeus tarkoittaa kaikkia kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisia immateriaalioikeudellisia suojamuotoja mukaan lukien patentit, hyödyllisyysmallit, tavaramerkit, tekijänoikeudet, oikeudet integroidun piirin piirimalliin sekä mallioikeudet. Lisäksi määritelmä kattaa suojattavissa olevat keksinnöt, salassa pidettävän tietotaidon sekä immateriaalioikeudellisiin suojamuotoihin liittyvät hakemukset.

Tausta-aineisto tarkoittaa Sopijapuolen hallussa olevaa Hankkeen ulkopuolella aikaansaattua tai aikaansaattavaa aineistoa, jota käytetään Hankkeen toteuttamiseen, kuten raportteja, keksintöjä, tietokoneohjelmia, tietoa, ideoita, menetelmiä, ratkaisumalleja, laitteita ja aineita riippumatta niiden ilmaisumuodosta tai siitä ovatko ne suojattuja tai suojattavissa Immateriaalioikeuksin tai salassapidolla. Tausta-aineistoa ei miltei osin katsota tämän Hankkeen Tulokseksi. Hankkeen toteuttamisessa käytettävä Tausta-aineisto määritellään tarvittaessa yksityiskohtaisemmin Hankkeen hankesuunnitelmassa.

Tulos/Tulokset tarkoittavat kaikkea sitä uutta tietoa ja aineistoa, jotka Sopijapuoli tai sen lukuun työskentelevä kolmas osapuoli on saanut aikaan Hankkeessa. Tulokset sisältävät muun muassa raportit, keksinnöt ja tietokoneohjelmat sekä kaikki Tuloksiin liittyvät Immateriaalioikeudet.

4. Hankkeen organisaatio ja toteutus

Pää- ja osahankkeen toteuttajat vastaavat itse hankkeidensa hallinnoinnista sekä raportoinnista ja maksatushakemuksista Päärahoittajalle Päärahoittajan kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Pää- ja osahankkeen toteuttajat vastaavat itse hankkeidensa toteutuksesta hankehakemuksissa (liitteet 1 ja 2) määritellyllä tavalla ja niihin liittyvistä velvoitteista, kuten tiedonkeruusta, seurannasta ja raportoinnista Päärahoittajan ohjeiden ja tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti.

Päähankkeen toteuttaja toimii ryhmähankkeen päätoteuttajana vastaten ryhmähankkeen koordinaatiosta.

Päähankkeen toteuttaja nimeää ja asettaa hankkeelle ohjausryhmän. Ohjausryhmän tehtävistä määrätään Hankkeen rahoituspäätöksessä.

Päätoteuttajan velvollisuutena on saattaa osatoteuttajan maksatushakemukset ja muutoshakemukset rahoittajan käsittelyyn EURA2021-järjestelmässä.

Hankesuunnitelman yhteisten osioiden muutoksista sovitaan yhteisesti toteuttajien kesken. Mikäli muutostarpeita ilmenee yhteisten osioiden osalta, päätoteuttaja tekee muutoshakemuksen kaikkien toteuttajien puolesta yhteisesti sovitun mukaisesti.

5. Hankkeen rahoitus, talous ja maksuliikenne

Pää- ja osahankkeen toteuttajat ovat hakenneet rahoitusta liitteiden 1 ja 2 mukaisesti. Pää- ja osahankkeen toteuttajat sitoutuvat noudattamaan liitteiden 1 ja 2 mukaisia kustannuslajeittaisia kustannusjakoa, Pää- ja osahankkeen toteuttajakohtaisia enimmäiskustannuksia ja rahoitusosuuksia sekä Päärahoittajan asettamia talouteen liittyviä ehtoja.

Mikäli Hankkeen rahoitusta, tavoitteita tai aikataulua muutetaan, tarkistetaan vastaavasti Sopijapuolten kustannusarvioita ja rahoitusosuuksia.

Hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia ovat sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, kun ne ovat rakennerahasto-ohjelman ja tukipäätöksen mukaisia sekä toteutuneet hankkeen toteuttamisaikana. Lisäksi kustannusten tukikelpoisuuden edellytyksenä on, että ne ovat tosiasiallisesti maksettuja sekä osoitettavissa kirjanpidon tositteilla. Edellisestä poiketaan ainoastaan kertakorvauksena (lump sum) tai prosenttimääräisesti korvattavissa (flat rate) kustannuksissa. Pää- ja osahankkeen toteuttajat perustavat kirjanpitoonsa hankkeelle oman hankekoodin. Pää- ja osahankkeen toteuttajan laskut perustuvat sen kirjanpidossa oleviin todellisiin Hankkeen toteuttamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Pää- ja osahankkeen toteuttajat ovat velvollisia pitämään oman kirjanpidon yhteydessä erillistä kirjanpitoa, johon se kirjaa Hankkeeseen kuuluvat menot ja rahoituksen sekä tulot ja myös tarvittaessa Hankkeeseen käytetyn työajan. Pää- ja osahankkeen toteuttajat ovat velvollisia pyydettäessä esittämään maksuihin liittyvät tositteet ja maksujen perusteet.

Sopijapuolet vastaavat kukin itse sellaisista kuluista, joita Päärahoittaja ei katso tukikelpoisiksi. Mahdollisessa rahoittajan suorittamassa maksettujen avustusten takaisinperintätilanteessa Pää- ja osahankkeen toteuttajat huolehtivat itse omien kulujensa osalta takaisin perittävän osuuden maksusta Päärahoittajalle.

Euroopan komission, Euroopan tilintarkastustuomioistuimen, Koulutuskuntayhtymä OSAOn tilintarkastajien, ministeriön, rahoittajan, sekä tarvittaessa hallinto- ja maksuviranomaisten viranhaltijoilla on oikeus valvoa ja tarkastaa Hankkeen varojen käyttöä. Sopijapuolet sitoutuvat osaltaan myötävaikuttamaan tarkastusten suorittamiseen; mm. saattamaan tarkastajien nähtäväksi kaikki tarvittavat asiakirjat.

Jokainen osatoteuttaja vastaa omien kustannustensa ilmoittamisesta Opetushallituksen kustannustiedon keruussa, mikäli organisaatio on velvollinen ilmoittamaan tiedot Opetushallitukselle

6. Asiakirjojen säilytys

Pää- ja osahankkeen toteuttajat ovat velvollisia säilyttämään kaikki Hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Kirjanpitoaineisto ja muu hanketta koskeva aineisto on säilytettävä 10 vuotta rahoituspäätöksessä vahvistetusta hankkeen päättymispäivästä. Jos Päärahoittajan rahoituspäätös, kansallinen tai Euroopan Unionin lainsäädäntö edellyttää pidempää säilyttämisaikaa, Sopijapuolet noudattavat sitä. Tämä säilytysvelvollisuus on voimassa myös sopimuksen päättymisen jälkeen.

7. Tulosten julkisuus ja julkaiseminen

Tulosten julkisuus määräytyy Päärahoittajan rahoituspäätöksessä asettamien ehtojen ja voimassa olevan lainsäädännön mukaan.

Ellei Hankkeen rahoituspäätöksessä toisin määrätä, ensisijainen oikeus Tulosten julkaisuun ja julkistamiseen on sillä Sopijapuolella, joka on ne saanut aikaan.

Tulosten julkistaminen Hankkeen aikana tai Hankkeen päätyttyä ei saa paljastaa toisen Sopijapuolen salaista tietoa eikä ilmaista sellaista tietoa, joka voi estää Hankkeessa aikaansaatuja Tulosten immateriaalioikeudellisen suojaamisen.

Hankkeen puitteissa tehdyt opinnäytteet ovat julkisia, mutta opinnäytteen julkaisu ei saa estää Hankkeessa aikaansaatuja Tulosten immateriaalioikeudellista suojaamista tai paljastaa Sopijapuolen Luottamuksellista Tietoa.

8. Tausta-aineiston ja Tulosten omistus- ja käyttöoikeudet

Tausta-aineisto

Tausta-aineisto ja siihen liittyvät kaikki oikeudet kuuluvat luovuttavalle Sopijapuolelle.

Tausta-aineiston omistaja päättää Tausta-aineiston luovuttamisesta Sopijapuolten käyttöön. Sopijapuolet ovat velvollisia luovuttamaan toisilleen käyttöoikeuden tausta-aineistoon, vain, jos Tausta-aineiston omistava Sopijapuoli on tähän nimenomaisesti sitoutunut.

Käyttöoikeus Tausta-aineistoon luovutetaan Hankkeen ajaksi. Sopijapuolet saavat käyttää Hankkeen suorittamista varten käyttöönsä saamaa toisen Sopijapuolen Tausta-aineistoa vain Hankkeen suorittamista varten. Käyttöoikeutta ei saa luovuttaa edelleen eikä käyttöoikeuden nojalla saa myöntää käyttölupia kolmansille osapuolille. Tausta-aineistoa luovuttava Sopijapuoli voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä.

Tulosaineisto

Ellei Hankkeen rahoituspäätöksessä toisin määrätä, Hankkeen Tulokset omistaa se Sopijapuoli, joka on sen luonut, keksinyt tai laatinut tai muulla tavoin saanut aikaan.

Jos Sopijapuolet aikaansaavat Tulokset yhdessä eikä omistusta ole mahdollista jakaa Sopijapuolten kesken, omistavat Sopijapuolet tällaiset Tulokset yhdessä. Yhteisomistus jakautuu Sopijapuolten kesken siinä suhteessa, kun he ovat osallistuneet Tulosten aikaansaamiseen. Yhteisomistuksen ehdot sovitaan kirjallisesti erikseen yhteisomistajina olevien Sopijapuolten kesken.

Rahoituslain (757/2021) 5 §:n 4 momentin mukaan Hankkeen Tulosten on oltava yleisesti saatavissa ja käytettävissä. Sopijapuolet sitoutuvat kukin omalta osaltaan ja omistamiensa Tulosten osalta toteuttamaan Hankkeen rahoituspäätöksen ja Hankkeeseen sovellettavan lainsäädännön määräyksiä Hankkeen Tulosten yleisestä hyödyntämisestä ja julkaisemisesta.

Sopijapuolet toimittavat toisten Sopijapuolten käyttöön sellaisen Tulosaineiston, jota toinen sopijapuoli tarvitsee tämän sopimuksen mukaisen hanketyön suorittamista varten sekä myöntävät ilman erillistä korvausta tällaiseen Tulosaineistoon toisille Sopijapuolille ei-yksinomaisen käyttöoikeuden tämän sopimuksen mukaisen hanketyön suorittamista varten tämän sopimuksen mukaisen Hankkeen voimassaoloajaksi. Tulosaineistoa luovuttava Sopijapuoli voi vaatia erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä. Tulosaineiston käyttöoikeudet eivät koske fyysistä Tulosaineistoa, kuten demolaitteistoja, biomateriaalia tai kemikaaleja.

Muista Tuloksiin kohdistuvista käyttöoikeuksista sovitaan kirjallisesti erikseen Tulosaineiston omistavan Sopijapuolen ja käyttöoikeuksia haluavan Sopijapuolen kesken. Jos Hankkeen toteutukseen osallistuvan henkilöstön oikeudet Tuloksiin eivät siirry Sopijapuolelle suoraan lain nojalla, Sopijapuoli vastaa siitä, että sen Hankkeeseen osallistuva henkilöstö muulla tavoin kirjallisesti siirtää oikeutensa Tuloksiin siinä laajuudessa kuin tämä Sopimus ja Hankkeen rahoituspäätös edellyttävät.

Hankkeen jälkeen Sopijapuolten oikeus käyttää ja hyödyntää Hankkeen Tuloksia määräytyy Hankkeen rahoituspäätöksen ja Hankkeeseen sovellettavan lainsäädännön mukaisesti.

9. Salassapito

Kaikki sellainen tieto, joka sisältää liike- tai ammatillisuuksia, henkilötietoja, teknisiä salaisuuksia tai kaupallisia tai rahoitusta koskevia tietoja, ja jonka toinen Sopijapuoli on luovuttanut luottamukselliseksi merkittynä, on luottamuksellista (jäljempänä "Luottamuksellinen Tieto"). Suullisesti annettu tieto tulee tiedon ilmaisuhetkellä ilmaista olevan Luottamuksellista Tietoa.

Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään toisen Sopijapuolen ilmaisemia Luottamuksellisia Tietoja luottamuksellisina sekä olemaan luovuttamatta Luottamuksellista Tietoa kolmansille osapuolille. Sopijapuolet sitoutuvat lisäksi olemaan käyttämättä toisen Sopijapuolen Luottamuksellista Tietoa muuhun tarkoitukseen kuin Hankkeeseen liittyvien ja velvoitteidensa täyttämiseen.

Salassapitovelvollisuus ja Luottamuksellisen Tiedon käyttörajoitukset eivät kuitenkaan koske sellaista Luottamuksellista Tietoa, jonka tiedon vastaanottanut Sopijapuoli voi osoittaa

- (A) olleen julkinen tai yleisesti saatavilla Luottamuksellisen Tiedon luovutushetkellä,
- (B) tulleen julkiseksi tai yleisesti saatavilla olevaksi Luottamuksellisen Tiedon luovuttamisen jälkeen muutoin kuin vastaanottaneen Sopijapuolen vastuulla olevasta syystä,
- (C) olleen Sopijapuolen hallussa ilman luovuttavan Sopijapuolen asettamaa salassapitovelvollisuutta Luottamuksellisen Tiedon luovuttamisen hetkellä,
- (D) saaneensa haltuunsa kolmannelta ilman salassapitovelvollisuutta, tai
- (E) kehittäneensä itsenäisesti.

Salassapitovelvollisuus ei myöskään koske sellaista Luottamuksellista Tietoa, joka veloitetaan luovuttamaan lain, asetuksen tai hallinnollisen määräyksen perusteella.

Sopijapuolella on oikeus luovuttaa saamiaan Luottamuksellisia tietoja Hankkeen toteuttamiseen osallistuvien henkilöiden käyttöön siinä laajuudessa, kuin se on välttämätöntä Sopijapuolen Hankkeeseen liittyvien tehtävien ja velvoitteiden suorittamiseksi. Kukin Sopijapuoli vastaa omalta osaltaan siitä, että nämä henkilöt sitoutuvat tässä Sopimuksessa määriteltyjen salassapitovelvoitteiden noudattamiseen

Tässä sopimuksessa määritellyt salassapitovelvoitteet ovat voimassa sopimuksen voimassaoloajan sekä viisi (5) vuotta sopimuksen päättymisen jälkeen.

10. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Osapuolet sitoutuvat projektia toteuttaessa noudattamaan kukin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintaa sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Kukin Sopijapuoli on yksin vastuussa henkilötietojen käsittelystä, jonka se suorittaa itsenäisenä rekisterinpitäjänä. Kyseinen Sopijapuoli ottaa vastattavakseen kaikki kanteet, vahingonkorvaukset, sakot, sanktiot ja muut vahingot ja seuraamukset, joita toiselle Sopijapuolelle aiheutuu itsenäisenä rekisterinpitäjänä toimivan Sopijapuolen suorittaman käsittelyn johdosta.

Kukin Sopijapuoli on yksin vastuussa siitä, että se ja sen itsenäisesti käyttämät käsittelijät käsittelevät Henkilötietoja tämän Sopimuksen ja Tietosuojalainsäädännön mukaisesti, ja ottaa vastattavakseen kaikki kanteet, vahingonkorvaukset, sakot, sanktiot ja muut vahingot ja seuraamukset, joita toiselle Sopijapuolelle aiheutuu tämän veloitteen laiminlyönnin johdosta. Mikäli useampi Sopijapuoli on yhdessä laiminlyönyt tätä veloitetta, laiminlyöneet Sopijapuolet ottavat Sopijapuolten laiminlyöntien mukaisessa suhteessa vastattavakseen kaikki kanteet, vahingonkorvaukset, sakot, sanktiot ja muut vahingot ja seuraamukset, joita muulle Sopijapuolelle aiheutuu laiminlyönnin johdosta.

Osapuolet nimeävät tietosuojaan liittyvän oman organisaationsa yhteyshenkilön.

- 1) Päähankkeen toteuttaja: Koulutuskuntayhtymä OSAO
Tietosuojayhteyshenkilö: Sari Hyrkäs, tietosuojavastaava
- 2) Osahankkeen toteuttaja: KAO
Tietosuojayhteyshenkilö: Päivi Piirainen, tietosuojavastaava
- 3) Osahankkeen toteuttaja: KSAK Oy
Tietosuojayhteyshenkilö: Antti Kallunki, tietosuojavastaava
- 4) Osahankkeen toteuttaja: Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu
Tietosuojayhteyshenkilö: Johanna Järvensivu, suunnittelupäällikkö
- 5) Osahankkeen toteuttaja: Koulutuskuntayhtymä Brahe
Tietosuojayhteyshenkilö: Antti Lantto, talous- ja hallintojohtaja
- 6) Osahankkeen toteuttaja: Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä
Tietosuojayhteyshenkilö: Nina Patrikainen, tietosuojavastaava
- 7) Osahankkeen toteuttaja: Oulun yliopisto
Tietosuojayhteyshenkilö: Oulun yliopiston tietosuojavastaavan tavoittaa palvelusoitteesta: dpo@oulu.fi

- 8) Osahankkeen toteuttaja: Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä
Tietosuojayhteyshenkilö: Sami Tissari, Tietohallintopäällikkö
- 9) Osahankkeen toteuttaja: Oulun kauppakamari ry
Tietosuojayhteyshenkilö: Anni Alavahtola
- 10) Osahankkeen toteuttaja: Oulun Ammattikorkeakoulu Oy
Tietosuojayhteyshenkilö: Ulla Virranniemi, lakimies, Oamk

11. Vastuu

Sopijapuolet suorittavat Sopimuksessa niille määriteltyt tehtävät huolellisesti ja ammattitaitoista henkilökuntaa käyttäen. Sopijapuolet sitoutuvat vastaamaan Hankkeen toteutuksesta sekä tämän Sopimuksen ja sen liitteiden sekä Hankkeen rahoituspäätöksen edellyttämistä, niissä kullekin Sopijapuolelle erikseen ja yhteisesti asetetuista velvoitteista kaikkine niihin myöhemmin Päärahoittajan hyväksymine muutoksineen.

Sopijapuolet pyrkivät siihen, että niiden luovuttama Tausta-aineisto ja tuottama Tulokset ovat virheettömiä ja etteivät ne loukkaa kolmansien osapuolten Immateriaali- tai muita oikeuksia. Luovuttava Sopijapuoli ei kuitenkaan ole velvollinen antamaan luovuttamalleen Tausta- aineistolle tai Tuloksille mitään takuuta, ja luovutetun aineiston käyttö, Immateriaalioikeudet mukaan lukien, tapahtuu yksin luovutuksensaajan vastuulla. Jos Sopijapuoli havaitsee, että sen luovuttama Tausta-aineisto tai tuottamat Tulokset sisältävät virheitä tai saattavat loukata kolmansien osapuolten oikeuksia, on sen ilmoitettava asiasta viipymättä Sopijapuolille.

Sopijapuoli vastaa toiselle Sopijapuolelle aiheuttamastaan vahingosta. Sopijapuoli ei kuitenkaan ole vastuussa toiselle Sopijapuolelle aiheuttamastaan välillisestä tai epäsuorasta vahingosta. Sopijapuolen vastuun ylärajana kutakin toista Sopijapuolta kohtaan on kaikissa tapauksissa enintään kymmenentuhatta (10 000) euroa. Tämän kohdan mukaisia vastuunrajoituksia ei sovelleta tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella aiheutettuihin vahinkoihin.

Vahingonkorvausvaatimukset Sopijapuolta vastaan on esitettävä viipymättä, kuitenkin viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa siitä hetkestä, jolloin vahinko tuli korvausta vaativan Sopijapuolen tietoon.

Sopijapuoli ei ole vastuussa toisille Sopijapuolille viivästyksestä tai sopimusvelvoitteiden täyttämättä jäämisestä siltä osin kuin tämä johtuu ylivoimaisesta esteestä. Ylivoimaisena esteenä pidetään ennakoimatonta tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimusvelvoitteiden täyttämisen määräajassa. Tällaisia ovat mm. sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeyttäminen, tulipalo, valtion talousarvion tai valtioneuvoston asettama oleellinen rajoitus osapuolen toiminnalle, lakko, saarto tai muu merkittävä ja epätavallinen Sopijapuolista riippumaton syy.

Sopijapuolet eivät vastaa toisten Sopijapuolten aiheuttamista virheistä tai viivästyksistä, eivätkä alihankkijan virheestä tai viivästyksestä, joka on aiheutunut alihankkijan ylivoimaisesta esteestä.

12. Sopimuksen purkaminen

Mikäli Sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusehtoja eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tätä koskevan kirjallisen ilmoituksen saatuaan, on muilla Sopijapuolilla oikeus purkaa sopimus rikkoneen Sopijapuolen osalta.

Käyttöoikeudet, jotka rikkonut Sopijapuoli on tämän sopimuksen perusteella purkamishetkeen mennessä saanut muilta Sopijapuolilta, lakkaavat olemasta voimassa purkamisesta lukien. Rikkonut Sopijapuoli on velvollinen palauttamaan kaiken tämän sopimuksen perusteella saamansa aineistot ja tiedot asianomaiselle luovuttajalle.

Jos Sopijapuoli on ilmeisesti maksukyvytön, haetaan konkurssiin tai yrityssaneeraukseen, toisilla Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus kyseisen Sopijapuolen osalta. Käyttöoikeuksiin pätee mitä edellisessä kappaleessa on määrätty sopimusta rikkoneen Sopijapuolen suhteen.

Salassapitovelvoitteet sekä käyttöoikeudet, jotka muut Sopijapuolet ovat saaneet tämän sopimuksen perusteella Sopijapuolelta, jonka osalta sopimus on purettu yllä mainituista sopimuksen purkamissyistä johtuen, jäävät voimaan sopimuksen purkamisesta riippumatta.

13. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus astuu voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen, ja sitä noudatetaan takautuvasti alkaen rahoituspäätöksen antopäivämäärästä.

Sopimus on voimassa, kunnes sopimuksen kohteena olevan Hankkeen toteutus päättyy ja Päärahoittaja on hyväksynyt loppuraportin ja maksanut viimeiset maksuerät Sopijapuolille. Sopimuksen luottamuksellisuutta ja salassapitoa, vastuuta sekä sovellettavaa lakia ja erimielisyyksien ratkaisemista koskevat ehdot jäävät kuitenkin voimaan soveltuvin osin sopimuksen voimassaolon päättyttyä.

Mikäli Päärahoittaja myöntää Hankkeen toteutuksen jatkoaikaa Sopimuksen voimassaolon aikana, jatkuu Sopimuksen voimassaolo jatkoaikaa vastaavasti.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

14. Muut sopimusehdot

Sopijapuoli ei voi siirtää tätä sopimusta tai sen osaa kolmannelle osapuolelle ilman Sopijapuolten ja Hankkeen Päärahoittajan kirjallista suostumusta.

Jos yksi sopimuslauseke tai -ehto todetaan mitättömäksi, ei tällaisella mitättömyydellä ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon. Sopijapuolten on korvattava mitätön ehto sellaisella pätevällä ehdolla, joka parhaiten kuvaa Sopijapuolten tahtoa heidän allekirjoittaessaan tämän sopimuksen.

15. Ristiriidat, Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopijapuolet sitoutuvat Hankkeen rahoituspäätöksen ehtoihin. Mikäli tämän sopimuksen ja Hankkeen rahoituspäätöksen välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti rahoituspäätöksen ehtoja ja toissijaisesti tätä sopimusta.

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvotteluteitse. Erimielisyydet, joista ei päästä sovintoon neuvotteluin, ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa.

16. Sopimus ja lisäykset siihen

Sopimus syrjäyttää tässä sopimuksessa määriteltä hanketta koskevat aiemmat neuvottelut, sitoumukset ja muut tahdonilmaisut.

Lisäykset ja muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun kaikki Sopijapuolet ovat ne allekirjoituksillaan vahvistaneet.

17. Liitteet

Yhteistyösopimukseen kuuluvat seuraavat liitteet:

Liite 1: Hankehakemukset

Liite 2: Rahoituspäätökset

Jos tämän sopimuksen ja muiden Hanketta koskevien asiakirjojen välillä on eroavaisuuksia, on soveltamisjärjestys seuraava:

1. Hanketta koskevat Päätökset ja rahoitusehdot
2. Hankehakemus
3. Tämä sopimus



Euroopan unionin
osarahoittama

OSAO

Allekirjoitukset

Sopijapuolet vakuuttavat, että Sopimuksen allekirjoittaneet henkilöt ovat tässä edustamansa organisaation nimenkirjoittamiseen oikeutettuja.

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Päähankkeen toteuttaja **Koulutuskuntayhtymä OSAO**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Esa Lahtela, kehitysjohtaja
esa.lahtela@osao.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Kajaanin kaupunki**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Mari Selin, sivistysjohtaja
mari.selin@kajaani.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **KSAK Oy**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Auli Manninen, toimitusjohtaja, rehtori
auli.manninen@ksak.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Tampereen kaupunki/Tampereen seudun ammattiopisto Tredu**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Tuula Hoivala, kehitysjohtaja
tuula.hoivala@tampere.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Koulutuskuntayhtymä Brahe**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Jaana Ritola, kuntayhtymän johtaja, rehtori
jaana.ritola@brahe.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Mika Väisälä, asiakkuusjohtaja
mika.vaisala@kpedu.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Oulun yliopisto**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Elina Palola, Johtaja Kieli- ja viestintäopintojen keskus Lingua
Elina.palola@oulu.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Oulun yliopisto**

/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Merja Peurasaari, Koulutuspalvelupäällikkö
Merja.peurasaari@oulu.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Matti Väänänen, Kuntayhtymän johtaja
matti.vaananen@jedu.fi



Euroopan unionin
osarahoittama

OSAO

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Oulun kauppakamari ry**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Juuso Rönholm, toimitusjohtaja

juuso.ronholm@chamber.fi

Yhteistyösopimus, TalentTrekFinland-hanke

Osahankkeen toteuttaja **Oulun Ammattikorkeakoulu Oy**

_____/_____.2026

(sähköinen allekirjoitus)

Heidi Fagerholm, rehtori, heidi.fagerholm@oamk.fi

Marjo Leinonen, research funding specialist, marjo.leinonen@oulu.fi



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma

Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+)



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Hankesuunnitelma

25.6.2025

Dnro: EURA 2021/207360/09
02 01 01/2024/KESELY

Tunnistetiedot

Hankekoodi
S31518

Tila
Käynnissä

Hankehaun nimi
Valtakunnallinen hankehaku: KV-osaajien
ja erityisesti kansainvälisten opiskelijoiden
integroitumisen edistäminen Suomen
työmarkkinoille/ Främjande av integrationen
av internationella experter och i synnerhet
internationella studenter på den finländska
arbetsmarknaden

Hakuilmoituksen tunnus
KESELY-144

1 Rahoittava viranomainen

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

2 Hakijaorganisaatio

Hakijan virallinen nimi
Tampereen kaupunki

Y-tunnus
0211675-2

Postiosoite
PL 487

Organisaatiomuoto
Kunta

Postinumero
33101

Organisaatiotyyppi
Ammatillinen oppilaitos

Postitoimipaikka
TAMPERE

Puhelinnumero
03 565 611

2.1 Hankkeen yhteyshenkilö

Etunimi
Hanna

Sähköposti
hanna.orava@tampere.fi

Sukunimi
Orava

Puhelinnumero
0505748542

Asema hakijaorganisaatiossa
Koulutussuunnittelija

3 Hankkeen perustiedot

Hankkeen julkinen nimi
TalentTrekFinland

Alkamispäivämäärä
1.9.2025

Päätymispäivämäärä
31.10.2027

Toimintalinja
4 Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi

Erityistavoite
4.2. Uutta osaamista työelämään

3.1 Hankkeen toteutustyyppi

Hanke toteutetaan Ryhmähankkeen osahankkeena

Ryhmähanketunnus R-01884

Ryhmähankkeen toteuttajat

Toteuttajan nimi	Toteuttajatyyppi	Hakemusnumero	Y-tunnus
Koulutuskuntayhtymä OSAO	Päähankkeen toteuttaja	207241	0992445-3
Kajaanin kaupunki	Osahankkeen toteuttaja	207358	0214958-9
KSAK Oy	Osahankkeen toteuttaja	207359	0832600-5
Tampereen kaupunki	Osahankkeen toteuttaja	207360	0211675-2
Koulutuskuntayhtymä Brahe	Osahankkeen toteuttaja	207361	0210287-9
Keski-Pohjanmaan Koulutusyhtymä	Osahankkeen toteuttaja	207362	0208916-8
Oulun Yliopisto	Osahankkeen toteuttaja	207363	0245895-5
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	Osahankkeen toteuttaja	207491	0210010-1
Oulun kauppakamari ry	Osahankkeen toteuttaja	207762	0210114-7
Oulun Ammattikorkeakoulu Oy	Osahankkeen toteuttaja	207763	2509747-8

Toteuttajan rooli ryhmähankkeessa

TP1 Ylialueellinen hankeverkostoyhteistyö, viestinnän ja disseminaation toteuttaminen, osallistuminen alueellisiin ja valtakunnallisiin tapahtumiin. Hankkeen ydinaiheeseen liittyvän tiedon kokoaminen; haasteet, kehittämistarpeet, hyviä käytäntöjä ja oppeja. Osallistuminen loppuseminaariin. Kesto 09/2025 – 10/2027. Tulos: Osallistuminen ylialueelliseen hankeverkostoon on lisännyt maakunta- ja organisaatorajat ylittävää kehittämistä. Osallistuminen viestintään ja disseminaatioon on lisännyt hankkeen näkyvyyttä ja tulosten hyödyntämistä. Haasteita, kehittämistarpeita ja hyviä käytäntöjä koonti kohderyhmien hyödynnettäväksi.

TP2 2.3.3 Tredu kehittää ja pilotoi kielimentorimallin Ruotsin ja Norjan esimerkkien pohjalta (09/2025–10/2027). Pilotointi toteutetaan ylialueellisesti Tampereen seudulla (Tredu) ja Koillismaalla (KSAK). Perehdytään Språkmentor/Språkombud -toimintamalleihin. Kartoitetaan, hankitaan ja valmistellaan koulutusmateriaaleja sekä sovitaan käännöksistä. Määritellään koulutuksen tavoitteet, sisältö ja yhteistyö yritysten kanssa. Luodaan yrityksiin kielimentorisuunnitelma ja kielitietoisien toimintakulttuurin ohjeistusta. Koulutetaan yritysten työntekijöitä kielimentoreiksi. Esihenkilöitä sitoutetaan johdon valmennukseen. Päävastuu valmistelutyöstä on Tredulla. Malli käydään yhteiskehittämällä läpi KSAK:n kanssa. Pilotointiin osallistuu kolme pienyritystä, neljä keskisuurta ja kaksi suuryritystä. Vähintään 2–3 henkilöä/yritys. Koulutukseen osallistuu yhteensä vähintään 25 työntekijää. Esihenkilövalmennuksen osallistuu noin 15 henkilöä. Koulutuksen aikana valitut kielimentorit toimivat vertaistukena yrityksen kielellisten käytäntöjen kehittämisessä ja reflektoinnin tukena toisilleen. Ensimmäinen kielimentorikoulutus ja esihenkilövalmennus keväällä 2026. Sisältö kattaa mm. kielen oppimisen ja kielitaidon kehittymisen periaatteet sekä kielitietoisien työpaikan käytänteet. Koulutuksessa käsitellään kielimentorimallin käyttöönoton hyötyjä ja vaikutuksia. Esihenkilövalmennuksen tavoitteena on vahvistaa esihenkilöiden osaamista monimuotoisen ja kielitietoisien työyhteisön johtamisessa sekä kielitietoisien toimintakulttuurin tukemisessa. Toimintaan kuuluu kielimentoreiden toiminnan tukeminen ja palautteen kerääminen. Väliarviointi ensimmäisestä koulutuskierroksesta saadun osallistujapalautteen pohjalta. Tämän jälkeen esitellään KSAK:lle toteutus ja palaute, jonka pohjalta yhteistyössä kehitetään mallia. Sen jälkeen KSAK toteuttaa pilottinsa syksyllä 2026 ja Tredu toisen. Kielimentoritoiminnan vaikuttavuutta arvioidaan sekä yritysten henkilöstön että johdon ja esihenkilöiden näkökulmasta. Tuloksia mitataan osallistujilta kerätyllä palautteella. Tarvittaessa koulutusta kehitetään edelleen palautteen perusteella. Hankeverkostossa jaetaan kokemuksia koulutuksen toteutuksesta ja vaikutuksista. Tulos: On syntynyt Suomen toimintaympäristöön mukautettu, pilotoitu ja valtakunnallisesti jaettu kielimentorimalli, sis. esihenkilövalmennuksen, joka tukee kansainvälisten osaajien integroitumista, työllistymistä, työelämään kiinnittymistä sekä suomen kielitaidon lisääntymistä. Erityisesti se parantaa työntekijöiden kielellistä ja viestinnällistä osaamista, vaikuttaa myönteisesti työpaikan asenteisiin kansainvälisen osaajan työyhteisöön osallistamisessa, vahvistaa monikulttuurisuus- ja mentorointitaitoja sekä tukee työpaikan kielitietoisien toimintakulttuurin kehittämistä.

TP3 3.1. Tredu osallistuu opiskelu- ja työympäristön ulkopuolisen integroinnin edistämiseen kokoamalla alueen tietoja kolmannen sektorin toimijoiden ja kuntien tarjoamista palveluista helposti ymmärrettävään muotoon. Tredu välittää tietoa palveluista kv -opiskelijoille. Tulos: Tuloksena helposti ymmärrettävä koonti palveluista, jotta kv -opiskelijat osaavat aktiivisemmin hyödyntää näitä palveluja.

Perustele, miksi hanke toteutetaan ryhmähankkeena

Yhteistyöstä toteuttajaorganisaatioiden välillä ulkomaalaisten opiskelijoiden työelämään integroitumisen edistämiseksi on useita hyötyjä. Yksi tärkein yhteistyön voima on vaikuttavuudessa: yhdessä saamme viestin kv-opiskelijoiden ja -osaajien integroitumisen tärkeydestä kuuluvuuteen paremmin ja laajemmalle. Ylialueellinen yhteistyö tuo uusia näkökulmia ja osaamista paikallisille koulutuksen järjestäjille ja työmarkkinoille sekä arvokasta tietoa kehittämistoiminnan tarpeista, haasteista ja hyvistä käytännöistä valtakunnallisesti hyödynnettäväksi.

Ryhmähankkeena saamme käyttööme myös monipuolisempaa osaamista ja pääsemme oppimaan toinen toisiltamme. Jokaisella organisaatiolla on omat vahvuutensa ja erikoisosaamisensa. Yhteistyöllä saamme nämä yhdistettyä hankkeen käyttöön.

Kv-opiskelijoiden ja -osaajien integroitumisen edistäminen Suomen työmarkkinoille sisältää monia erilaisia kehittämistarpeita ja -alueita. Yhdessä voimme kehittää erilaisia menetelmiä, testata niitä alueellisesti ja valtakunnallisesti ja ottaa käyttöön hyviksi todettavat toimintamallit.

Ryhmähankkeelle saadaan toteuttajaorganisaatioiden yritysverkostot käyttöön, minkä ansiosta toiminta tavoittaa työelämän toimijoita laajalta kentältä. Se tarjoaa sekä yrityksille että kv-opiskelijoille ja -osaajille mahdollisuuden verkostoitua laajemmin alueellisesti myös pienemmillä paikkakunnilla sijaitsevien yritysten kanssa. Tämä voi johtaa harjoittelupaikkoihin, työpaikkoihin ja mentorointisuhteisiin, jotka ovat arvokkaita työelämään siirtymisessä. Esimerkiksi bussikierroksilla kv-opiskelijat ja -osaajat saavat myös mahdollisuuden tutustua toisiinsa ala- ja koulutussektorirajat ylittäen.

3.2 Julkinen kuvaus

Hankkeen julkinen tiivistelmä

TalentTrekFinland-hankkeen tavoitteena on edistää kansainvälisten osaajien ja opiskelijoiden integroitumista Suomen työmarkkinoille. Hanke tukee työmarkkinoiden kohtaanto-ongelman ratkaisemista ja työvoiman saatavuutta.

Hankkeen koordinaattorina toimii Koulutuskuntayhtymä OSAO. Osatoteuttajia ovat Oamk, Oulun yliopiston kielikeskus Lingua, Oulun kauppakamari, KAO, Jedu, KSAK, Brahe, Kpedu ja Tredu. Kohderyhmiin kuuluvat Suomessa jo olevat kansainväliset opiskelijat, Suomessa asuvat ulkomaalaiset, joilla on tutkinto mutta eivät ole työelämässä, työssä olevat kansainväliset osaajat sekä yritykset ja työnantajat.

Hanke jakautuu neljään työpakettiin:

TP1 Hankehallinto, viestintä ja disseminaatio

TP2 Työelämän vastaanottavuuden edistäminen & Kansainvälisten osaajien ja opiskelijoiden työllistyminen

TP3 Alueellisen pitovoiman parantaminen ja

TP4 Koulutuksen järjestäjien valmiuksien lisääminen ja rakenteiden kehittäminen kv-opiskelijoiden integroitumisen edistämiseksi

Hankkeen tuloksena syntyy uusia ratkaisuja ja toimintamalleja kv-opiskelijoiden ja osaajien työllistymisen edistämiseksi. Työelämän vastaanottavuus ja pitovoima kehittyvät. Yritysten ja koulutuksen järjestäjien yhteistyö tiivistyy. Pitkällä aikavälillä hanke parantaa kv-opiskelijoiden ja osaajien integroitumista Suomeen, mikä tukee Suomen elinkeinoelämän kasvua ja kilpailukykyä.

Hankkeen nimi englannin kielellä

TalentTrekFinland

Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä

The objective of the TalentTrekFinland project is to promote the integration of international experts and students into the Finnish labor market. The project supports solving the labor market mismatch and improving the availability of workforce.

The project is coordinated by Educational Consortium OSAO. The co-implementers are Oamk, the Language Center Lingua of the University of Oulu, the Oulu Chamber of Commerce, KAO, Jedu, KSAK, Brahe, Kpedu, and Tredu. The target groups include international students already in Finland, foreigners living in Finland with a degree but not employed, international experts already working, as well as companies and employers.

The project is divided into four work packages:

WP1 Project management, communication and dissemination

WP2 Promoting the receptiveness of labour market & Employment of international experts and students

WP3 Improving regional retention

WP4 Increasing readiness of vocational education providers and developing structures to promote the integration of international students

The project will result in new solutions and models to promote the employment of international students and experts. The receptivity and retention of the labor market will improve. The cooperation between companies and educational institutions will intensify. In the long term, the project will enhance the integration of international students and experts into Finland, supporting the growth and competitiveness of Finland's economy.

3.3 Maantieteellinen kohdealue

Onko hankkeen toiminta valtakunnallista?

Kyllä

Hankkeen toteutuspaikka

Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Santalahdentie 10	33230	Tampere

4 Hanketiedot

4.1 Hankkeen kohderyhmä, tarve ja tavoitteet

Mitkä ovat hankkeen varsinaiset kohderyhmät?

Hankkeen varsinaiseen kohderyhmään ja toimenpiteisiin osallistujiin kuuluvat:

- Ammatillisen ja korkeakoulutuksen Suomessa jo olevat kv-opiskelijat
- Suomessa jo asuvat ulkomaalaiset, joilla on tutkinto mutta eivät ole työelämässä hankkeessa aloittaessaan, sisältäen työssä olevien kv-osaajien puoliset
- Jo työssä olevat vieraskieliset kv-osaajat
- Jo työssä olevat vieraskieliset kv-osaajat, joilla ei ko. alalle koulutusta
- Yritykset, työnantajat, työyhteisöt
- Koulutuksen järjestäjät
- työllisyysalueet ja työllisyystoimijat
- kolmannen sektorin toimijat

Mitkä ovat hankkeen välilliset kohderyhmät?

Välillisesti hankkeesta hyötyvät:

- kuntapäätäjät ja päätöksen tekijät valtakunnallisesti. Hankkeen kautta päätösten tekijät saavat arvokasta tietoa ruohonjuuritasolla tehdystä työstä integraation edistämiseksi. Hankkeeseen osallistuu yhteensä 173 yritystä ja 842 henkilöosallistujaa ylläalueellisesti. Heidän kanssaan tehdystä työstä nostetut havainnot, haasteet, kehittämistarpeet, hyvät käytännöt ja opit kootaan yhteen tuotokseen, mikä jaetaan päätösten tekijöiden käyttöön.

- kv-osaajien ja -opiskelijoiden lähipiirit: kv-osaajien ja -opiskelijoiden työllisyyden ja hyvinvoinnin lisääntyessä lisääntyy myös lähipiirin hyvinvointi ja integroituminen Suomeen vahvistuu

- yrittäjät, jotka osallistuvat infoihin ja saavat hankkeen jälkeenkin tuotteistetun palvelupaketin teoriaosuuden käyttöönsä. Hanke nopeuttaa ja helpottaa yrittäjien tiedon ja avun saantia kv-osaajan rekrytoimiseen.

- yritykset, joiden työntekijöille tarjotaan suomen kielen koulutusta tai englannin ja kansainvälisen viestinnän koulutusta. Myös ne yritykset, jotka eivät yrityksenä osallistu hankkeeseen, mutta heidän työntekijänsä osallistuu henkilöosallistujana, hyötyvät työntekijänsä valmiuksien lisääntymisestä suoriutua työstä suomen kielellä, mikä edistää työhön sitoutumista ja työyhteisöön integroitumista. Suomenkielisille työntekijöille kohdistettavat toimenpiteet kehittävät yritysten valmiuksia vastaanottaa ulkomaalaisia työntekijöitä, mikä hyödyttää yritysten rekrytointia, työvoiman pysyvyyttä ja työntekijöiden hyvinvointia.

Minkä tarpeen tai ongelman hanke ratkaisee?

Pohjois-Pohjanmaalla kuntapäättäjät ovat sanoneet vuonna 2023 työvoiman saatavuuden heikentyneen selvästi vuoden 2020 jälkeen. Sama tilanne koskee myös Pirkanmaata, Keski-pohjanmaata ja Kainuuta. Syntyvyyden lasku ja työkykyisyys Suomessa tulee heikentämään työvoiman saantia entisestään tulevaisuudessa. Lisäksi maakunnissa tapahtuva kehittämistyö, kuten Keski-Pohjanmaan teollisuuden investoinnit, tulevat kasvattamaan työvoimatarvetta lähitulevaisuudessa.

Suomea uhkaava osaa- ja työvoimapula on monisyinen ongelma, joka vaatii monipuolisia ratkaisuja. Keskeisenä toimenpiteenä on kansainvälisten opiskelijoiden ja osaajien lisääminen lähitulevaisuuden ja osin jo tämän päivän työvoiman saatavuusongelman helpottamiseksi. Koulutus- ja työperusteisen maahanmuuton tiekartan 2035 mukaan hallitus tavoittelee työperäisen maahanmuuton vähintään kaksinkertaistamista nykytasosta vuoteen 2030 mennessä siten, että kestävyystiekartan edellyttämä vähintään 50 000 työperäisen maahanmuuttajan kokonaisuus toteutuu. Tavoitteena on, että vuoden 2030 jälkeen lisäys on vähintään 10 000 vuositasona. Valtakunnallinen strategia tavoitteisiin pääsemiseksi kuitenkin puuttuu sekä mittarit edistymisen seuraamiseksi. Lisäksi kaivataan alueellisia kv-osaajien työllistymis- ja integroitumisstrategioita sekä sirpaleisen tiedon kv-osaajien ja -opiskelijoiden työllistymisen ja työpaikkojen vastaanottavuuden osalta.

Jotta kv-osaajia saadaan rekrytoitua ja integroitua Suomeen, oppilaitosten ja työpaikkojen rakenteiden ja valmiuksien tulee olla kunnossa kv-osaajien vastaanottamiseen. Yksi keino kv-osaajien saamiseksi on kv-opiskelijoiden lisääminen ja heidän onnistunut integroitinsa Suomeen. Tämä vaatii koulutustarjonnan, -sisältöjen ja opiskelijan tuen kehittämistä vastaamaan kansainvälisten opiskelijoiden ja työelämän tarpeita. Tällä hetkellä oppilaitoksissa ei ole riittäviä valmiuksia ja toimintamalleja tarjota ulkomaalaisille opiskelijoille opiskeluohjauksen ja opiskeluhuollon palveluita, vaikka moni kv-opiskelijasta olisi tuen tarpeessa. Hyviä käytäntöjä on kehitetty esimerkiksi Talent Boost -toimenpiteissä, mutta niitä ei ole laaja-alaisesti käytössä ja käytäntöjen jalkauttaminen ja sovittaminen kunkin oppilaitoksen toimintamalleihin vaatii kehittämistyötä.

Pelkkä opiskelu- tai työpaikka harvoin riittää syyksi pitkäaikaiseen maahan jäämiseen, jos hyvinvointi tai viihtyvyys koetaan huonoksi. Tarvitaan toimenpiteitä kokonaisvaltaisen integroinnin tukemiseen: opiskelijan tukeen ja opinto-ohjaukseen, perheen viihtyvyyden parantamiseen sekä sosiaalisen ja kulttuurisen osallisuuden edistämiseen. Tässä yhteydessä kolmannen sektorin potentiaalia ei hyödynnetä täysimääräisesti alueellisissa ekosysteemeissä ulkomaalaisten Suomeen ja yhteiskuntaan integroimisessa. Hankkeessa panostetaan alueellisen pitovoiman parantamiseen sekä koulutuksen järjestäjien valmiuksien parantamiseen, jotta hanke voi osaltaan parantaa työvoiman saatavuutta ja edesauttaa Suomen pysymistä kilpailukykyisenä ja taloudellisesti vahvana. On tunnistettu, että maahanmuuttajaväestö on kantaväestöä alttiimpi muuttamaan Suomen sisällä ja usein vetovoima on pääkaupunkiseudulle. Jotta muut maakunnat voivat parantaa asemiaan, tarvitaan vetovoiman lisäksi myös pitovoimaa lisääviä toimenpiteitä työpaikoille ja kuntiin.

Ulkomaalaisten uusien opiskelijoiden määrä Suomessa on ollut vahvassa kasvussa vuodesta 2010 lähtien. Suomeen hakeudutaan erityisesti koulutusjärjestelmän hyvän maineen vuoksi. Kuitenkin yli 60 prosenttia ulkomaisista opiskelijoista aikoo lähteä maasta, jos he eivät valmistuttuaan löydä mielekästä työpaikkaa. Työllistymisen esteitä ovat puutteelliset työnhakintataidot, verkostojen vähyys, puutteellinen kielitaito ja työnantajien asenteet. Tuoreen, syyskuussa 2024 julkaistun Enhancing International Recruitment in Northern Ostrobothnia -

raportin mukaan yritysten kohtaamat kv-rekrytointiin liittyvät suurimmat haasteet ovat "kielitaito, kulttuurierot ja hallinnolliset tehtävät". Kuntaliiton teettämän Edelläkävijällä ei ole esikuvia - esiselvityksen mukaan työpaikoilta puuttuu osaaminen ja kulttuuri kv-osaajien integroimiseksi työyhteisöön. Kuitenkin aikaisempien hanke- ja kehittämiskokemusten perusteella yritysten mukaan saanti kieli- ja kulttuuritietoisuuskoulutukseen on kiven alla, etenkin jos toiminta on maksullista. Ilman osaamisen lisäämistä ja kulttuurin muutosta kv-osaajien potentiaali elinkeinoelämän vahvistamisessa jää hyödyntämättä. Eettisyys on tärkeää huomioida kaikissa kehittämistoimenpiteissä ja tavoitteissa. Kuntaliiton esiselvityksen mukaan "Kestäviä vaikuttavuustuloksia integraation osalta on mahdollista saavuttaa vain, kun rekrytoimme työntekijöiden sijaan 'uusia suomalaisia'".

Opiskelu-aikainen koulutussopimus (työpaikalla tapahtuva oppiminen), oppisopimus ja korkeakouluharjoittelu ovat tehokkaita keinoja edistää työllistymistä opintojen aikana ja niiden jälkeen. Ammattitaidon kehittämisen lisäksi harjoittelu lisää opiskelijan verkostoja sekä käytännön kokemuksia työelämän käytännöistä ja vaatimuksista, mitkä kaikki tukevat opiskelun jälkeistä työllistymistä. Työnantajille työssäoppiminen ja harjoittelu antavat mahdollisuuden arvioida opiskelijoiden osaamista ja soveltuvuutta yrityksen tarpeisiin.

Moni ulkomailta tullut korkeakouluopiskelija ei tee harjoittelua, koska se on yleensä vapaaehtoista, kontaktit Suomessa ovat vähäisiä ja suomen kielen taito on puutteellinen. Koulutuksen järjestäjien kokemuksen mukaan harjoittelu- ja työssäoppimispaikkojen löytäminen kansainvälisille opiskelijoille on haastavaa. Kansainvälinen opiskelija saatetaan nähdä raskaana perehdyttävänä ja työyhteisöön integroituminen voidaan kokea hankalana. Ylen haastattama korkeakoulun edustaja tiivistä ongelman sanoen, että "Työnantajien halu ottaa kansainvälisiä opiskelijoita harjoitteluun ei ole vielä kovin myönteinen". Työllistymisen haaste ulottuu harjoittelupaikoista varsinaisiin vakituisiin tai määräaikaisiin työpaikkoihin. Osaajapulasta huolimatta työnantajat arastelevat kansainvälisen henkilöstön palkkaamista.

Kielikysymys on iso tekijä siinä, miksi kv-opiskelijan on vaikea löytää harjoittelupaikkaa tai kv-osaajan työpaikkaa. Oppilaitokset järjestävät vaihtelevasti S2-opintoja kv-opiskelijoille; tarjontaan kuuluu ennen kaikkea alkeis- ja perustason opintoja, kun taas alakohtaisista, jatko- ja edistyneen tason suomen kielen koulutuksesta on pulaa. Työnantajan tarpeiden mukaan räätälöityjä opintoja on sitäkin vähemmän. Haasteena on myös tutkintojen tiukka opintopistemäärä: tutkintoihin kuuluu ennen kaikkea ammattiin tai alalle valmistavia sisältöopintoja, kun taas suomen kielen opinnoille on heikosti tilaa. Valmistumisen jälkeen tai harjoitteluun hakeutuessaan kv-osaajalla saattaa olla tutkinto, mutta vielä niukka tai alakohtaisesti erikoistumaton suomen kielen taito. Työllistymisen nivelvaiheessa kv-osaaja usein tippuu S2-opintojen piiristä pois, mikä aiheuttaa kansainväliselle työnhakijalle kaksoishaasteen suomen kielen osaamisen kehittämisestä ja työpaikan löytämisestä. Hankkeessa pyritään tukemaan suomen kielen oppimista nimenomaan työllistymisen nivelvaiheessa niin, että kv-osaaja voi kehittää suomen kielen perustason osaamista sekä etenkin alakohtaista suomen kielen taitoa työelämään siirtyessään.

Kielitaidon ja monikulttuurisen viestinnän haasteet eivät koske vain kv-opiskelijoita ja -osaajia itseään. Työyhteisölle voi olla haastavaa ottaa vastaan kv-osaajaa, jolla on vasta kehittyvä suomen kielen taito. Viestiminen ilman sujuvaa yhteistä kieltä voi aiheuttaa haasteita, joita voidaan ehkäistä käsittelemällä avoimesti työyhteisön viestintäkäytäntöjä, tukemalla työyhteisön myönteistä suhtautumista kv-osaajiin ja rohkaistamalla selkokielen käyttöön. Hankkeessa järjestettävät valmennukset tukevat työyhteisöjen vastaanottavuutta kv-opiskelijoilta ja kv-osaajia kohtaan.

Kv-osaajan rekrytoinnin alkuvaiheessa englanti voi olla hyödyllinen tukikieli, kun kv-osaajien suomen kieli vielä kehittyy. Yrityksistä kerättyjen kokemusten mukaan työyhteisön kynns puhua englantia on kuitenkin usein korkea, etenkin ensimmäisen vieraskielisen opiskelijan/työntekijän kohdalla. Yrityksissä koettiin, että henkilökunta voi olla hyvinkin englannin kielen taitoista, mutta jos kieltä ei käytetä säännöllisesti, sen puhuminen pelottaa tai tuntuu hankalalta. Virheiden pelko on suuri. Kv-opiskelijoiden ja -osaajien rekrytoimisen ja työhön integroitumisen kehittämiseksi yrityksistä toivottiin rohkaistua suomalaiselle henkilökunnalle englannin kielen käyttöön. Hankkeessa järjestettävissä englannin kielen koulutuksissa rohkaistaan englannin kielen käyttöön ja annetaan käytännön vinkkejä monikielisiin viestintätilanteisiin.

Ulkomaisilla opiskelijoilla on merkittävä vaikutus julkiseen talouteen: jos he jäävät Suomeen ja työllistyvät, vaikutus on myönteinen, muutoin taloudellinen vaikutus on negatiivinen.

Yllä kuvattuihin ongelmiin on etsitty ratkaisuja useissa jo päättyneissä sekä käynnissä olevissa hankkeissa. TalentTrekFinland:issa hyödynnetään muiden hankkeiden kokemuksia ja tuloksia soveltaen ja levittäen niitä monialaisen toimijaverkoston käyttöön valtakunnallisesti. Lisäksi kehitetään uusia toimintamalleja ja tiivistetään eri toimijoiden yhteistyötä kansainvälisten opiskelijoiden Suomeen ja suomalaiseen työelämään integroitumisen tueksi. Toimenpiteet kohdennetaan niin koulutuksen järjestäjille, työnantajille, työyhteisöille, työllisyystoimijoille kuin kv-opiskelijoille ja -osaajille itselleen.

Miten hanke on valmisteltu? Miten hankkeen kohteena olevia sisältöjä on aiemmin pyritty kehittämään?

Hankkeen valmistelu käynnistyi hankeverkoston toimijoiden tarpeiden kartoittamisella. Jokaisen hanketoteuttajan yhteiskuntavastuullinen asema sekä oman toiminnan kehittämistarpeet on huomioitu toimenpiteiden suunnittelussa. Kaikki hankeverkoston organisaatiot hyötyvät alueellisen ja valtakunnallisen elinkeinoelämän vahvistumisesta, minkä takia kohtaanto- ja työvoimapulan haasteisiin haluttiin tarttua yhteisvoimin.

Hanke kattaa kuusi työllisyysaluetta: Oulun seudun, Kainuu-Koillismaa, Raahen, Ylivieska-Kalajokki-Nivalan, Keski-Pohjanmaan ja Tampereen seudun työllisyysalueet. Kaikki hanketoimijat tekevät säännöllistä yhteistyötä alueen työllisyystoimijoiden kanssa, mitä kautta vuoropuhelua työllisyysalueiden kanssa käydään sekä hankkeen aikana että sen päättyttyä. Jo valmisteluvaiheessa on toimittu vahvasti alueellisessa sekä valtakunnallisessa yhteistyössä hankkeen tehokkaan disseminaation varmistamiseksi.

Yrittäjien tarpeita ja toiveita on kuultu mm. Oulun kauppakamarin järjestämässä Oulu IN -tilaisuudessa. Useat yritykset (mm. Go On Raahe Oy, Miilukangas Oy, Jot-rent Oy, Nokia, OP) ovat toivoneet yhteistyötä ja näkevät hankkeen toimenpiteiden tarpeellisuuden oman työvoiman saatavuuden sekä sen pitovoiman parantamisen kannalta.

Hankkeelle on saatu sparrausta Kuntaliitolta ja hakuteemasta on keskusteltu Kuntaliiton asiantuntijoiden kanssa. Hankkeen toimenpiteitä on suunniteltu Kuntaliiton Kansainvälisten rekrytointien tukeminen osana kunnan elinvoimatyötä -projektin havaintojen pohjalta.

Valmisteluvaiheessa oltiin yhteydessä Työmarkkinoiden kohtaanto -teeman Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeeseen, minkä asiantuntijoilta saatiin arvokkaita havaintoja hakuteeman kehittämistarpeisiin liittyen, taustamateriaalia ja verkostoyhteyksiä. Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeen kanssa on sovittu yhteistyöstä mm. molempinpuolisen viestinnän ja disseminaation tehostamiseksi.

Valmisteluvaiheessa kartoitettiin aiempia hankkeita, minkä tuloksia voidaan hyödyntää, soveltaa ja jatkokehittää TalentTrekFinlandissa. Esimerkiksi Oamkissa ja OSAOssa tehdystä toiminnallisesta kielen opetuksesta saatu hyviä kokemuksia Arbetea Tillsammans -Interreg- sekä OKM:n Oulun osaamiskeskus OSKE -hankkeissa. Työpaikkaohjaajien kielitietoisuutta kehitetään/on kehitetty esim. OKM:n VIERKO- OSAOn Jotpa-hankkeissa. Kv-osaajien puolisoitten työllistymiseen tähtääviä toimenpiteitä on tehty ja tehdään esimerkiksi yliopistojen Talent Boost -hankkeissa ja KOTVA Kotoa työelämään -ESR+-hankkeissa. Niin ikään työyhteisöjen monikielisiin käytäntöihin liittyvää kehitystyötä on tehty Talent Boost -hankkeissa.

Talent Hub Eastern Finland -ESR+ -hankkeen tavoitteena on, että Itä-Suomen kv-opiskelijat työllistyvät ja kotoutuvat alueelle. Tavoite on paljolti yhtäläinen TalentTrekFinlandin tavoitteen kanssa, mutta kohdistuu maantieteellisesti vain Itä-Suomeen. TalentTrekFinlandissa hyödynnetään Talent Hub Eastern Finlandin tuloksia ja kokemuksia mm. systemaattisen tiedonkeruun ja työnantajan palvelumallin osalta. Käynnissä olevien ja päättyneiden hankkeiden tulosten hyödyntämisellä TalentTrekFinland-hankkeesta saadaan kustannustehokas, kun toimintamalleja ei tarvitse lähteä kehittämään alusta asti. Lisäksi jo saatujen hanketulosten hyödyntäminen lisää muiden, jo rahoitettujen hankkeiden vaikuttavuutta tuoden synnergiaa TalentTrekFinlandin ja muiden hankkeiden välille.

TEM:in ja OKM:n Talent Boost -ohjelman ”lähtökohtana on rakentaa Suomeen organisaatorajat ylittävä ekosysteemi, jossa eri toimijat työskentelevät yhteisten tavoitteiden eteen asiakaslähtöisesti”. TalentTrekFinland on valmisteltu Talent Boostin lähtökohtien mukaisesti ylittämään sekä organisaatorajat eri koulutussektoreiden ja muiden toimijoiden välillä sekä alueelliset rajat tiedon kulun, hyvien käytäntöjen ja tulosten levittämisen vaikuttavuuden lisäämiseksi. Koulutus- ja työperusteisen maahanmuuton tiekartassa 2035 asetetut tavoitteet on huomioitu hankevalmistelussa.

Puolisot, joille on myönnetty oleskelulupa perhesiteen perusteella, ovat erittäin potentiaalista työvoimaa suomalaisille yrityksille, koska he eivät kuulu saatavuusharkinnan piiriin ja he voivat käytännössä aloittaa työt heti työpaikan löydyttyä. Tutkimusten perusteella tiedetään, että perheelliset kv-osaajat ja -opiskelijat jäävät ja juurtuvat yksin muuttavia todennäköisemmin pidemmiksi ajoiksi Suomeen, mikäli myös puoliso ja perhe viihtyvät ja haluavat jäädä. Kv-puolisoiden työllistymisen edistämiseksi on meneillään useita hankkeita esim. Maahanmuuttajien toimiva arki -ohjelmaan ja Kumppanina kotoutumisessa -koordinaatiohankkeeseen (ESR+) kuuluvassa Kotona lapsia hoitavien vanhempien työelämäosallisuus -sisältökokonaisuudessa. TalentTrekFinland-hankkeessa on lähestytty puolisoiden työllistämistä uudesta näkökulmasta: niiden yritysten, mitkä ovat jo palkanneet kv-osaajia, tarpeista. Nämä yritykset haluavat pitää kv-osaajansa, joiden rekrytointiin ne ovat panostaneet, Suomessa, minkä takia yritysten etu on, jos puolisotkin työllistyvät Suomeen. TalentTrekFinlandin valmisteluissa tuli esiin, että kv-osaajia jo palkanneet yritykset kokevat, että ne hyötyisivät systemaattisesta verkostoyhteistyöstä kv-osaajiensa puolisoiden työllistymisen edistämiseksi. Tähän tarpeeseen vastataan työpaketti 3:ssa.

Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?

Kattotavoite on edistää kv-osaajien ja -opiskelijoiden integroitumista Suomen työmarkkinoille. Tuetaan Työmarkkinoiden kohtaanto -teemaa, hallitusohjelmaa ja sen Talent Boost -ohjelmaa mm. Suomen pitovoiman vahvistaminen -osa-alueen suhteen. Opiskeluaikaisten tukitoimien kehittäminen, kielikoulutukset sekä työyhteisöjen valmennus ja kielimentoritoiminta edistävät yhdenvertaisuutta, väärinkäytösten ehkäisyä ja työperäisen hyväksikäytön torjuntaa lisäämällä kohderyhmän (ml. suomalaiset työntekijät) työelämäntietoutta ja osaamista. Molemmat osapuolet, kv-opiskelijat/-osaajat ja työnantajat/-työyhteisöt, kehittävät toimintaansa integroitumisen parantamiseksi. Hanke tukee Koulutus- ja työperäisen maahanmuuton tiekartan 2035 tavoitetta ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden määrän kolminkertaistamisesta vuoteen 2030 mennessä sekä kv-opiskelijoiden Suomeen työllistymis- ja jäämisprosentin nostamisesta 75%:in.

TP1 Hankehallinto, viestintä ja disseminaatio: Rahoituspäätöksen ja hankesuunnitelman mukaisesti toteutettu hanke. Koonti haasteista, hyvistä käytännöistä ja opeista (1 kpl), nettisivut, some- ym. julkaisuja väh. 42 kpl, 1 työpaja, 1 loppuseminaari.

TP2 Työelämän vast.ottavuuden edistäminen & kv-osaajien ja -opiskelijoiden työllistyminen
Edistetään kv-opiskelijoiden ja -osaajien rekrytointia ja työssä pysymistä vahvistamalla koulutuksen järjestäjien ja työelämätoimijoiden yht.työtä sekä työyhteisön vastaanottavuutta. Yrityksille tarjotaan tukea kv-rekrytointeihin ja ulkomaalaisen työntekijän pitovoiman parantamiseen. Tulokset levitetään yliaalueellisella väh. 6:lle työllisyysalueelle.

2.1 Parannetaan yritysten työvoiman saatavuutta ja edistetään kv-opiskelijoiden ja -osaajien työllistymistä (yht. 110 harjoittelu- tai työpaikan saanutta, väh. 50 rekrytointia yritystä). Monilla kv-opiskelijoilla, joilla ei ole perhettä Suomessa, harjoittelu- tai työpaikan löytyminen on ensisijaista, ei asuinpaikka, joten edistetään kv-opiskelijoiden ja -osaajien työllistymistä maakuntiin. Bussikierroksilla (väh.5 kpl) edistetään alhaisemman vetovoiman pienten kuntien sekä reuna-alueiden yritysten työvoiman saatavuutta. Kootaan kv-opiskelijoiden ja -osaajien harjoittelu- ja työllistymistarpeet aloittain. Koulutussektoreiden rajat ylittäen koonti tehdään Kajaanin ja Oulun seudulla. Käyttöön otetaan systemaattinen tiedonkeruumalli (1 kpl) ja kehitetään kootusta tiedosta mittaristo (1 kpl) Pohjois-Pohjanmaan työperäisen maahanmuuton tiekarttaan.

2.2 Tuetaan yrityksiä ja työnantajia tuotteistamalla saavutettava, helppokäyttöinen palvelupaketti kv-osaajan tai kv-opiskelijan rekrytointiin helpottamiseksi ja työyhteisön vast.ottavuuden kehittämiseksi. Kv-opiskelijoiden ja/tai -osaajien rekrytointia harkitsevat yritykset saavat tukea ja tietoa kv-rekrytointiin infojen (väh. 6 kpl., osallistujina väh. 20 yritystä ja 30 hlöä) ja

tuotteistetun paketin kautta. Jo olemassa olevat työmarkkinoille integroitumisen palvelut, mitä on paljon mutta hajallaan tarjolla, on koottu ”yksiin kansiin”, palveluihin tutustuminen on nopeaa ja yksinkertaista. Tuotteistettu paketti (1 kpl) palvelee valtakunnallisesti ja sitä voi tarkentaa alueellisesti (4 kpl alueellistettuja paketteja).

2.3 Työhön integroitumisen tukeminen

2.3.1 Työelämän suomen koulutukset tavoitteenaan vahvistaa hankkeeseen osallistuvien kv-opiskelijoiden ja -osaajien työelämän suomen taitoja ja itsevarmuutta suomeksi työskentelyyn. Koulutuksilla tuetaan motivaatiota kielitaidon edelleen kehittämiseen harjoittelu- ja työpaikkojen saamisen sekä työssä menestyminen helpottamiseksi. Koulutetaan ennen kaikkea kv-opiskelijoita tai -osaajia (väh. 60 hlöosallistujaa), jotka tarvitsevat työelämäänsä suuntaavaa, alakohtaista suomen koulutusta työharjoittelun, työllistymisen tai työssä menestymisen tueksi. Alakohtaisen suomen koulutuksen avulla osallistujat integroituvat paremmin työpaikalleen ja menestyvät työtehtävissään, mikä parantaa työllistymismahdollisuuksia ja pitkäaikaista Suomeen integroitumista sekä helpottaa yritysten osaajapulaa.

Koulutusten suunnittelussa huomioidaan työpaikat, joihin osallistujat ovat työllistymässä tai työllistyneet. Oppimateriaaleissa tavoitteena on hyödyntää avoimesti tarjolla olevia materiaaleja sekä täydentää materiaalitajontaa tuottamalla avoimesti käytettäviä, räätälöityjä ja alakohtaisia sekä saavutettavia ja sähköisiä suomen kielen materiaaleja työpaikkojen, kv-osaajien ja kouluttajien käyttöön.

Kerätään tietoa osallistujien kielitaidon etenemisestä ja siitä, kuinka hyvin koulutukseen osallistuneiden suomen kielen osaaminen vastaa työyhteisön tarpeita (yht. väh. 60 palautetta).

2.3.2 Eng.kielen koulutuksilla työyhteisöille (väh. 20 yritystä ja 60 hlöä) pyritään vaikuttamaan positiivisesti alueen mahdollisuuksiin ja valmiuksiin työllistää kv-osaajia. Vahvistetaan yritysten henkilöstön englannin alakohtaista osaamista sekä rohkaistaan englannin käyttöön. Työyhteisöille räätälöidyn eng. kielikoulutuksella kasvatetaan työyhteisöjen valmiuksia kohdata, perehdyttää ja osallistaa kv-opiskelija ja/tai -osaaja työyhteisöönsä. Yhteisen kielen vahvistamisella parannetaan työyhteisön valmiuksia toivottaa tervetulleeksi kv-opiskelija/osaaja työpaikkaan sekä nostetaan molemminpuolista osallisuuden ja pystyvyyden tunnetta. Eng.kielen koulutusten oppimateriaaleissa hyödynnetään avoimesti tarjolla olevia materiaaleja sekä täydennetään materiaalitajontaa tuottamalla avoimesti käytettäviä, räätälöityjä ja alakohtaisia sekä saavutettavia ja sähköisiä englannin kielen materiaaleja työpaikkojen käyttöön.

Kerätään palautetta osallistujien englannin osaamisen kehittymisestä valmennusten myötä ja siitä, miten englannin kielen taito tukee viestintää kv-työyhteisössä (väh. 60 palautetta).

2.3.3 Ruotsin ja Norjan mallin pohjalta kehitetään Kielimentorointimalli (1 kpl) yrityksille työyhteisöjen vastaanottavuuden parantamiseen ja työyhteisöön integroitumisen edistämiseen. Kielimentori-toiminnan tavoitteena on kouluttaa kumppanuusyrityksiin (väh. 10 yritystä, 45 hlöä) kielimentoreina toimivia yrityksen työntekijöitä, jotka toimivat vieraskielisten työntekijöiden ammatillisen suomen kielen tukena. Kielimentoritoimintaa kehitetään yritykseen tulevien harjoittelijoiden ja työntekijöiden perehdytyksen tueksi sekä työhön ja työyhteisöön sopeutumisen ja juurtumisen tueksi. Lisätään myös esihenkilöiden osaamista monimuotoisen ja kielitietoisuuden työyhteisön johtamisessa.

2.3.4 Parannetaan työyhteisöjen vastaanottavuutta työyhteisöihin jalkautuvilla valmennuksilla (20 yritystä, väh. 60 hlöä). Valmennuksissa käsitellään esim. kulttuuritietoisuuden lisäämistä, rasismista vastaista työtä, selkokielisyyden periaatteita ja hyötyjä, monimuotoisen työyhteisön hyötyjä ja kv-työyhteisön viestintäkäytäntöjä. Työnohjauksen ja valmennusten tavoitteena on tukea työpaikkojen kyvykkyyttä sopeutua kasvavaan työyhteisön monimuotoisuuteen. Tavoitteena on osallistaa työyhteisö kokonaisuudessaan, ei ainoastaan johtoa. Työnohjausta voidaan pilotoida osana ulkomaalaistaustaisen opiskelijan työharjoittelua.

2.4 Onnistuneen kv-oppisopimusmallin toimintakuvaus (1 kpl): Kehitetään oppisopimuksen hyödyntämistä yhtenä ratkaisuna kv-opiskelijoiden sujuvaan työmarkkinoille siirtymiseen. Mallinnetaan onnistunut kv-oppisopimusjakso (väh. 25 yritystä ja 45 hlöä) valtakunnallisesti ammatillisten oppilaitosten hyödynnettäväksi, ja lisätään kv-oppisopimusmallilla kv-opiskelijoiden työllistymistä ja Suomeen integroitumista.

TP3 Alueellisen pitovoiman parantaminen

3.1 Kolmannen sektorin palveluiden hyödyntäminen kv-opiskelijoiden ja -osaajien kokonaisvaltaisen, myös opinto- ja työelämän ulkopuolisen, integroitumisen edistämiseksi. Lisätään keinoja verkostoitua, ystävystyä ja oppia tuntemaan oman asuinalueensa palvelut ja vapaa-ajanviettomahdollisuudet. 3.sektorin palvelut kootaan helposti omaksuttavaan muotoon (1 tuotos).

3.2 Vastataan yrityksistä nousseeseen tarpeeseen löytää keinoja työssäolevan kv-osaajan puolison työllistymiseksi kehittämällä ja mallintamalla "Puolisopooli" (1 kpl). Puolisoiden työllistyminen edistää kv-osaajien pitkäaikaista integroitumista Suomeen. Suomessa jo asuvan, oleskeluluvan saaneen puolison työllistämiseksi rekrytoivan yrityksen ei tarvitse hoitaa maahantulon liittyvää byrokratiaa yms. Etenkin isoilla yrityksillä kv-osaajan työllistämiseen ja vast.ottamiseen on matala kynnys, mikäli yrityksen osaamistarve ja kv-puolison osaaminen kohtaavat. Puolison työllistyminen vahvistaa kv-osaajien pitkäaikaista integroitumista alueelle, minkä takia yritykset haluavat osallistua puolisojen työllistämisen edistämiseen.

TP4 Koulutuksen järjestäjien valmiuksien lisääminen ja rakenteiden kehittäminen kv-opiskelijoiden integroitumisen edistämiseksi

Tuetaan kv-opiskelijoiden opintojen jälkeistä työllistymistä Suomeen kehittämällä ammatillisen koul.järjestäjille valmiuksia ja toimintamalleja, joilla tuetaan kv-opiskelijoiden sitoutumista opiskeluun, läpäisyastetta ja Suomeen integroitumista.

4.1 Lisätään kv-opiskelijoille ketterästi tarjottavaa opetustarjontaa. Lisätään valmiuksia kouluttaa ulkomaalaisia, joilla on vähäinen suomen kielen taito tai jotka eivät opinnot aloittaessaan osaa suomea. Koulutustarjontaan saadaan väh. 6 kv-opiskelijoille soveltuvaa osiota, joista väh. 3 on monikielisesti tarjottavissa.

4.2 Kehitetään ohjauksen, opiskeluhuollon ja kv-toiminnan rakenteita jo opintojen aikana tapahtuvan kv-opiskelijoiden integroitumisen, hyvinvoinnin ja työelämään siirtymisvalmiuksien lisäämiseksi. Lisätään oppilaitosten henk.kunnan ja suomalaisten opiskelijoiden vastaanottavuutta. Tuotoksina: kartoitus monikielisen ohjauksen hyödyistä ja haitoista (1 kpl), monikielisen ohjaajan tehtäväkuva (1 kpl) sekä kv-osaajien integroitumista tukeva strategia (1 kpl).

4.3 Yrityksille suunnattua oppilaitosauditointi-mallia kehittämällä saadaan uusi työkalu (1 kpl, pilotoinneissa 5 yritystä) oppilaitosten ja yritysten vuoropuhelun syventämiseksi sekä yritysten osaamisen lisäämiseksi vastaanottavuuden parantamiseen.

Mitä muutosta nykytilaan hanke tuo? Mikä on hankkeen uutuus/lisäarvo?

Jotta ulkomaalaisia opiskelijoita voidaan vastaanottaa merkittävästi nykyistä enemmän vuonna 2030 Koulutus- ja työperustaisen maahanmuuton tiekartan 2025 mukaisesti, oppilaitosten käytänteiden ja toimintamallien on tuettava opiskelijoiden Suomeen integroitumista ja työllistymistä nykyistä paremmin.

Valtakunnallisen Työmarkkinoiden kohtaanto -teeman mukaisesti hankkeen toimenpiteillä vaikutetaan työvoiman saatavuuden turvaamiseen ja kohtaannon parantamiseen. Hankkeen laaja-alainen yhteistyö, yhteiskehittäminen ja verkostoituminen tuovat lisäarvoa hankkeelle yhdistäen eri koulutussektoreita, työelämävaikuttajia, työllisyystoimijoita, yrityksiä ja kolmannen sektorin toimijoita. Hanke kattaa kuusi työllisyysaluetta: Oulun seudun, Kainuu-Koillismaa, Raahen, Ylivieska-Kalajokijoki-Nivalan, Keski-Pohjanmaan ja Tampereen seudun työllisyysalueet.

Kohtaanto-ongelma koskee laajasti toimialoja, missä työvoiman osaamistarve on keskiasteen koulutuksen ammatillista osaamista. Esimerkiksi majoitus-, ravitsemis- ja matkailupalvelut - ala on kohtaanto-ongelmainen kaikilla hankeverkoston kattamilla alueilla: Kainuussa, Pohjois-Pohjanmaalla, Keski-pohjanmaalla ja Pirkanmaalla. Esimerkiksi Pohjois-Pohjanmaalla alalla oli heinäkuussa 2024 491 avointa työpaikkaa ja 998 työtöntä työnhakijaa. Korkeakoulutettujen kv-osaajien aivovuoto-ongelma Suomesta muihin maihin ei myöskään ole kadonnut minnekään. TalentTrekFinlandin uutuusarvo on koulutussektoreiden välisessä yhteistyössä sisällyttäen sekä ammatillisen että korkeakoulutuksen kv-opiskelijat, -valmistuneet ja valmistumassa olevat mukaan ratkaisemaan kohtaanto-ongelmaa kv-osaajien avulla.

Kv-opiskelijat ja -osaajat ovat äärimmäisen heterogeeninen ryhmä, joilla voidaan ajatella olevan yksi yhteinen piirre: halu jäädä Suomeen. Hankkeessa vahvistetaan tätä halua huomioiden osallistujien heterogeenisyys toimenpiteiden suunnittelussa. Hankkeessa tiivistetään alueellista ja valtakunnallista yhteistyötä eri toimijoiden välillä ulkomaalaisten opiskelijoiden ja osaajien pitovoiman parantamiseksi.

TalentTrekFinland parantaa muiden samaa teemaa kehittäneiden hankkeiden (päättäneiden ja käynnissä olevien) vaikuttavuutta panostaen jo olemassa olevien hanketulosten kartoittamiseen, hyödyntämiseen ja jalkauttamiseen omassa työssä. Tästä syntyy arvokasta lisäarvoa hankkeen kustannustehokkuutena, kun vältetään jo kertaalleen tehdyn tekemiseltä. Yhteistyöstä muiden kohtaanto-teemaa kehittävien hankkeiden ja koordinaatiohankkeen kanssa haetaan synergiaa ja entistä laajempaa vaikuttavuutta toimenpiteille.

Yritysten ja työnantajien tukemisella kv-rekrytointeihin (TP2) hanke lisää olemassa olevien palveluiden nykyistä tehokkaampaa ja kattavampaa hyödyntämistä tuomalla nämä työnantajien saataville ”yksissä kansissa” helposti omaksuttavassa muodossa.

Muutamat kauppakamarit Suomessa ovat toteuttaneet elinkeinoelämän osaamista, kilpailukykyä, vetovoimaa ja pitovoimaa edistäviä oppilaitos- ja työelämäauditointeja. Hyväksytysti työelämäauditointi koulutuksen järjestäjä / osaamisala tarkoittaa, että koulutuksen järjestäjä laadukkaasti kehittää toimintaansa työelämänäkökulmasta. Hyväksytty oppilaitosauditointi yrityksessä mm. auttaa yritystä tunnistamaan osaamisensa vahvuuksia ja kehittämiskohteita, parantamaan sen osaamisen itsearvointia, motivoimaan henkilöstöä jatkuvaan oppimiseen ja syventämään oppilaitosyhteistyötä. Oulun kauppakamari on toteuttanut työelämäauditointeja Oulun ammattikorkeakoululle, mutta oppilaitosauditointeja Oulun kauppakamari ei ole toteuttanut. Oppilaitosauditointi-malli sisältää eri teemoja, mistä yritys valitsee itseään kiinnostavan auditoinnin kohteen, mutta kv-opiskelijoiden ja -osaajien työllistämisen edistämisen näkökulmaan liittyvää sisältöä mallissa ei ole. TalentTrekFinlandissa oppilaitosauditoinnin toimintamallia edelleenkehitetään ja laajennetaan Kv-osaajan vastaanottavuuden kehittäminen yrityksissä -teemalla. Uutta teemaa ja Oulun alueelle uutta oppilaitosauditoinnin mallia pilotoidaan hankkeessa. Tuloksena saadaan uusi työkalu yritysten osaamisen lisäämiseksi vastaanottavuuden parantamiseksi sekä oppilaitosten ja yritysten vuoropuhelun syventämiseksi.

Hanke lähestyy kehitettävää teemaa kokonaisvaltaisesti, mitä pitovoiman pitkävaikutteiseen parantamiseen vaaditaan. Työelämään integroinnin edistämiseksi kv-opiskelijan tulee saada ohjausta ja tukea jo opintojen aikana siten, että hänellä on valmistumisen jälkeen tarvittava osaaminen, työelämävalmiudet ja työkykyä työelämään siirtymiseen. Työkykyyn vaikuttaa suuresti myös opiskelun ja työn ulkopuolinen elämä sekä se, miten ihminen otetaan vastaan ja mukaan työyhteisöön työpaikalla. TalentTrekFinlandissa kehitetään tätä koko kokonaisuutta tavoitteena sosiaalisesti kestävä työelämään ja Suomeen integroituminen.

Arvioi tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen

Hanketta ei toteuteta ilman tukea

Perustelut tuen vaikutukselle

Tuki vaikuttaa hallitusohjelman toteutumiseen vastaten Suomen kohtaanto-ongelmaan ja parantaen työvoiman saatavuutta. Hankkeen toimenpiteet toteutetaan sosiaalisesti kestävästi ja ne tähtäävät syrjimättömyyden ja yhdenvertaisuuden lisääntymiseen. Hanketuella pilotoidaan uutta tapaa suomalaisiin työyhteisöihin vaikuttamiseksi: toimenpiteet kohdistetaan samanaikaisesti sekä rekrytoitavaan kv-osaajaan/-opiskelijaan että työpaikan työntekijöihin. Ajatuksena on saada molemmat osapuolet tulemaan toisiaan vastaan kv-osaajan/-opiskelijan työhön ja työyhteisöön integroitumiseksi.

Hankkeessa tuetaan kriittistä opintojen ja työllistymisen välistä nivelvaihetta, jossa kv-opiskelijoilla ja -osaajilla – etenkin englannin kielellä opiskelleilla – on erityinen tarve kehittää työelämässä tarvittavaa suomen kielen taitoa. Tällä hetkellä tällaista palvelua ei ole saatavilla eikä sitä voi toteuttaa ilman laajaa toimijoiden välistä yhteistyötä sekä mahdollisuutta kehittää

uudenlaisia toimintamalleja ja materiaaleja sekä räätälöidä koulutusta. Opiskeluperusteisesti oleskeluluvan saaneet eivät kuulu kotoutumispalveluiden eivätkä näin ollen S2-kielikoulutuksen piiriin, joten pääsy suomen kielen koulutukseen ei ole itsestään selvää. Hankkeessa suomen kielen koulutusta kohdistetaan etenkin työpaikalle siirtymisen (harjoittelu, työssäoppiminen, työllistyminen) nivelvaiheeseen, jossa kv-osaaja tarvitsee tukea työelämän alakohtaisen ja työtehtäväkohtaisen suomen kielen taidon kehittämiseen. Tämä tukee kv-osaajan omaa ammatillista kehittymistä, mutta auttaa myös työnantajaa työntekijän onnistuneessa vastaanottamisessa.

Tekemällä uudenlaista yhteistyötä työnantajien kanssa hanke huomioi kaksisuuntaisen integroitumisen: työpaikat voivat tukea työntekijän kiinnittymistä työpaikkaan käyttämällä englantia tukikielenä niissä tilanteissa, joissa suomen kielen taito ei riitä. Englannin kielen koulutuksissa ja työyhteisövalmennuksilla tuetaan englannin kielen ja suomen kielen rinnakkaista käyttöä mutta myös selkokieliä, rasmin ehkäisyä ja kansainvälisen työyhteisön viestintätaitoja. Lisäksi mentorointimallia pilotoimalla saadaan arvokasta tietoa siitä, kuinka työpaikoilla voidaan tukea kv-osaajan suomen kielen kehitystä työn ohessa. Hankkeen päätyttyä kouluttajat, yritykset ja itsenäisesti kv-opiskelijat/-osaajat voivat hyödyntää hanketuloksena syntyvää alakohtaista kielikoulutusmateriaalia ja toimintamalleja, joita ei syntyisi ilman hankkeen toteutumista.

Hanketuen ja -tulosten ansiosta kehitys jatkuu tehokkaampana ja järjestelmällisempänä myös hankkeen päättymisen jälkeen verrattuna tilanteeseen, jossa ilman hanketukea kehittämistoimenpiteet jäävät usein perustyön ja arjen kiireiden jalkoihin ja voivat olla asiantuntija- tai organisaatiokohtaisia vailla laajemman tason vaikuttavuutta. Hanketuella ei toteuteta perustyötä eikä tuoteta kohderyhmälle lakisääteisiä palveluita.

Hankeresurssi mahdollistaa laajamittaisen kehittämisen työyhteisöjen vastaanottavuuden parantamiseksi sekä kv-opiskelijoiden/-osaajien kokonaisvaltaisen integroinnin ja hyvinvoinnin lisäämiseksi. Tuella saadaan irrotettua asiantuntijoita yhteiseen alueelliseen ja ylläalueelliseen kehittämiseen sekä tuotua ostopalveluilla uutta ymmärrystä ja valmiutta työpaikkojen monimuotoistumiseen. Hankesuunnitelman ja -tuen avulla varmistetaan oppien ja hyvien käytäntöjen laaja leviäminen ja kehittämisen tulosten soveltuminen kohderyhmälle siten, että uudet ratkaisut jalkautuvat arjen tasolle.

Hanketta ei ole mahdollista toteuttaa ilman ESR+-tukea hankkeen toteuttajien perusrahoituksella omana työnä, koska hankkeen tavoitteiden saavuttamiseksi tarvitaan laaja-alaisia tukitoimia, kuten työyhteisöjen valmennuksia, yritysyritystyötä ja palvelupakettien tuotteistamista, liikkuvuuden edistämistä maakuntiin, kielimentorointia ja työelämän suomen sekä englannin kielen koulutuksia. Hankkeen toimenpiteet ylittävät perusrahoituksen mahdollisuudet ja vaativat merkittäviä lisäresursseja, monialaista osaamista ja laaja-alaista yhteistyötä.

Flat rate -osuudella hankkeessa kustannetaan:

- Toimitila-, sähkö-, netti-, puhelin- ja työterveyskuluja,
- viestintäkuluja (sis. ilmeen suunnittelu, visuaaliset tuotokset, markkinointi ja materiaalit),
- verkoston matkakuluja (mm. kielikoulutukset maakunnissa, yritysvierailut),
- tapahtumien osallistumismaksuja (mm. ständipaikkoja rekrymessuille tms, koska infotilaisuuksia pyritään järjestämään esim. jo olemassa olevien isojen rekrytointitapahtumien yhteydessä, minne paljon yrityksiä tulee paikan päälle.)
- tarjoilukuluja,
- lisäasiantuntijaresursseja (TP 2.1; 3.1; , TP 4.1, 4.2 ja 4.3: ammatilliset opettajat, kv-koordinaattori, opot, päälliköt),
- TP:n 2.1 bussikierrokset (ostopalvelu),
- TP:n 2.3.4 työyhteisöjen valmennukset (ostopalvelu),
- TP:n 2.3.3 käännöspalvelut Kielimentorointimallille (ostopalvelu)
- TP:n 4.3 oppilaitosauditointimallin pilotointi (ostopalvelu)

4.2 Toteutus ja tulokset

Millä konkreettisilla toimenpiteillä hanke saavuttaa kuvatut tavoitteet?

TP:t aloitetaan olemassa olevien, aiempien ja käynnissä olevien hankkeiden tulosten kartoittamisella sekä yhteistyön aloittamisella kohtaanto-temaisten hankkeiden kanssa.

TP1 Hankehallinto, viestintä ja disseminaatio. 9/2025-10/2027. Vastuu: OSAO, mukana kaikki osatoteuttajat

1.1 Hankehallinnon toteuttaminen ja hankeverkoston viestintä

1.2 Alueellinen ja valtakunnallinen verkostoyhteistyö. Yht.työ valtakunnallisen koordinaatiohankkeen kanssa

1.3 Kootaan hankkeen ajalta haasteet ja kehittämistarpeet, sis. hyvät käytännöt ja opit.

Loppuvaiheen työpaja hankeverkostolle (kevät 2027)

1.4 Viestintä- ja disseminaatiosuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen

1.5 Alueellisiin ja valtakunnallisiin tapahtumiin osallistuminen. Yhteinen loppuseminaari 9/2027.

TP2 Työelämän vastaanottavuuden edistäminen & Kv-osaajien ja -opiskelijoiden työllistyminen
Rakennetaan ja pilotoidaan palvelupaketti työnantajille ja työyhteisöille kv-osaajan tai -opiskelijan rekrytointin helpottamiseksi ja työyhteisön vastaanottavuuden kehittämiseksi.

2.1 Kv-opiskelijoiden työllistymisen edistäminen 9/2025-6/2027. Vastuu: Oamk ja OSAO, mukana kauppakamari, yliopisto, KAO, KSAK, JEDU, Brahe

- Kootaan oppilaitoksissa (KAO, KSAK, JEDU ja Brahe) sekä koulutussektoreiden rajat ylittäen (Oulun alue) kv-opiskelijoiden harjoittelupaikka- ja valmistuvien työllistymistarpeet aloittain

- Kontaktoidaan yrityksiä työharjoittelu- ja työpaikkojen löytymiseksi. Paikallista yht.työtä työllisyyspalveluiden ja muiden hankkeiden kanssa

- Ylialueellisena verkostoyhteistyönä toteutetaan bussikierroksia (9/2025-5/2027) maakuntien (pl. Pirkanmaa) yrityksiin kv-opiskelijoille. Osaajan ja työ- tai harjoittelupaikan kohdatessa osallistetaan yritykset miettimään asumisjärjestelyjä

- Kootaan tieto Pohjois-Pohjanmaan kv-opiskelijoihin ja -osaajiin liittyen ja kehitetään sen avulla mittaristo PoP:n työperäisen maahanmuuton tiekartalle.

2.2 Yritysten ja työnantajien tukeminen kv-rekrytoinneissa 10/2025-6/2027. Vastuu: Oulun kauppakamari, mukana OSAO, JEDU, Kpedu, Brahe

- Olemassa olevien kv-rekrytointipalvelujen ja -tuen koonti ja tuotteistaminen. Valtakunnallisesti hyödynnettävän tuloksen alueellistamisesta (alueelle tarkennettu versio) pilotoidaan Oulussa, Nivalassa, Kokkolassa ja Raahessa

- Järjestetään infoja (väh.6 kpl, Oulu, Koillismaa, Kainuu, Haapavesi, Raahen) kv-opiskelijan/-osaajan rekrytointia harkitseville yrityksille (yhteys TP 1.5:een). Ajoitetaan infot olemassa olevien rekrytapahtumien yhteyteen, koska yritykset tulevat sinne paikan päälle liveinä jo joka tapauksessa.

2.3 Työhön integroitumisen tukeminen. TP:n palveluja tarjotaan vain yrityksille, jotka TP2.1:n tuloksena rekrytoivat kv-opiskelijan/-osaajan. Vastuu: Oulun yliopisto(OY), mukana Tredu, kauppakamari (2.3.4), OSAO ja KSAK. Yritysten valintaan alueilta osallistuvat KAO, Jedu, Brahe ja Kpedu.

2.3.1 OY kehittää ja pilotoi alakohtaisia, työelämän suomen koulutuksia työelämään siirtyville kv-opiskelijoille ja -osaajille (väh. 60 hlöosallistujaa) 3/2026-8/2027 aikana. Pilotit lähi- ja etätoteutuksina ylialueellisesti pl. Pirkanmaa.

2.3.2 OY kehittää ja järjestää työpaikoille räätälöityjä englannin koulutuksia (väh.20 yritystä ja 60 hlöosallistujaa 3/2026-8/2027 aikana). Pilotit lähi- ja etätoteutuksina ylialueellisesti pois luettuna Pirkanmaa.

Toiminta kuuluu de minimis -tuen piiriin. Etusijalla ovat yritykset, jotka hankkeeseen osallistuessaan rekrytoivat ensimmäistä kertaa kv-opiskelijan/-osaajan.

2.3.3 Tredu kehittää ja pilotoi Ruotsin ja Norjan mallien pohjalta kielimentorimallin (9/2025-10/2027). Malli sisältää esihlövalmennuksen. Pilotointi toteutetaan Tre-seudulla ja Koillismaalla, yht.3 kielimentorikoulutusta ja esihlövalmennusta, väh.45 hlöosallistujaa ja 10

yrittäjästä. Yritysten työntekijöitä koulutetaan kielimentoreiksi kv-työntekijöiden tueksi, oppimista tapahtuu kokonaisvaltaisesti. Sekä kielimentorikoulutuksissa (2-5hlöä/yritys, 3-5 lähiopetuspvää + 3 itseopiskelupvää + ryhmätehtäviä) että esihlövalmennuksissa (2*2h) osallistujia on kerrallaan useammasta yrityksestä.

2.3.4 Ostopalveluna yrityksiin jalkautuvia lähivalmennuksia työyhteisöjen vastaanottavuuden parantamiseksi (20 yritystä, väh.60 hlöä). Kohderyhmänä työyhteisöt, ei vain johto/HR. Valmennusten sis. mm.: kulttuuritietoisuuden lisääminen, rasismiin vastainen työ, selkokielisyys, monimuotoinen työyhteisö sekä alku- ja loppukartoitus. Toteutusaika on sama TP2.3.2 kanssa. Pyrkimyksenä: samat yritykset osallistuvat eng. kielen koulutuksiin sekä työyhteisöjen valmennuksiin, sillä kielikoulutukset ja vastaanottavuuden valmennukset tukevat toisiaan. Toiminta kuuluu de minimis -tuen piiriin. 5/2026-6/2027

2.4 Onnistuneen kv-oppisopimusmallin toimintakuvaus Vastuu: Kpedu, mukana KSAK ja Jedu. 10/2025-6/2027

- Kartoitetaan oppisopimuksesta kiinnostuneet kohderyhmään kuuluvat henkilöt ja heidän osaamisensa
- Etsitään yrityksistä oppisopimuspaikkoja kohderyhmälle (yhteys TP2.1:een)
- Edistetään oppisopimuspaikkojen saamista yrityksiin jalkautumalla sekä tarjoamalla yrityksille oppisopimukseen liittyvää tietoa ja tukea. Hyödynnetään TP 2.2:n tulosta sen valmistuttua
- Avustetaan kohderyhmää oppisopimuspaikkojen hakemisessa
- Kootaan onnistumiset ja sitä edistäneet toimet sekä tunnistetut haasteet kv-opiskelijoiden oppisopimusjaksoilta esim. yritys/opiskelijakyselyin
- Mallinnetaan kokemusten pohjalta onnistunut kv-oppisopimusjakso. Tiedotetaan ja levitetään mallia valtakunnallisesti.

TP3 Alueellisen pitovoiman parantaminen

3.1. Opiskelu- ja työympäristön ulkopuolella tapahtuvan integroinnin edistäminen. Vastuu: OSAO, mukana KSAK, KAO, JEDU, Brahe, Tredu, Kpedu ja Oulun kauppakamari. 9/2025-10/2027

- Kootaan alueiden kolmannen sektorin toimijoiden ja kuntien tarjoamat palvelut helposti ymmärrettävään muotoon Tampereen yliopiston Study & Stay -mallia hyödyntäen. Ylialueellisen hankeverkoston ansiosta myös pienten kuntien alueilla olevat palvelut tulevat huomioiduiksi
- Tehdään ko. palveluja tunnetuksi ohjaamalla ja rohkaisemalla TP2.1:ssä ja 2.4:ssä koottuja kv-opiskelijoita ja -osaajia niiden pariin. Tietoa 3.sektorin toimijoista ja palveluista välitetään myös kv-rekrytointia tehneille ja suunnitteleville yrityksille
- Kutsutaan 3.sektorin toimijoita mukaan hankkeen toimenpiteisiin kuten yritysvierailut ja bussikierrokset
- Selvitetään, milloin kv-opiskelijat ja -osaajat ovat oikeutettuja kuntien tulevaan, vuodesta 2025 lakisääteiseen monikieliseen yhteiskuntaorientaatioon osallistumiseen ja miten kohderyhmä voi hakeutua kurssille.

3.2 Puolisoiden työllistymisen edistäminen. Vastuu: Oulun kauppakamari, mukana OSAO ja Jedu. 9/2025-10/2027

- Haetaan malleja alueen pitovoiman parantamiseksi työssäolevien kv-osaajien puolisoiden työllistymisen edistämiseksi
- Kehitetään yritysten tarpeisiin vastaava "Puolisopooli"-malli yritysten systemaattiselle verkostoitumiselle, minkä avulla voi löytää toisista yrityksistä oman kv-työntekijän puolisolalle työpaikan
- Yritysyhteistyössä kartoitetaan TalentTrekFinlandin toimenpiteistä kiinnostuneet kv-osaajien puoliset ja kutsutaan heidät osallistumaan hankkeeseen
- Yhteistyötä yliopiston puoliso-ohjelman ja KOTVA-hankkeen kanssa.

TP4 Koulutuksen järjestäjien valmiuksien lisääminen ja rakenteiden kehittäminen kv-opiskelijoiden integroitumisen edistämiseksi

4.1 (vastuu: OSAO, mukana Brahe, JEDU) Uudet koulutustarjontaratkaisut. 9/2025-10/2027

- Olemassa olevasta koulutustarjonnasta osia yhdistelemällä lisätään tarjontaa kv-opiskelijoille soveltuvasta, työnantajien osaamistarpeisiin osuvista (lyhyt)koulutuksista

- Selvitetään mahdollisuudet ja toimintatapa opintojen englanniksi aloittamisesta samanaikaisesti suomea opiskellen. Riittävän kielitaidon saavutettua opinnot muutettaisiin suomeksi
- Kehitetään suomenkielisestä materiaalista monikielistä koulutustarjontaa sujuvan työelämään integroitumisen varmistamiseksi. Monikielisesti tarjottavaksi mm. yht.kuntaorientaatio, työelämässä toimiminen 2ops ja sekä työturvallisuuskoulutukset.

4.2 (Vastuu: Brahe, mukana OSAO, KAO, Jedu) Opiskeluiden aikaisen integroitumisen tuki. 9/2025-10/2027

- Erilaisten kv-opiskelijoiden tukitoimenpiteiden ja sos. osallisuutta lisäävien ratkaisujen kehittäminen ohjauksessa ja opiskeluholuollossa
- Tarkastellaan monikielisen ohjauksen ja tukikielen käyttömahdollisuuksia sekä niihin tarvittavia resursseja. Kartoitetaan monikielisen ohjauksen hyödyt ja haitat oppilaitosten päätöksen teon tueksi ja kehitetään monikielisen ohjaajan tehtäväkuvaa vertaisoppimalla hankeverkostossa
- Kv-toiminnan kehittäminen kv-opiskelijoita, mutta myös suomalaisia opiskelijoita ja henkilökuntaa paremmin osallistavaksi, mm. tutor-toiminnan kehittäminen yliaueellista ja koulutussektorit ylittävää yhteistyötä hyödyntäen
- Luodaan kv-osaajien integroitumista tukeva strategia, jonka Brahe jalkauttaa ja OSAO, KAO ja Jedu integroivat sen sisältöjä prosesseihinsa soveltuvin osin. Strategia sis. mm. monikielisen ohjauksen mallin sekä sisäisen organisoitumisen vieraskielisen opiskelijan kohtaamisessa ja uraohjauksessa
- Tietoisuuden lisääminen eri opintopolkumahdollisuuksista, väyläopinto- sekä korkeakouluopintotarjontaa kv-opiskelijoiden näkökulmasta (ammattillisesta amk:un, amk:sta yo:on). Hyödynnetään Study & Stay-mallia.

4.3 (Kauppakamari, OSAO) 3/2026-4/2027. Oppilaitosauditointi-toimintamallin jatkokehittäminen ja jalkauttaminen. Toimintamalliin kehitetään uusi Kv-osaajan vastaanottavuuden kehittäminen yrityksissä -teema. Pilotoidaan uusi teema ja Oulun alueelle uusi oppilaitosauditoinnin toimintamalli 5:ssä yrityksessä, jotka eivät ole vielä rekrytoineet kv-osaajia. Alojen opettajat audittoivat yrityksiä Oulun kauppakamarin koordinoimana. Toiminta kuuluu de minimis -tuen piiriin.

Mikä tai mitkä ovat hankkeen konkreettiset tulokset? Mitä hankkeella saadaan aikaan? Miten tulokset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?

Tuloksena on saatu uusia ratkaisuja ja toimintamalleja kv-opiskelijoiden ja -osaajien työllistymisen edistämiseksi ja työhön integroitumiseksi. Työelämän ja koulutuksen järjestäjien yhteistyö on tiivistynyt. Jo olemassa olevat työmarkkinoille integroitumista tukevat palvelut ovat tuotteistettuna helposti saatavilla olevaan ja omaksuttavaan pakettiin. Hankkeessa on pilotoitu työnantajia, työyhteisöjä ja kv-opiskelijoita/-osaajia osallistavia toimenpiteitä, minkä tuloksena työyhteisöjen vastaanottavuus on parantunut. Koulutuksen järjestäjien toimintatavat ovat kehittyneet, minkä tuloksena kv-opiskelijoiden urapolkuja osataan tukea paremmin.

Muiden kohtaanto- ja kv-osaajien rekrytointi -teemaa käsittelevien, päätyneiden ja käynnissä olevien, hankkeiden vaikuttavuus on kasvanut, sillä hankkeen toiminta rakennetaan vahvasti jo olemassa olevien muiden hankkeiden tulosten perustalle sekä yhteistyölle muiden hankkeiden kanssa.

TP-kohtaiset tarkennetut tulokset:

TP1 Hankehallinto, viestintä ja disseminaatio

- Lisääntynyt ja tiivistynyt organisaatio- ja maakuntarajat ylittävä verkostoyht.työ.
- hankkeen tulokset ovat tunnettuja ja hyödynnettävissä valtakunnallisessa ja alueellisessa päätöksenteossa, työllisyysalueiden toiminnassa sekä ruohonjuuritasolla.
- Hankkeen haasteet, kehittämistarpeet, hyvät käytännöt ja opit on koottu ja tuotos (1 kpl) on levitetty Kuntaliitolle ja laajasti alueellisille päätöksentekijöille.
- Nettisivut, hankkeen esittelymateriaalia, somejulkaisuja väh. 40 kpl (mm. LinkedIn, Facebook), väh. 2 kpl mediatiedotteita, joiden pohjalta mahdoll. näkyvyyttä paikallismedioissa.
- Yliaueellista viestintää on toteutettu väh. kuudelle työllisyysalueelle, neljään maakuntaan, Tulevaisuuden työmarkkinat

-koordinaatiohankkeeseen sekä Kuntaliittoon. Työmarkkinoiden kohtaanto - kehittämiskokonaisuuden tunnettuus on kasvanut.
- 1 työpaja hankeverkostolle ja 1 loppuseminaari (mahd. toteutettu valtakunnallisen koordinaatiohankkeen kanssa).

TP2 Työelämän vastaanottavuuden edistäminen & Kv-osaajien ja -opiskelijoiden työllistyminen
- Pilotoitu konsepti yrityksille kv-rekrytointien tukemiseen ja työyhteisön vastaanottavuuden parantamiseen. Konseptiin sisältyvät

TP2 alatyöpakettien osiot, joita yritys voi hyödyntää yhdessä tai erikseen.

2.1 - Toimintamalli (1 kpl) koulutussektoreiden rajat ylittävään systemaattiseen tiedonkeruuseen.- Väh. 110 opiskelijaa tai vastavalmistunutta on saanut korkeakouluharjoittelu-, työssäoppimis-, oppisopimus- tai työpaikan hankkeen tuloksena. Väh. 50 yritystä on rekrytoinut kv-opiskelijan- tai -osaajan, mistä väh. 25 yritykselle kyseessä on ollut 1. kv-rekrytointi. Osallistuneista yrityksistä 20 on osallistunut TP 2.3.2 ja 2.3.4 toimenpiteiden pilotointiin.- Maakuntien yrityksiin järjestettäviä bussikierroksia (väh. 5 kertaa) kv-opiskelijoille. Osallistujina väh. 200 opiskelijaa ja 25 yritystä. Maakunnan yrityksistä on löytynyt työssäoppimis-, oppisopimus-, työharjoittelu- tai työpaikkoja kv-opiskelijoille, jotka ovat valmiita liikkumaan hankkeen toiminta-alueella työllistyäkseen. Osallistujat ovat verkostoituneet sekä parantaneet työllistymis- ja työvoiman saantimahdollisuuksiaan.- Mittaristo (1 kpl) osaksi Pohjois-Pohjanmaan työperäisen maahanmuuton tiekartan tiekarttaa.

2.2 - Olemassa olevat kv-rekrytointipalvelut ja -tuki on koottu ja tuotteistettu helposti saatavilla olevaksi ja omaksuttavaksi paketiksi: yleinen valtakunnallisesti jalkautettava paketti (1 kpl) ja vähintään neljälle alueelle (Oulu, Nivala, Kokkola ja Raahen) täydennetyt alueelliset versiot. Tuotosta on levitetty yliajallisen verkostoyhteistyönä hankkeen toiminta-alueelle ja valtakunnallisesti. Oulun kaupunkamari on vastannut valtakunnallisesti hyödynnettävän paketin koostamisesta, OSAO, Kpedu, Jedu ja Brahe ovat tarkentaneet sitä paikallisiin ja alueellisiin palveluihin istuvaksi.

- Kv-opiskelijan tai kv-osaajan rekrytointia harkitseville yrityksille järjestetyt infot, v. 6 kpl, osallistujia väh. 20 yrityksestä ja väh. 30 henkilöä (pelkkä infoon osallistuminen ei kerrytä henkilöosallistujamäärää). Infoissa on jaettu hyviä kokemuksia yritysten kv-rekrytoinneista, rohkaistu uusia yrityksiä niihin ja ohjattu kv-rekrytointiin saatavan avun ja tuen piiriin

2.3 Työhön integroitumisen tukeminen

2.3.1 Alakohtaisia työelämän suomen kielen koulutuksia on toteutettu etä- ja lähikoulutuksina väh. 60 osallistujalle. Toteutuksessa on huomioitu osallistujien sekä työnantajien tarpeet ja toiveet. Koulutuksen avulla kv-opiskelijat/-osaajat ovat lisänneet suomen osaamistaan, päässeet paremmin osalliseksi työyhteisöihinsä ja yhteiskuntaan sekä parantaneet tulevaisuuden työllistymismahdollisuuksiaan. Pitkäaikaisen Suomeen integroitumisen todennäköisyys on kasvanut kielen oppimisen myötä. Lisäksi ammatillinen itsetunto on kehittynyt. Hankkeessa on hyödynnetty avoimesti tarjolla olevaa alakohtaista suomen kielen oppimateriaalia sekä täydennetty tarjolla olevaa materiaalia uusilla alakohtaisilla ja räätälöidyillä materiaaleilla. Tulosten ja vaikuttavuuden mittaamiseksi osallistujilta on kerätty tietoa suomen kielen taidon kehittymisestä ja työnantajilta näkemyksistä suomen osaamisen riittävytydestä työtehtävissä suoriutumiseen.

2.3.2 Työyhteisöjen valmiudet kohdata, perehdyttää ja osallistaa kv-opiskelija/-osaaja työyhteisöön ovat kasvaneet työyhteisöille räätälöidyn eng. kielikoulutuksen avulla (väh. 60 osallistujaa 20 yrityksestä). Kynnys puhua englantia on madaltanut, mikä on saanut englantia osaavan kv-opiskelijan/-osaajan tuntemaan itsensä tervetulleeksi työpaikkaan ja nostaa osallisuuden tunnetta. Hankkeessa on hyödynnetty avoimesti tarjolla olevaa alakohtaista englannin kielen oppimateriaalia sekä täydennetty tarjolla olevaa materiaalia uusilla alakohtaisilla ja räätälöidyillä materiaaleilla. Tuloksia mitataan palautteen perusteella. Hanke on kerännyt palautetta koulutuksen hyödyistä, eng. taitojen kehittymisestä ja koulutuksen hyödyistä viestimiselle kv-työyhteisössä.

2.3.3 Kielimentorimalli, sis. esihlövalmennuksen, on kehitetty ja jaettu valtakunnallisesti hyödynnettäväksi. Tre-alueella ja Koillismaalla yrityksissä toimii kielimentoreita, jotka tukevat

kv-osaajan integroitumista, suomen kielitaidon lisääntymistä sekä esimerkiksi vaikuttaa myönteisesti työpaikan asenteisiin kv-osaajan työyhteisöön osallistamiseksi. Tuloksia mitataan osallistujilta kerätyllä palautteella.

2.3.4 Yritysten työntekijöitä 20 yrityksestä on osallistunut työyhteisövalmennuksiin. Osallistuneiden kulttuuritietoisuus sekä ymmärrys rasmin haitoista ja keinot sen vastaiseen toimintaan ovat lisääntyneet. Osallistujat tuntevat selkokielisyyden periaatteet ja hyödyt sekä monimuotoisen työyhteisön hyödyt. Tuloksena työyhteisöjen vastaanottavuus on parantunut. Tuloksia mitataan alku- ja loppukartoituskyselyistä saadulla tiedolla.

2.4 Oppisopimusta on edelleenkehitetty tehokkaaksi ja toimivaksi keinoksi paikkakunnalla jo asuvien ulkomaalaisten (esim. sesonkityöläisten) Suomeen pitkäaikaisen jäämisen edistämiseksi, kv-opiskelijoiden työllistymiseksi ja työvoiman saatavuuden parantamiseksi. Tuloksena on syntynyt onnistuneen kv-oppisopimusmallin toimintakuvaus (1 kpl), joka on levitetty valtakunnallisesti hyödynnettäväksi.

TP3 Alueellisen pitovoiman parantaminen

3.1. Hankkeeseen osallistuneet kv-opiskelijat, -osaajat ja yritykset tuntevat alueelliset 3.sektorin ja kunnan palvelut ja osaavat aktiivisesti hyödyntää niitä. Visuaalisessa tuotoksessa palvelut on koottu helposti omaksuttavaan muotoon. Yht.työ oppilaitosten ja 3.sektorin välillä on lisääntynyt.

3.2 Uusia malleja on kehitetty työssäolevien kv-osaajien puolisoiden työllistymiseksi. Yksi tuloksista on "Puolisopooli", minkä avulla yritys voi ketterästi tiedustella toisista yrityksistä oman kv-työntekijän puolisolalle työpaikkaa. Puolison työllistävälle yritykselle rekrytointi on sujuva, koska sen ei tarvitse hoitaa maahantuloon yms. liittyvää byrokratiaa kv-osaajaa palkatessa. Puolisopooli on mallinnettu ja levitetty valtakunnallisesti esim. eri kauppakamarien ja työllisyysalueiden hyödynnettäväksi. Tulokset vaikuttavat alueen pitovoiman parantamiseen.

TP4 Koulutuksen järjestäjien valmiuksien lisääminen ja rakenteiden kehittäminen kv-opiskelijoiden integroitumisen edistämiseksi

4.1 Oppilaitoksissa on uusia, nopeasti käyttöönotettavia (lyhyt)koulutuksia kv-opiskelijoille. Oppilaitosten valmiudet vastaanottaa uusia kv-opiskelijoita erilaisilla suomen kielen taitotasoilla ovat lisääntyneet.

4.2 Oppilaitokset osaavat vast.ottaa, ohjata ja tukea kv-opiskelijoita sosiaalisesti kestävästi, kv-opiskelijan hyvinvointia, halua jäädä Suomeen ja työllistymisvalmiuksia lisäten. Opinto- ja uraohjausta sekä opiskeluhuoltoa on kehitetty paremmin kv-opiskelijat huomioivaksi. Osaaminen monikieliseen ohjaukseen ja tukikielen käyttömahdollisuuksiin on lisääntynyt. Johdolla on tietoa näiden toimintatapojen periaatteista, hyödyistä ja kustannuksista niihin vaadittavia tehtäväkuva- ja henkilöstöressurssipäätöksiä tehtäessä. Oppilaitoksissa osataan hyödyntää ja suunnitella kotikansainvälistymisen toimenpiteitä entistä paremmin kv- ja suomalaiset opiskelijat sekä henkilökunnan osallistavaksi, minkä ansiosta myönteinen asenneilmapiiri kv-opiskelijoiden vastaanottamiseen ja integrointiin vahvistuu. Kv-osaajien integroitumista tukeva strategia (1 kpl) on jalkautettu Braheissa ja sitä hyödynnetään myös muissa oppilaitoksissa.

4.3 Oulun alueella on pilotoitu ja käyttöönotettu uusi toimintamalli oppilaitosten ja työelämän vuoropuhelun syventämiseksi: oppilaitosauditointi. 5 yritystä on osallistunut pilotointiin. Hankkeen tuloksena toimintamalliin on kehitetty uusi Kv-osaajan vastaanottaminen yrityksissä -teema, minkä auditointi antaa yrityksille tietoa yrityksen tämänhetkistä valmiuksista kv-osaajan rekrytointiin sekä osoittaa olemassa olevat vahvuudet ja kehittämisalueet. Hyväksytyn oppilaitosauditoinnin tuloksena yrityksen osaaminen, kilpailukyky sekä veto- ja pitovoima lisääntyvät.

Mitä pitkän aikavälin vaikutuksia hankkeella saadaan aikaan? Miten vaikutukset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?

TalentTrekFinlandilla on aikaansaatu vastavuoroisuutta työelämäyhteistyöhön siitä näkökulmasta, että sekä kv-opiskelija/-osaaja että työyhteisö osaavat tulla omalta osaltaan vastaan kv-osaajan työhön ja työyhteisöön integroitumisessa.

Hankkeessa pyritään luomaan myönteisiä kokemuksia niin yrityksille kv-rekrytoinnista kuin kv-osaajille Suomeen työllistymisestä (ml. työharjoittelu ja työssäoppiminen). Myönteiset kokemukset saavat yritykset rekrytoimaan kv-osaajia tulevaisuudessakin ja kv-osaajat pysymään Suomessa. Syrjintä vähenee ja yhdenvertaisuus lisääntyy. Hankkeessa kehitettyjä, pilotoituja ja sovellettuja toimintamalleja jaetaan avoimesti ja valtakunnallisesti. Kaikki kiinnostuneet voivat testata niitä omilla alueillaan käytettäväksi, mikä lisää hankkeen pitkäaikaista vaikuttavuutta.

Hankkeen vaikutuksesta ymmärrys kv-opiskelijoiden ja -osaajien tärkeydestä Suomen elinkeinoelämän kasvulle kasvaa. Halu ja keinot yliaalueelliseen yhteistyöhön kv-opiskelijoiden ja -osaajien työllistämiseksi ja integroimiseksi lisääntyvät. Tällä hetkellä pääkaupunkiseutu vetää muualla Suomessa kouluttautuneita tai työn aloittaneita kv-osaajia, mutta mitä enemmän maakuntiin saadaan kv-osaajia, sitä todennäköisemmin myös jatkossa uudet tulijat saadaan integroitua pääkaupunkiseudun ulkopuolellekin.

Hanke tuottaa yliaalueellisesti tietoa kv-opiskelijoiden ja -osaajien rekrytointiin liittyvistä haasteista, eri alueilla toimivista hyvistä käytännöistä ja kehittämistarpeista. Hankkeen opit kootaan tuotokseksi ja levitetään päätöksenteon taustamateriaaliksi valtakunnallisesti. Tulokset tukevat tiedolla johtamista ja ne vaikuttavat hyvien ja oikeiden päätösten ja linjausten tekoon tulevaisuudessa mm. koulutuksen järjestäjien mahdollisuuksien suhteen vastaanottaa, kouluttaa ja tukea kv-opiskelijoita.

Tavoitteena on edistää kv-opiskelijoiden ja kv-osaajien kokonaisvaltaista integroitumista Suomeen. Toimenpiteitä suunniteltaessa kohderyhmään kuuluvat henkilöt ymmärretään psyko-fyysis-sosiaalisiksi kokonaisuuksiksi ja Suomeen integroitumisen edistämistä toteutetaan sosiaalisen kestävä kehityksen periaatteilla. Pitkällä aikavälillä hankkeen tulokset lisäävät Suomeen muuttavien ulkomaalaisten hyvinvointia sekä suomalaisten työntekijöiden hyvinvointia, kun heidän uskaltavat ja osaavat toimia monimuotoisessa ja -kulttuurisessa työyhteisössä nähdessä sen rikkautena uhkan sijaan.

Vaikuttavuusmittareina voi soveltaa työperäisen maahanmuuton tilastoja hankkeen toiminta-alueilla, kuntien ja muiden toimijoiden teettämällä kyselyillä esim. maahanmuuttaneiden kokemuksista Suomessa, hankkeeseen osallistuneiden oppilaitosten kv-opiskelijatilastoja, yrityksiltä säännöllisesti kerättäviä työelämäpalautteita, hankkeen toiminta-alueiden yritysten kv-osaajien sekä hankkeen jälkeisten oppilaitosauditointien määrää.

Miten tuloksia ja kokemuksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen?

Hankkeen tavoitteet ja tarpeet on suunniteltu siten, että niihin vastaavilla toimenpiteillä saadaan tuloksia, millä on kysyntää ja juurruttamistarvetta valtakunnallisesti. Yliaalueellinen verkostoyhteistyö jatkuu hankkeen päättymisen jälkeenkin. Hankeverkoston osapuolet pitävät yllä vuoropuhelua eri työllisyysalueiden toimijoihin siitä, miten hankkeen oppeja voidaan viedä ja monistaa yliaalueellisesti. Tiedotusta ja viestintää hankkeen tuloksista jatketaan esim. Kuntaliiton Työllisyyden ja osaamisen kahvit -tyyppisissä tilaisuuksissa.

Tuloksia hyödynnetään Koulutus- ja työperäisen maahanmuuton tiekartan 2035 tavoitteiden mukaisesti uusien ulkomaalaisten tutkinto-opiskelijoiden määrän kolminkertaistamisesta vuoteen 2030 mennessä sekä ulkomaalaisten opiskelijoiden Suomeen työllistymis- ja jäämisprosentin nostamista 75 prosenttiin.

Hankkeessa tehtyjen havaintojen, kokemusten ja tulosten pohjalta kootaan kehittämistarpeet kv-opiskelijoiden työllistymiseen liittyen. Kuntien tehtäviin ja ammatillisen koulutuksen järjestämiseen liittyvät haasteet ja kehittämistarpeet viedään tiedoksi Kuntaliitolle, missä viestiä viedään eteenpäin lainsäädäntötyötä tekeville tahoille.

Koulutuksen järjestäjät voivat vastaanottaa nykyistä enemmän kv-opiskelijoita, kun rakenteet ja valmiudet heidän kouluttamiseensa, tukemiseen ja työllistymisen edistämiseen ovat parantuneet. Hankkeen tuloksena syntyneet toimintamallit (esim. kielimentori ja onnistuneen kv-

oppisopimusmallin toimintakuvaus) sekä moni- ja englanninkieliset koulutusmateriaalit otetaan käyttöön oppilaitosten arjessa.

Yhteistyötä valtakunnallisen koordinaatiohankkeen kanssa, mikä päättyy kahdeksan kuukautta TalentTrekFinlandin jälkeen, jatketaan. Yhteistyöllä levitetään ja jalkautetaan hankkeen tuloksia alueellisen ja valtakunnallisen kv-osaajien veto- ja pitovoiman lisäämiseksi.

Oulun kauppakamari levittää tuloksia osaamisryhmien kokouksissaan, missä niitä voidaan soveltuvin osin jalkauttaa ja jatkokehittää elinkeinoelämän palvelukseen.

Puolisopooli jää yritysten ja työllisyysalueiden käytänteeksi kv-osaajien puolisoiden työllistämisen ja sitä kautta perheidin kokonaisvaltaisen integroitumisen edistämiseksi.

koulutuksen ja elinvoimatyön verkostoissa. TP 2:n alatyöpaketeissa syntyneestä konseptista tehdään houkutteleva ja tuttu yrityksille, minkä avulla yritykset huomaavat kv-osaajien arvon. Tuotteistettu konsepti on valtakunnallisesti skaalattavissa elinkeinoelämän hyödynnettäväksi. Oulun kauppakamari jatkaa hankkeessa pilotoimaansa oppilaitosauditointi-toimintamallin toteutusta lisäten näin koulutuksen järjestäjien ja työelämän vuoropuhelua sekä molemminpuolista osaamista.

Vaihtoehto suunnitelmaksi toiminnan jatkumisesta hankkeen päättymisen jälkeen

Kehitettyjä työkaluja, toimintamalleja tai kehitettyjä tuotteita hyödynnetään toteuttajan normaali-toiminnassa

Kuvaa hankkeen yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla.

Yleisesti hyödynnettäviä tuloksia ovat:- Koonti kehittämistarpeista, haasteista, hyvistä käytännöistä ja opeista- Talent Hub Eastern Finlandin tuloksista jatkokehitetty toimintamalli koulutusrajat ylittävään systemaattiseen alakohtaiseen tiedonkeruuseen kv-opiskelijoiden harjoittelu- ja työllistymistarpeista. Mallilla kerätyn tiedon avulla yrityksille voidaan tarjota niiden tarpeisiin sopivaa työvoimaa ja kv-opiskelijoille löydetään helpommin työharjoittelu-, työssäoppimis- ja oppisopimuspaikkoja

- Tuotteistettu konsepti, mistä yritys voi hyödyntää joko yhtä tai kaikkia: paketti kv-rekrytointi- ja tukipalveluista, alakohtaisia työelämä suomen kielen koulutuksia, työyhteisölle räätälöityjä englannin kielen koulutuksia, kielimentorimalli sekä työyhteisövalmennus
- onnistuneen kv-oppisopimuksen toimintakuvaus- visuaalinen koonti kolmannen sektorin ja kunnan palveluista (alueelliset kuvaukset)
- puolisopooli-malli
- englannin- ja monikielistä opetusmateriaalia
- kv-osaajien integroitumista tukeva strategia
- oppilaitosauditointi-toimintamalliin kehitetty Kv-osaajan vastaanottavuuden kehittäminen yrityksissä

Kaikki tulokset tulevat olemaan avoimesti saatavilla hankkeen nettisivuilla vähintään viisi vuotta hankkeen päättymisen jälkeen (nettisivut pidetään auki mutta ei päivitetä 30.4.2027 jälkeen). Kaikkien hankkeen toteuttajaorganisaatioiden omilla nettisivuilla on linkki hankkeen sivuille ja sitä kautta tuloksiin.

Suomen ja englannin kielen koulutusten kehittämisen yhteydessä (TP 2) sekä TP4:ssä kehitetty englannin- ja monikielinen ammatillisen koulutuksen opetusmateriaalit ovat sähköisiä, saavutettavia ja jaossa esim. avointen oppimateriaalien kirjastossa.

Tulosten valtakunnallisessa levittämisessä hyödynnetään Kuntaliiton, Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeen, hankkeen toteuttajien, työllisyysalueiden, Otso Oppisopimus ry:n ja Oulun innovaatioallianssin verkostoja sekä erilaisia tilaisuuksia kuten Keskuskauppakamarin Suuri osaaja- ja rekrypäivä, Kauppakamarien osaamisryhmien kokoukset, erilaiset rekrymessut esim. MegaMatchMaking, BusinessOulun, Oulun kauppakamarin ja Oulu2026-hankkeen tilaisuudet, Pestipäivät yms.

Valtakunnallisen vaikuttavuuden lisäämiseksi viestintään ja disseminaatioon kiinnitetään huomiota koko hankkeen ajan. Viestinnän toimenpiteissä tuotetaan visuaalista materiaalia hankkeen toimenpiteistä ja tuloksista, mitä jaetaan laajasti sosiaalisessa mediassa ja erilaisten esittelymateriaalien kautta esimerkiksi Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeen kanssa yhteistyössä. Hankkeen tulokset julkaistaan nettisivulla ja lisäksi ne koostetaan avoimeksi raportiksi, joka on helposti jaettavissa ja ladattavissa. Hankkeessa syntyvät toimintamallit, kuten kielimentorimalli ja kansainvälinen oppisopimusmalli, tullaan tuotteistamaan selkeiksi käyttöoppaiksi tai työkaluiksi, joita muut organisaatiot voivat hyödyntää. Näiden käyttöönottoa markkinoidaan esimerkiksi hankkeen loppuseminaarissa, nettisivuilla, somejulkaisuissa, organisaatioiden omissa laajoissa verkostoissa ja Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeen avulla valtakunnallisesti.

5 Täydentävät tiedot

5.1 Muilta rahoittajilta haettu rahoitus

Mitä sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia on rahoitussuunnitelmassa esitetyistä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuuksista (ml. omarahoitusosuus)?

Hankkeen toteuttajien kesken on solmittu aiesopimus.

Onko hankkeeseen haettu tai ollaanko hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta?

Oulun alueen toimijat (OSAO, Oamk, Oulun yliopisto ja Oulun kauppakamari) hakevat Oulun kaupungilta OIA:n strategiaan kohdealoihin liittyviä, osaamisen kehittämisen hankkeisiin tarkoitettua 10 % rahoitusta. Tredu ei hae rahoitusta muilta rahoittajilta.

5.2 Yhteydet muihin hankkeisiin

Liittyykö hakemus muihin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista tai muista rahoituslähteistä rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin?

Kyllä

Hanke 1

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S30068

Hankkeen nimi

Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohanke

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Valtakunnallinen koordinaatiohanke, mikä tukee ja koordinoi nyt haettavaa hanketta. TalentTrekFinland osallistuu Tulevaisuuden työmarkkinat -hankkeen tilaisuuksiin, tekee sen kanssa yhteistyötä sekä jakaa molemmin puolin tietoa ja näkemyksiä työmarkkinoiden kohtaanto-ongelman helpottamiseksi.

Hanke 2

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S30331

Hankkeen nimi

Talent Hub Eastern Finland

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Hanke on Itä-Suomen yliopiston, Karelian, Savonian, Riverian, Sakkyn ja YSAOn yhteistyöverkosto. Sen tavoitteena on, että Itä-Suomeen saapuneet "kansainväliset opiskelijat löytävät paikkansa, työllistyvät ja kotoutuvat Itä-Suomeen." Hankkeen tavoite on hyvin samankaltainen TalentTrekFinlandin kanssa, minkä takia hankkeen tuloksia ja oppeja tullaan hyödyntämään TalentTrekFinlandissa. Talent Hub Eastern Finland kestää elokuuhun 2027 asti, joten hankeyhteistyöllä tullaan hakemaan synergiaetuja.

Hanke 3**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

EPL/232/04.03.03.00/2021

Hankkeen nimi

SEUTUKAUPUNKIrekry– Kansainvälisten rekrytointien tukeminen ja rekrytointivalmiuksien kehittäminen

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Kesäkuussa 2023 päättyneessä hankkeessa oli osatoteuttajina mukana JEDU ja Brahe. SEUTUKAUPUNKIrekry-hankkeen tuloksia, kuten Live & Learn –mallia, hyödynnetään TalentTrekFinlandissa.

Hanke 4**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S30883

Hankkeen nimi

Pohteen työllistymis- ja osaamispolut

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen 1.10.2024 käynnistyvä hanke pyrkii osaltaan ratkaisemaan sote-alan työvoimapulaa. Hankkeessa mm. kehitetään esihenkilöiden ja työntekijöiden osaamista ja sote-alan työkuluttuuria, jotta on mahdollista hyödyntää ja hyväksyä osaamiseltaan ja työkyvyltään erilaisia työntekijöitä. Toimenpiteisiin sisältyy myös työpaikkaohjausta kv-osaajan työllistäjille ja kv-osaajien poluttamista siten, että he pääsisivät koulutustaan vastaaviin töihin Suomessa. TalentTrekFinland tulee olemaan yhteistyössä hankkeen kanssa benchmarkatakseen ja vertaisoppiakseen esim. hyviä käytäntöjä työkuluttuuriin vaikuttamisessa.

Hanke 5**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

J10646

Hankkeen nimi

Uutta osaamista vihreään siirtymän aloille - Uula

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Uula-hankkeessa tehdään ylläalueellista yhteistyötä uraohjauksen kehittämisessä ja pilotoinnissa. TalentTrekFinlandissa hyödynnetään Uulassa saatuja uraohjaukseen liittyviä tuloksia ja sovelletaan niitä TP4:ssä.

Hanke 6

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S22151

Hankkeen nimi

WATTI - Vastavuoroisuutta työelämäyhteistyöhön

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

WATTI-hankkeen yhtenä kohderyhmänä oli erityistä ja vaativaa erityistä tukea tarvitsevat ammatillisen koulutuksen opiskelijat sekä osatyökykyiset. Hankkeeseen sisältyi mm.: "Erityistä ja vaativaa erityistä tarvitsevien opiskelijoiden vahvuuksiin keskittyminen ja mahdollisuuksien ja ratkaisujen etsiminen tuen ja palvelujen avulla ongelmiin ja rajoitteisiin keskittymisen sijaan" sekä "Erityistä ja vaativaa erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden ammattitaidon hankkimisen mahdollisuuksien ja työllistymisen edistäminen, työssäpysymisen tukeminen sekä työmarkkina-aseman parantaminen ---". Näistä sisällöistä saatuja oppeja halutaan soveltaa TalentTrekFinlandissa.

TalentTrekFinlandissa sovelletaan ja jatkokehitetään WATTI-hankkeessa kehitettyjä yritysten ja oppilaitosten vastavuoroisen kehittämiskumppanuuden toimintamalleja sekä opiskelijoille ja työnantajille kohdennetun nivelvaiheen työllistymisen tuen malleja.

Hanke 7**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

dnro11/091/2015

Hankkeen nimi

MyOppis

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

OKM:n rahoittamassa MyOppis-hankkeessa testattiin ja luotiin malleja maahanmuuttajien oppisopimuskoulutukseen, kehitettiin työpaikkaohjaajakoulutusta ja lisättiin ohjaus- ja monikulttuurisuusosaamista oppisopimuskoulutukseen liittyen. Hankkeessa mm. saatiin hyviä tuloksia S2-kielen opiskelusta oppisopimuksella työskentelyn rinnalla (kielikoulutus tapahtui työpaikalla). MyOppis päättyi jo vuonna 2017. TalentTrekFinlandissa jatkokehitetään ja päivitetään MyOppiksen tuloksia oppisopimuksen edelleenkehittämiseksi kv-opiskelijoiden työhön integroitumisen työvälineenä. Hankkeessa on myös laadittu selkosuomenkielinen Koulutuspolku maahanmuuttajalle -opas, mitä TalentTrekFinlandissa voidaan hyödyntää.

Hanke 8**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S30495

Hankkeen nimi

Work & Stay

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Work & Stay -ryhmähanke on Kuusamon kaupungin koordinoima EU-hanke, jossa "tavoitteena on hyvinvoinnin, työllisyyden ja elinvoiman lisääminen Koillismaalla sekä erityisesti syrjäytymisen ehkäiseminen, työmarkkinoille heikosti kiinnittyvien työllistämisen edistäminen ja osaavan työvoiman saannin edistäminen."

Work & Stay -hankkeessa on tehty (Koillismaa) kansainvälisten osaajien markkina-analyysi 2024. Tutkimuksen keskeinen tulos on, että englanninkielinen työ ei loppujen lopuksi tunnu lisäävän houkuttelevuutta. Kansainväliset osaajat ovat valmiita opiskelemaan suomea työn ohessa.

TalentTrekFinlandissa työyhteisöjä rohkaistaan käyttämään englantia, jotta etenkin alkuvaiheessa kv-opiskelija/-osaaja tuntisi olonsa tervetulleeksi ja myös työhön perehtyminen olisi sujuvampaa. Samanaikaisesti kuitenkin kv-opiskelija/-osaaja opiskelee suomea tarkoituksenaan pystyä joku päivä työskentelemään suomeksi.

TalentTrekFinland tekee yhteistyötä Work & Stay -hankkeen kanssa hakien synergiaetuja etenkin työllistymisen edistämisen ja alueelle asettautumisen kehittämisen suhteen.

Hanke 9

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

OKM/31/521/2023

Hankkeen nimi

VIERKO-strategiarahahanke: VIERKO – Vieraskielisen opetuksen kehittäminen ja kotimaisten kielten opetuksen tarjonnan ja laadun parantaminen ammatillisessa koulutuksessa

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Vieraskielisille suunnattujen koulutuspalvelujen kehittäminen. OKM:n rahoittamassa vieraskielisen koulutuksen kehittämishankkeessa mm. kehitetään ja lisätään vieraskielistä opetusmateriaalia, mitä TalentTrekFinlandissa voidaan hyödyntää TP4:ssä.

Hanke 10

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S22339

Hankkeen nimi

Oulu Talent Hub

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Oulu Talent Hubin tavoitteena oli verkostoitua alueellisesti kv-osaajien houkuttelevuuden, rekrytoinnin ja integroinnin edistämiseksi. Hankkeen tuloksia on jalkautettu Oulu International Housen toimintaan, mikä toimii BusinessOulun alla. BusinessOulun kanssa on keskusteltu TalentTrekFinlandista hankehakuvaiheessa ja BusinessOulu, ml. Oulu International House, on hankkeen sidosryhmätoimija. Oulu Talent Hub -hankkeen tuloksia ja oppeja hyödynnetään mm. Oulu International Housen kanssa tehtävässä yhteistyössä.

Hanke 11

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

A73710

Hankkeen nimi

Talent Attraction

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Talent Attraction oli vuosina 2018 – 2020 toteutettu EAKR-hanke. Hankkeen tavoitteena oli luoda ja testata toimintamalli, jolla kansainvälisiä osaajia voidaan hyödyntää suomalaisten pk- ja kasvuyritysten voimavarana. Hankkeessa tehtiin rekrytointiopas, minkä soveltuvuutta tarkastellaan TalentTrekFinlandissa hyödynnettäväksi

Hanke 12

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

Ei tiedossa

Hankkeen nimi

Talent Boost -puoliso-ohjelma

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Talent Boost -ohjelma rahoittaa Oulun yliopiston ja kansallisen yliopistoverkoston puoliso- ja kaveriohjelmia University of Oulu Spouse Network ja University of Oulu Buddy Programme. TalentTrekFinland tekee yhteistyötä Puolisopoolin kehittämisessä Puoliso-ohjelman toimijoiden kanssa ja yliopiston verkostojen kautta löytyvälle TalentTrekFinlandin kohderyhmälle tarjotaan mahdollisuutta osallistua hankkeen toimenpiteisiin. Buddy Programmen hyviä käytäntöjä hyödynnetään TP4:ssä.

Hanke 13**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S30520

Hankkeen nimi

Monimuotoinen lappilainen työelämä

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

TalentTrekFinlandin valmisteluvaiheessa Lapin ammatillisilta oppilaitoksilta tiedusteltiin kiinnostusta hankkeeseen osallistumiseen. Kävi ilmi, että Lapissa toimii jo Monimuotoinen lappilainen työelämä -hanke, minkä ”tavoitteena on edistää maahanmuuttaneiden suomen kielen taidon kehittymistä, työelämätaitoja sekä työllistymistä Lapissa”. Nyt haettavalla TalentTrekFinland-hankkeella ja Lapissa vuoden 2024 alussa käynnistyneellä hankkeella on paljon yhtymäpinta-aloja, joten Monimuotoinen lappilainen työelämä -hanketoimijoiden kanssa sovittiin hankkeiden välisestä yhteistyöstä synergiaetujen ja molemminpuolisen vaikuttavuuden lisäämiseksi.

Hanke 14**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

A80351

Hankkeen nimi

Digikampus osana ammatillista koulutusta

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Digikampus osana ammatillista koulutusta -hankkeessa kehitetään mm. ajasta ja paikasta riippumattomia oppimisympäristöjä. TalentTrekFinlandissa tarkastellaan, miten esim. virtuaaliset oppimisympäristöt olisivat nykyistä paremmin hyödynnettävissä vieraskielisten opiskelijoiden koulutukseen ja mahdollisesti myös tukeen työpaikalla tapahtuvaan oppimiseen

Hanke 15**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

OKM/36/522/2022

Hankkeen nimi

OSKE Oulun osaamiskeskus

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Hankkeessa on kehitetty alueellista moniammatillista verkostoyhteistyötä, osaamiskartoitusta ja kielitukea. Tuloksia hyödynnetään TalentTrekFinlandissa.

Hanke 16

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S30560

Hankkeen nimi

DuuniPortti

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Hyödynnetään Duuniportti-hankkeen tuloksista toimintatapoja sekä kehitettyä yhteistyötä nopeuttaen ja sujuvoittaen työllistymistä ja työnantajien näkökulmasta työntekijöiden saatavuutta koskien KV-rekrytointeja

Hanke 17

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

S22217

Hankkeen nimi

Ulkomaalaistaustaisten polku Oulun eteläiselle alueelle – ULPO

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Huomioidaan toimenpiteissä ja kehittämisissä ULPO-hankkeen tulokset koskien koulutuksen ja työelämän ohjaaminen, yritys-elämäyhteistyö, neuvonta ja ohjaus maahanmuuttajien työllistymiseen ja integroitumiseen elinkeinoelämäänsä sekä kuntien palvelurakenne ja ohjauspalvelut.

Hanke 18

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

OKM/31/521/2023

Hankkeen nimi

VIERKO – Vieraskielisen opetuksen kehittäminen sekä kotimaisten kielten opetuksen tarjonnan ja laadun kehittäminen

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Tredu, OSAO ja Jedu ovat mukana osatoteuttajana 62 koulutuksen järjestäjän yhteisverkostohankkeessa, jossa kehitetään pedagogisia malleja ja oppimateriaaleja vieraskielisen ammatillisen opetuksen, monipuolisten oppimisympäristöjen ja toimintamallien kehittämiseksi ja hyödyntämiseksi. Lisäksi parannetaan kotimaisten kielten opetuksen tarjontaa ja laatua ja kootaan/tuotetaan selkokielistä materiaalia. Vierko-hankkeessa saatuja tuloksia ja levitettäviä käytänteitä otetaan käyttöön, sekä hyödynnetään tuotettuja aineistoja kielitietoisuuden opetuksen kehittämiseen, sekä mm. työpaikkaohjaajien selkokielistä materiaalia.

Hanke 19

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

Ei tiedossa

Hankkeen nimi

Kielibuusti**Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?**

Kielibuusti-hankkeessa kehitetään kotimaisten kielten koulutusta niin, että se vastaa tehokkaammin Suomeen rekrytoitavien ja maassa jo olevien kansainvälisten osaajien suomen/ruotsin kielen taidon tarpeisiin. Hankkeessa keskitytään edistyneemmän taitotason koulutukseen. Hankkeessa ovat mukana Helsingin yliopisto, Aalto-yliopisto, Haaga-Helia, Laureaammattikorkeakoulu ja Metropolia ammattikorkeakoulu. Kielibuusti - hankkeessa tuotettuja verkkosivuja, viestinnän ohjeita, blogitekstejä, youtube-videoita, sekä muita digitaalisia julkaisuja hyödynnetään kielitietoisien työelämän kehittämisessä.

Hanke 20**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S21914

Hankkeen nimi

Kpedu Rekry

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Kpedu Rekry (Esr) -hankkeessa kehiteltyt uraohjauksen kartat otetaan avuksi oppisopimuspaikkojen etsimisessä (TP 2.4). Kpedu Rekry -hankkeessa otettiin käyttöön myös Kpedu jobi (Tiitus) sovellus jota hyödynnetään TalentTrekFinlandissa.

Hanke 21**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

R-01095

Hankkeen nimi

HYVÄ TYÖ - Vieraskielisten asiakkaiden tuki ja kielitietoinen ohjaus

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Käynnissä olevan, tammikuussa 2027 päättyvän Tampereen kaupungin ja Tampereen Aikuiskoulutussäätiön HYVÄ TYÖ -hankkeen kanssa tullaan hakemaan synergiaa hankeyhteistyöstä ja vertaisoppimisesta TalentTrekFinlandin kanssa. HYVÄ TYÖ -hanke ”nopeuttaa vieraskielisten työhön siirtymistä, parantaa vieraskielisten työnhakijoiden ja työnantajien välistä kohtaantoa sekä edistää työelämän vastaanottavuutta ja kaksisuuntaista kotoutumista.”

Hanke 22**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S30464

Hankkeen nimi

TOIMI – toimijuutta vahvistavat askeleet kohti työelämää

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Käynnissä olevan, syyskuussa 2026 päättyvän Brahen, Raahan kaupungin ja Siikajoen kunnan TOIMI-hankkeen kanssa tullaan hakemaan synergiaa hankeyhteistyöstä ja vertaisoppimisesta. TOIMI-hankkeessa on kolme pääkohtaa: 1. Opiskelu- ja työelämävalmiuksien tukeminen 2. Yksilöllisen ohjauksen tuki 3. Verkostoyhteistyön kehittäminen ja asiakkaan ehjä palvelupolku.

Hanke 23

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

EURA 2021/203606/09

Hankkeen nimi

Kohti yliopistoa - valmentava koulutus maahanmuuttajille KOHY

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Hankkeille haetaan synergiaa hankeyhteistyöstä ja vertaisoppimisesta. Hankkeessa on kolme päätavoitetta: 1) Valmentavan koulutuksen ja ohjauksen pilotointi maahanmuuttajille suomenkielisiin yliopisto-opintoihin hakeutumista varten, 2) Siirtymien ja nivelvaiheiden sujuvoittaminen alueellisella yhteistyöllä ja 3) Tulosten ja käytäntöjen jakaminen sekä vertaisoppiminen.

Hanke 24**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

OKM/126/522/2020

Hankkeen nimi

Alueellinen osaamiskosysteemi

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Alueellinen osaamiskosysteemi -hankkeen alahankkeena toteutettiin Työelämän suomea -opintokokonaisuus 12.6.2020–28.02.2023. Työelämän suomea alahankkeessa kehitettiin ja pilotoitiin uudenlainen 15 opintopisteen koulutuskokonaisuus, jolla tuetaan työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien osaamis- ja koulutustarpeita ja siirtymistä työelämään. Lukuvuonna 2020–2021 pilotoitua koulutuskokonaisuutta tarjottiin korkeasti koulutetuille ICTalan maahanmuuttajille, joiden koulutusta vastaaviin työtehtäviin työllistymisen pääasialliset esteet liittyvät kielitaitoon. Koulutuksessa painottui kielituettu ohjaus työelämässä ja ammatillisen kielitaidon kehittäminen. Hankkeessa 1) kehitettiin osallistujien asiantuntijatasen ammatillista suomen kielen taitoa, 2) luotiin työelämäyhteyksiä ja 3) vahvistettiin kiinnittymistä suomalaiseen yhteiskuntaan. Mallissa yhdistyi ammatillinen kielitaito-opetus ja työharjoittelun aikana tapahtuva kielenoppiminen harjoittelupaikan kielimentorin tukemana. Hankkeen aikana kehiteltyjä koulutusmalleja ja -kokemuksia voidaan hyödyntää ja jatkokehittää TalentTrekFinlandissa.

Hanke 25**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S30083

Hankkeen nimi

KOTVA - Kotoa työelämään

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Työpaketeissa 2.3 ja 4 hyödynnetään Kotva-hankkeen oppeja ja tuloksia, missä kv-kotivanhemmille tarjotusta englanti-suomi-palvelusta on saatu hyviä kokemuksia.

Hanke 26**Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero**

S22437

Hankkeen nimi

KEPEÄ - Kehittävä työelämäpedagogi

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

KEPEÄ -hankkeessa kehitettiin ratkaisuja ja edistettiin erityistä ohjausta tarvitsevien opiskelijoiden opintojen etenemistä ja työmarkkinoille kiinnittymistä. KV-opiskelijoiden oppisopimuskoulutusmallin luomisessa voidaan hyödyntää KEPEÄ -hankkeen kokemuksia erityisesti pilotin osalta, jossa kohderyhmänä oli maahanmuuttajataustaiset.

5.3 Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi, ohjausryhmä sekä saavutettavuusnäkökulma

Minkälainen on hakijan osaaminen ja kokemus hankkeiden toteuttamisesta ja hankesuunnitelman mukaisesta sisällöllisestä teemasta?

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu on osa Tampereen kaupungin organisaatiota. Tampereen kaupungin projekteissa toteutetaan tarkkaan määriteltyä Tampereen kaupungin projektien hallinnan prosessia. Prosessissa projekti jaetaan vaiheisiin, joita kutsutaan porteiksi. Jokaisessa projektin portissa tehdään viranhaltijapäätökset takaamaan projektin eteneminen seuraaviin vaiheisiin. Hankkeen toteutusta tukee Tredun projektitoimisto. Projektitoimistoihin on keskitetty projektirahoitusten hakuun, strategia yhteyksiin, projektien talouden ja yleishallintoon sekä projekteilla tehtävään kehittämistoimintaan liittyvä erityisasiantuntemus. Projektitoimistossa on laaja osaaminen niin EU-osarahoitteisten kuin kansallista varoista rahoitettujen projektien hallinnoinnista ja toteuttamisesta. Toimistojen tuki mahdollistaa ammattitaitoisen ja ajantasaisen hankkeiden hallinnoinnin.

Tredu on toimintansa aikana ollut mukana sadoissa erilaisissa kansallisissa ja kansainvälisissä projekteissa. Tällä hetkellä toteuttamisvaiheessa on noin 50 eri kokoista projektia. Projekteja toteutetaan niin Tredussa kuin laajoissa alueellisissa ja valtakunnallisissa verkostoissa yhteistyössä muiden ammatillisten oppilaitosten, muiden koulutusasteiden ja työelämän kanssa.

Tredussa on vahva osaaminen suomen kielen koulutuksessa sekä ymmärrys vieraskielisten kielenoppimisen tukemisesta. Tredussa on myös vahva kokemus monialaisista hankkeista, jotka tehdään työelämäyhteistyössä. Tredussa toimii jalkautuva suomi toisena kielenä tuki, joka tukee ammatillisten tutkintoalojen opiskelijoita ammattiin opiskelussa kielellisesti ja ammatillisia opettajia kielitietoisuuden opetuksen toteuttamisessa ja kehittämisessä.

Riskit ja niiden hallinta hankkeen toteuttamisessa

Riskit liittyen hankkeen sisällön ja tulosten toteuttamiseen

1. Alueellinen verkostoyhteistyö hanketoteuttajien ja/tai sidosryhmäkumppanien välillä ei toimi
2. Ylialueellinen verkostoyhteistyö hanketoteuttajien ja/tai sidosryhmäkumppanien välillä ei toimi
3. Tulosten jalkauttamiseen ei sitouduta
4. Etenkin yritysten kohdalla: kohderyhmää ei tavoiteta tai se ei esim. aika- tai resurssipulan takia ole kiinnostunut hankkeen toimenpiteisiin osallistumisesta

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

1. Yhteistyön toimivuuteen on panostettu jo valmisteluvaiheessa tapaamalla kaikki toimijat vähintään Teamsin välityksellä ja osallistamalla kaikki yhteiseen hankesuunnitteluun. Hanketoimijoiden ja sidosryhmäkumppaneiden sitoutumista vahvistetaan jo ennen hankkeen aloittamista: viestitään hankehakemuksen lähettämisestä ja lähetetään hakemus myös sidosryhmäkumppaneille sekä viestitään kaikesta ennakotiedosta, mitä saamme rahoittajalta hankkeen rahoituskäsittelyn etenemiseen liittyen. Hankkeen aikana tavataan hanketoteuttajien ja muiden kumppaneiden kanssa kasvokkain mahdollisimman paljon.
2. Toimenpiteet ylialueellisen verkostoyhteistyön toimimattomuuteen ovat pitkälti samat kuin edellä. Säännöllinen viestintä on tärkeässä roolissa. Rakennetaan viestinnän avulla hankkeen tunnettuutta ja houkuttelevuutta valtakunnallisesti, millä vahvistetaan hanketoteuttajien motivaatiota ja ylpeyttä hankeverkostoon kuulumisesta.
3. Viestintä on ylipäätään myös sen riskin pienentämiseen, että tulosten jalkauttamiseen ei sitouduttaisi. Nostetaan onnistuneita case-esimerkkejä näkyvästi esiin, viestitään niistä laajasti eri verkostoille ja tehdään viestinnän avulla tulokset halutuiksi valtakunnallisesti, jotta

myös muualla halutaan testata niitä. Toteuttajaorganisaatioiden sisällä tulosten jalkauttamista vahvistetaan osallistamalla mahdollisimman monia työntekijöitä hankkeen toimintaan mukaan jo hankkeen aikana esim. konsulttoimalla eri asiantuntijoita ja tuomalla eri alojen asiantuntijoita yhteen miettimään ratkaisuja hankkeen tavoitteiden saavuttamiseksi.

4. Hyödynnetään yritysten kontaktoinnissa hanketoimijoiden hyviä ja laajoja yhteistyöyhteistyöverkostoja ja vieraillaan yrityksissä paikan päällä tavaten yritysten työntekijöitä kasvokkain mahdollisimman paljon. Suunnitellaan toimenpiteet aidosti asiakaslähtöisesti esim. yrityksen tarpeiden mukaan. Sovitaan aikataulut, esim. kielikoulutukset, joustavasti yritysten aikataulujen mukaisesti ja varaudutaan aina vaihtoehto B:llä.

Riskit liittyen hankkeen yleiseen toimintaympäristöön

1. Hallituksen tekemät leikkaukset ja päätökset vaikeuttavat hankkeen toteuttamista, esim. ammatillisen koulutuksen rahoituksen vähennys ja maahanmuuttopoliittiset päätökset
2. Liikkumista ja ihmisten tapaamista joudutaan rajoittamaan Covid 19 -tyyppisen pandemian takia

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

1. Seurataan tiiviisti tilannetta, jotta hankkeessa osataan ennakoida ajoissa tarvittavat suunnitelmamuutokset ja löytää niihin hankkeen kokoiset ratkaisut. Tehdään tarvittaessa muutoshakemus ja toimintasuunnitelman päivittäminen siten, että hankkeella voidaan tukea uusien ratkaisujen löytymistä muuttuneessa toimintaympäristössä toimimiseen edistään edelleen hankkeen yleisiä tavoitteita.
2. Tavataan hanke- ja yhteistyötoimijoita sekä kohderyhmää kasvokkain mahdollisimman pian hankkeen käynnistyttyä, jotta etätyöskentely on mahdollisimman luontevaa, jos siihen täytyy kokonaan siirtyä. Suunnitellaan toimenpiteet siten, että niitä voidaan toteuttaa tarvittaessa myös etäyhteyksillä.

Riskit liittyen toteuttajaorganisaatioiden toimintaan

1. Hankkeen avainhenkilöstössä tapahtuvat mahdolliset vaihdokset
2. Budjetti on riittämätön hankkeen toimenpiteiden toteuttamiseen halutussa mittakaavassa
3. Hanketoteuttajien vastuut ja roolit ovat epäselvät

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

1. Henkilöstövaihdoksiin varaudutaan pilkkomalla hankkeen tavoitteet ja toimenpiteet osakokonaisuuksiksi heti hankkeen alussa ja sen pohjalta jokainen osatoteuttaja tekee tarkennetun toimintasuunnitelman, minkä avulla uudella työntekijällä on tarvittaessa nopea päästä toimintaan mukaan. Mahdollisiin henkilövaihdoksiin ja uuden työntekijän perehdytykseen varaudutaan myös dokumentoimalla hankkeessa tehdyt toimenpiteet yksityiskohtaisesti.
2. Hankkeen teema ja tavoitteet ovat sellaisia, joita on kehitetty ja kehitetään useissa hankkeissa TalentTrekFinlandin lisäksi. Kustannustehokkuuden ja kaikkien teemaan edistävien hankkeiden vaikuttavuuden lisäämiseksi kartoitetaan ja opiskellaan muiden hankkeiden tuloksia heti hankkeen alussa, jotta toimenpiteissä voidaan soveltaa, päivittää ja jatkokehittää jo olemassa olevia tuloksia. Myös kattavalla hankeyhteistyöllä saadaan kustannustehokkuutta. Henkilöstöresurssia täydennetään suunnitelman mukaisesti ja tarpeen mukaan flat ratella.
3. Koordinaattorilla (OSAO) on vastuu huolehtia siitä, että jokainen toteuttaja tietää, mitä kenenkin vastuuseen ja rooliin kuuluu. Koordinaattori järjestää säännöllisesti palaveria hankeverkoston kanssa pystyäkseen seuraamaan hankkeen kokonaistilannetta. Luodaan tiivis ja mutkaton yhteistyö hankeverkoston kesken, jotta neuvon kysymiseen on matala kynnys. Lisäksi tämän riskin kohdan 1. sekä ”Riskit liittyen hankkeen sisällön ja tulosten toteuttamiseen” toimenpiteiden kohdan 2 vastaukset ovat toimenpiteitä myös vastuiden ja roolien selventämiseksi.

Esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi

- Asiantuntijaedustus valtakunnallisen Työmarkkinoiden kohtaanto –teeman Tulevaisuuden työmarkkinat -koordinaatiohankkeesta ja rahoittavasta viranomaisesta eli Keski-Suomen ELY-keskuksesta

- Jäsenet kaikista toteuttajaorganisaatioista OSAO, Oulun yliopisto, OAMK, Oulun kauppakamari, KSAK, KAO, Kpedu, Tredu, JEDU, Brahe
- BusinessOulu
- Raahen työllisyyden kuntakokeilu
- Ylivieska, Kalajoki, Nivala, Sievi, Alavieska, Merijärvi työllisyysalueen kuntakokeilu
- Tampere International House
- Kaksi yritysedustajaa
- Kaksi kv-opiskelija/-osaajajäsentä

Onko hankkeen pääasiallisena tarkoituksena tietyn verkkopalvelun kehittäminen, tarjoaminen tai ylläpito?

Ei

5.4 Horisontaaliset periaatteet: EU:n perusoikeuskirja, YK:n vammaisyleissopimus ja sukupuolten tasa-arvo

Miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa?

Kaikki hankkeen toteuttajaorganisaatiot ovat velvoitettuja ja sitoutuneita noudattamaan tasa-arvo- (609/1986) ja yhdenvertaisuuslakia (1325/2014). Lakeihin perustuen myös TalentTrekFinland ja kaikki sen hanketyöntekijät sitoutuvat ennaltaehkäisemään syrjintää tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Tasa-arvon tavoite käsitellään yhdessä koko hankeverkoston ensimmäisessä verkostopalaverissa ja hankkeen toimenpiteet tullaan toteuttamaan tasa-arvon edistäminen ja sukupuolten moninaisuus huomioiden.

Moni hankkeen toteuttajista on monialainen tutkimus- tai oppilaitos, missä sukupuolten välinen segregatio näkyy alakohtaisesti. Selkeimmin erot näkyvät ammatillisessa koulutuksessa, jossa sekä henkilökunta- että opiskelijat ovat jakautuneet aika perinteisesti nais- ja miesvaltaisille aloille. Hankkeen toteuttajaorganisaatioilla on tavoite, että segregatio vähitellen lievenee. Asiaa halutaan edistää hankkeessa ja se toteutetaan paljolti viestinnän keinoin. Miesvaltaiselle alalle työllistyvä nainen tai päinvastainen tapaus nostetaan positiivisesti esiin ja käytetään näistä tapauksista saatua viestintämateriaalia hankkeen viestinnässä laajemminkin (ko.henkilöiden luvalla). Tällä pyritään osaltaan saamaan naisia kiinnostumaan miesvaltaisista aloista ja päinvastoin.

Tiedetään, että enemmistö Suomeen jo työllistyneiden kv-osaajien puolisoista on naisia. Puolisopoolitoiminnalla edistetään sukupuolten välistä tasa-arvoa vahvistamalla kohderyhmän (puolisot) yhteiskunnallista asemaa.

5.5 Horisontaaliset periaatteet: Muut EU:n perusoikeusasiakirjan mukaiset oikeudet ja periaatteet

Hakija vakuuttaa, että hankkeen suunniteltu toiminta noudattaa ainakin seuraavia EU:n perusoikeusasiakirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita:

Turvalliset työolot

Kaikilla hanketoteuttajaorganisaatioilla on pitkälle viedyt ohjeet työturvallisuuteen, mitä noudatetaan myös hankkeen toimenpiteissä. Työturvallisuusohjeisiin sisältyy pelastus- ja kriisisuunnitelma sekä turvallisen oppimisympäristön kuvaukset. Turvalliset työolot muodostuvat psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta. Organisaatioissa on sitouduttu noudattamaan näitä ohjeita ja niiden toteutumista seurataan. Hankkeessa kehitettävät toimintamallit ja koulutukset rakennetaan turvallisuusohjeiden mukaisesti. Lisäksi hanke myötävaikuttaa yritysten työturvallisuuteen, kun osaamista on mahdollisuus lisätä esim. osana kv-opiskelijoille ja -osaajille räätälöityä suomen kielen koulutuksia. Vieraskielisten työntekijöiden parantunut suomen kielen osaaminen ja mm. kielimentorit lisäävät merkittävästi työturvallisuutta yrityksissä ja asiakaskohtaamisissa.

Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle

Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) velvoittaa koulutuksen järjestäjiä ja Oulun kauppakamaria edistämään yhdenvertaisuutta sekä estämään kaikenlainen syrjintä. Hankeverkoston ja hankkeen työntekijöiden kaikkea toimintaa ohjaavat toteuttajaorganisaatioiden henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat.

Hankkeessa on kiellettyä vähemmistöön kuulumiseen, syntyperään, ihonväriin, etniseen taustaan, geneettisiin ominaisuuksiin, kieleen, uskontoon, vakaumukseen, poliittisiin tai muihin mielipiteisiin, varallisuuteen, vammaisuuteen, sukupuoliseen suuntautumiseen, sukupuoleen tai ikään perustuva syrjintä. Yhdenvertaisuuden edistämiseksi toimenpiteissä voidaan tarvittaessa käyttää positiivista erityiskohtelua.

Kielimentoreiden toiminnassa huomioidaan turvallisen tilan periaatteet, hankkeen osallistujien tasapuolinen kohtelu, sekä tarvittaessa raportointikäytäntö asiattomasta käytöksestä.

Vammaisten henkilöiden sopeutuminen yhteiskuntaan. Huomioitu erityisesti saavutettavuus työvälineiden suhteen ja esteettömyys työtilojen suhteen.

Kiinnitämme huomiota sosiaaliseen, psyykkiseen ja fyysiseen esteettömyyteen. TalentTrekFinlandin toimenpiteissä, kuten TP2:n koulutusten suunnittelussa ja toteutuksessa. Tapaamisten ja tilaisuuksien paikkavalinnassa otamme mahdollisuuksien mukaan huomioon liikuntarajoitteisten tarpeet sekä terveelliset ja turvalliset ratkaisut. Kaikkien toimenpiteiden suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan kohderyhmän monimuotoisuus sekä mahdollisuuksien mukaan erityisen tuen tarpeet. Koulutuksissa käytettävä materiaali on selkokielistä. Sähköiset materiaalit tuotetaan saavutettavassa muodossa.

Henkilötietojen suoja

Hankkeessa noudatettava henkilötietojen suoja perustuu EU:n perusoikeusasiakirjaan. Hankkeessa käsitellään vain toimenpiteiden toteuttamisen kannalta välttämättömiä henkilötietoja asianomaisen henkilön suostumuksella tai muun laissa säädetyn oikeuttavan perusteen nojalla. Kaikilla, joilta hankkeessa on kerätty henkilötietoja, on oikeus tutustua itsestä kerättyihin ja saada ne oikaistuksi.

Hankeverkoston organisaatioilla on tarkasti laaditut tietosuojaperiaatteet, mitkä ovat avoimesti kaikkien nähtävillä. Hankeverkostossa varmistetaan yhteiset toimintaperiaatteet henkilötietojen suojalainsäädännön mukaisesti.

Hankkeen koordinaattorilla (OSAO) ja monissa osatoteuttajaorganisaatioissa on nimetty tietosuojavastaava, jonka asiantuntemusta hankkeessa voidaan hyödyntää henkilötietosuojasi-oissa.

Ympäristönsuojelu

Hankeverkoston toteuttajat ovat sitoutuneet toimimaan vastuullisesti ja edistämään YK:n kestävä kehityksen periaatteita. Hankeverkoston ammatillisen koulutuksen järjestäjät toimivat valtakunnallisen ammatillisen koulutuksen kestävyystiekartan mukaisesti. Hankkeessa on sitouduttu kestävä kehityksen periaatteisiin ja hankkeen toimenpiteet tullaan suunnittelemaan ja toteuttamaan huomioimalla ekologinen, taloudellinen sekä sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys. Hankemateriaali laaditaan digitaalisessa muodossa. Hankkeessa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan etä- ja hybriditoteutusmuotoja, mikä osaltaan vähentää ympäristöön kohdistuvaa kuormitusta tieliikenteen vähentyessä. Bussikierroksille hankittavissa kyyditysten kilpailutuksissa yhtenä hankintakriteerinä on bussin vähäpäästöisyys.

5.6 Kestävä kehitys: Ekologinen kestävyys

Luonnonvarojen käytön kestävyys

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Hanke toteutetaan ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestäväällä tavalla. Noudatamme hankkeessa oppilaitosten kestävä kehityksen suunnitelmia ja periaatteita. Luonnonvarojen

käytön kestävyys huomioidaan arjen tasolla kuten sähköisessä hanke- ja koulutusmateriaalissa ja järkevässä määrin etäyhteyksiä hyödyntämällä

Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Ilmastonmuutoksen arvioidaan lisäävän tulevaisuudessa muuttoliikettä etelästä pohjoiseen joidenkin maanosien kuivuessa ja kuumetessa liikaa. Mitä paremmat valmiudet ja rakenteet Suomessa on kouluttaa ja työllistää ulkomaalaisia, sen paremmin Suomi sopeutuu mahdolliseen muuttoliikkeeseen ja kääntää sen hyödyksi elinkeinoelämälleen.

Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Hankkeessa tunnistetaan ja huomioidaan Suomen luonnon merkitys ihmisen hyvinvoinnille ja sitä kautta yhtenä keinona Suomeen integroitumisen vahvistamiselle. Luontoa ja sen monimuotoisuutta tuodaan kohderyhmälle viestiessä esiin kunnioittavalla tavalla.

Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasujen väheneminen)

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Hankkeen toteutuksessa hyödynnetään digitaalisia ratkaisuja, sähköistä materiaalia sekä huomioidaan kestävä kehityksen periaatteet.

Natura 2000 -ohjelman kohteet

Ei myönteistä vaikutusta

Hankkeella ei arvioida olevan yhteyttä Natura 2000-ohjelmaan.

5.7 Kestävä kehitys: Taloudellinen kestävyys

Materiaalit ja jätteet

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Kielimentoroiden toiminnassa työpaikoilla huolehditaan, että kielelliseen tukeen kuuluu soveltuvien osin myös kierrätyksen ja kiertotalouden periaatteiden huomioiminen. Näkökulma huomioidaan työyhteisöjen koulutuksessa. Hankkeen yrityksissä jätteenkäsittely tapahtuu yrityksen kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti.

Uusiutuvien energialähteiden käyttö

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Noudatetaan kestävä kehityksen suunnitelmien periaatteita ja toimintatapoja, joiden mukaisesti vältetään jätteiden tuottamista, kierrätetään tarkoituksenmukaisesti ja hyödynnetetään digitaalisia ratkaisuja. Hankkeessa toimitaan ensisijaisesti aineettomien tuotteiden ja palveluiden parissa.

Esim. kielimentoroiden toiminnassa työpaikoilla huolehditaan, että kielelliseen tukeen kuuluu soveltuvien osin myös kierrätyksen ja kiertotalouden periaatteiden huomioiminen. Näkökulma huomioidaan työyhteisöjen koulutuksessa. Hankkeen yrityksissä jätteenkäsittely tapahtuu yrityksen kestävä kehityksen periaatteiden mukaisesti.

Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen

Selvästi myönteistä vaikutusta

Hankkeen keskeinen tavoite on kohtaantoa ja työvoiman saatavuutta parantamalla vahvistaa paikallista elinkeinoelämää ja elinkeinorakennetta. Tuloksia ja hyviä käytäntöjä jaetaan ja testataan valtakunnallisesti ja hanke kehittää alueiden elinkeinorakennetta yliajueellisesti. Hanke

vahvistaa koulutuksen järjestäjien ja yritysten välistä yhteistyötä, millä on positiivisia vaikutuksia alueiden elinkeinorakenteeseen.

Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen

Selvästi myönteistä vaikutusta

Hankkeessa kehitetään erilaisia työkaluja, ratkaisuja ja toimintamalleja koulutuksen järjestäjille, työelämälle ja kv-osaajille (ml. kv-opiskelijat) työvoiman saatavuuden parantamiseksi, työllistymisen edistämiseksi ja Suomeen integroitumiseksi. Hankkeessa kehitetään ratkaisuja ja toimintamalleja yritysten käyttöön yhteistyössä ammatillisten oppilaitosten, kauppakamarin ja yritysten kanssa. Mallit edustavat aineettomia tuotteita, jotka pyritään juurruttamaan osaksi toimintakulttuuria yrityksissä.

Liikkuminen ja logistiikka

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Etäisyydet hanketoteuttajaorganisaatioiden välillä ovat pitkiä, joten hyödynnetään etämahdollisuuksia etenkin hankeverkoston keskinäisissä tapaamisissa. Matkustettaessa käytetään julkista liikennettä aina kun mahdollista.

5.8 Kestävä kehitys: Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus

Kulttuuriympäristö

Selvästi myönteistä vaikutusta

Kulttuuriympäristöön kuuluvat myös tavalliset arkiympäristöt, kuten koulutus-, työ- ja vapaa-ajan ympäristöt. Kulttuuriympäristö lisää parhaimmillaan asukkaiden hyvinvointia ja viihtyisyyttä, mitä hankkeessa tavoitellaan pitkäaikaisen työpaikalle ja Suomeen integroitumisen edistämiseksi. Sosiaalisesti kestävä kehitys on hankkeen pääasiallinen sisältö.

Hanke vaikuttaa sosiaalisen kestävyys tavoitteiden toteutumiseen lisäämällä yhdenvertaisuutta, syrjimättömyyttä, ja osallisuutta suomalaisessa työelämässä. Kestävyysajattelu, hyvinvoivat työyhteisöt, toiminnan eettisyys ja jatkuva oppiminen sosiaalisen kestävyys osana ovat osa hankkeen tausta-ajatusta ja vaikuttavat hankkeen toimintaan.

Ympäristöosaaminen

Selvästi myönteistä vaikutusta

Hanke noudattaa kestävä kehityksen periaatteita toiminnassaan. Koulutusorganisaatioissa ympäristöosaaminen ja kestävä kehitys ovat yhteisiä painopistealueita. Ympäristöosaaminen integroituu myös kv-opiskelijoiden työssäoppimiseen ja työharjoitteluun.

5.9 Horisontaaliset periaatteet hankkeen pääasiallisena tavoitteena

Onko sukupuolten tasa-arvon edistäminen hankkeen pääasiallinen sisältö?

Ei

Onko syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus hankkeen pääasiallinen sisältö?

Kyllä

Onko kestävä kehitys jollakin ulottuvuudella hankkeen pääasiallinen sisältö?

Kyllä

6 Arviot määrällisistä tavoitteista

Hakemusvaiheessa ilmoitettavat arviot määrällisistä tavoitteista**6.1 Hankkeeseen osallistuvien yritysten arvioitu lukumäärä henkilöstömäärän mukaan**

Yrityksen koko	Yrityksiä, kpl
Mikroyritys	
Pieni yritys	3
Keskisuuri yritys	4
Suuryritys	2
Yhteensä	9

Hankkeen kohderyhmätyyppi

Hanke on tyyppiä, jossa varsinaisena kohderyhmänä: On henkilöitä

6.2 Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden arvioitu määrä ikäjakauman mukaan koko hankkeen keston ajalta

	Alle 18 v	18-29 v	30-54 v	Yli 54 v	Yhteensä
Työttömät					0
joista pitkäaikaistyöttömiä (yli 12 kk)					0
Yleissivistävässä/ ammattillisessa koulutuksessa olevat					0
Työssä olevat (ml. yrittäjät)		10	25	5	40
Työmarkkinoiden ulkopuolella olevat					0
Yhteensä	0	10	25	5	40
joista naisia		7	20	3	30

6.3 Hankkeeseen osallistuvien henkilöiden koulutustausta

	Alle 18 v	18-29 v	30-54 v	Yli 54 v	Yhteensä
Osallistujat ilman perusasteen (ISCED 1) koulutusta					0
Alemman perusasteen (ISCED 1) ja ylemmän perusasteen (ISCED 2) koulutuksen suorittaneet					0
Keskiasteen (ISCED 3) tai keskiasteen jälkeisen (ISCED 4) koulutuksen suorittaneet		5	17	3	25
Korkea-asteen koulutuksen (ISCED 5-8) suorittaneet		5	8	2	15
Yhteensä	0	10	25	5	40
joista naisia		7	20	3	30

6.4 Osallistujia koskevat lyhyen aikavälin tavoitteet

	Tavoite
Osallistujat, jotka ovat ryhtyneet työnhakuun jättäessään hankkeen	
Osallistujat, jotka ovat koulutuksessa jättäessään hankkeen	
Osallistujat, jotka saavat ammattipätevyyden jättäessään hankkeen	
Osallistujat, jotka ovat työelämässä, myös itsenäisinä ammatinharjoittajina, jättäessään hankkeen	

7 Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tiivistelmä

Täydelliset kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman taulukot sekä de minimis -tuki-ilmoitus ovat hakemuksen lopussa.

Kustannusarviota ohjaavat kustannusmallivalinnat

Kustannusmalli	Flat rate 40 % kehittäminen
Palkkakustannusten ilmoitustapa	Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset

Hankinnat ja hankkeen pysyvyys

Infrastruktuuri-investointeja tai tuotannollisia investointeja sisältävän hankkeen toiminnan tulee olla pysyvää yleisasetuksen 65 artiklaan perustuen vähintään viiden vuoden ajan viimeisen tuen maksamista koskevan päätöksen tekopäivästä. Velvollisuus yritystukilain nojalla rahoitettavissa hankkeissa pienten ja keskisuurten yritysten osalta on kolme vuotta. Koskeeko edellä kuvattu velvollisuus hankkeen toimintaa tai investoinnin kohteena olevaa omaisuutta?	
Suunnitellaanko hankkeessa kansalliset kynnysarvot ylittävien hankintojen tekemistä?	Ei

Kustannusarvion tiivistelmä

	Yhteensä €
1 Palkkakustannukset	57 524
Flat rate 40 % kehittäminen	23 010
2 Tulot (vähennetään kustannuksista)	0
Nettokustannusarvio yhteensä	80 534

Rahoitussuunnitelman tiivistelmä

	Yhteensä €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	64 426	80,00
2 Omarahoitus: Kuntarahoitus	16 108	20,00
3 Kuntarahoitus	0	0
4 Muu julkinen rahoitus	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0
Rahoitussuunnitelma yhteensä	80 534	100,00

Ennakkomaksatus

Haetaanko hankkeelle ennakkomaksatusta?	Ei
---	----

Hakemuksen käsittelyn ehdot

Tuen hakija vakuuttaa tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamansa tiedot oikeiksi. Lisäksi hakija vakuuttaa, että hankkeen toimenpiteet eivät kohdistu samaan tai saman tyyppiseen toimintaan, joka on siirretty toisella suuralueella sijaitsevaan toimipaikkaan siten, että työpaikkoja menetetään alkuperäisessä toimipaikassa.

Tuen hakija vakuuttaa, että sillä ei ole takaisinperintäpäätökseen perustuvaa maksamatonta täytäntöönpanokelpoista saatavaa avustuksia ja tukia myöntäville julkisyhteisöille.

Tuen myöntävällä välittävällä toimielimellä on laissa säädettyjen tiedonsaantioikeuksien perusteella oikeus tarkastaa tuen hakijaa koskevat verovelkatiedot, arvonlisäverovelvollisuutta koskevat tiedot sekä muut välttämättömät toiselta viranomaiselta tai yksityiseltä saatavat tiedot, joilla voi olla vaikutusta rahoituksen myöntämiseen.

Suostumus sähköiseen asiointiin

Hakija antaa suostumuksensa siihen, että kaikki asiakirjat koskien tätä hankehakemusta annetaan tiedoksi vain sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Tämä suostumus koskee kaikkia asiassa myöhemmin annettavia asiakirjoja, joita viranomainen tekee EURA 2021 -järjestelmässä.

Hankehakemusta ja hanketta koskevat asiakirjat ovat noudettavissa EURA 2021 -järjestelmästä.

Lainkohdat

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) 51 §.

Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §.

Suostumus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman varoista rahoitettavia hankkeita koskevien tietojen julkisuuteen ja julkaisemiseen

Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitikan ohjelman varoista rahoitettuja hankkeita ja tuen saajia koskeva tietojen julkisuus ja julkaiseminen on lakisääteistä. Kun tuen hakija on jättänyt hanketta koskevan hakemuksen, on hän hyväksynyt hanketta ja tuen saajaa koskevien tietojen julkaisemisen. Jos tuen hakija ei hyväksy ehtoa, ei hanketta voida ottaa käsiteltäväksi.

Hakija antaa suostumuksensa sille, että hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot julkaistaan EU:n alue- ja rakennepoliitikan ohjelman verkkopalvelun tietopalvelussa.

Valtionavustuksen hakijan pakotevakuutus

Yhdistyneet kansakunnat ja Euroopan unioni ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.

Valtionavustuksen hakija vakuuttaa, että

a) YK:n tai EU:n pakotteita ei ole asetettu

- avustuksen hakijalle,
- avustuksen hakijan välittömille tai välillisille omistajille, tai rahanpesulain 1. luvun 5 §:ssä tarkoitetuille tosiasiallisille edunsaajille,
- avustuksen hakijan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille,
- avustuksen hakijan alihankkijoille tai muille sopimuskumppaneille,
- avustuksen hakijan alihankkijoiden tai muiden sopimuskumppaneiden välittömille tai välillisille omistajille, tai rahanpesulain 1. luvun 5 §:ssä tarkoitetuille tosiasiallisille edunsaajille,
- avustuksen hakijan alihankkijoiden tai muiden sopimuskumppaneiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseisissä alihankkijoissa tai muissa sopimuskumppaneissa käyttäville henkilöille,
- valtionavustuslain 7 §:n 3 momentin mukaisesti muun kuin avustuksen saajan toiminnan tai hankkeen avustamiseen haetun ja valtionapuviranomaisen myöntämän avustuksen käyttäjille (jäljempänä siirron saaja)
- sellaisille avustuksen hakijan valtionavustushakemuksen ja -päätöksen mukaisille yhteistyökumppaneille, jotka eivät saa tai käytä avustusta, eivätkä tuota ostopalveluja, mutta osallistuvat avustettavaan toimintaan tai hankkeeseen tekemällä yhteistyötä avustuksen saajan kanssa,
- siirron saajien tai yhteistyökumppanien välittömille tai välillisille omistajille, tai rahanpesulain 1. luvun 5 §:ssä tarkoitetuille tosiasiallisille edunsaajille,
- siirron saajien tai yhteistyökumppanien hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseisissä siirron saajissa ja yhteistyökumppaneissa käyttäville henkilöille;

b) avustuksen hakija noudattaa täysimääräisesti neuvoston asetuksen (EU) 833/2014 5 k artiklaa sekä kaikkia muita YK:n ja EU:n asettamia pakotteita.

Valtionavustuksen hakija vakuuttaa, että

- avustuksen hakija ja muut edellä mainitut tahot eivät ole YK:n tai EU:n asettamien pakotteiden kohteena;
- avustuksella rahoitettava toiminta tai hanke taikka avustuksella hankittavan tuotteen tai palvelun toimittajan tai sen alihankkijoiden tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko YK:n tai EU:n asettamia pakotteita;
- avustuksen hakija antaa välittömästi kirjallisesti valtionapuviranomaiselle tämän kirjallisesta pyynnöstä tiedot hakijan välittömistä ja välillisistä omistajistaan, rahanpesulain 1. luvun 5 §:ssä tarkoitetuista tosiasiallisista edunsaajistaan, alihankkijoistaan, sekä muista sopimuskumppaneistaan, siirron saajista, yhteistyökumppaneista ja muista edunsaajista;

- avustuksen hakija ilmoittaa välittömästi valtionapuviranomaiselle, jos valtionavustukseen tai avustuksella tehtävään hankintaan liittyvät suoritukset tai valtionavustus itsessään voi välillisesti tai välittömästi päätyä YK:n tai EU:n pakotteiden kohteena olevalle taholle;
- avustuksen hakija noudattaa täysimääräisesti YK:n ja EU:n asettamia pakotteita sekä tämän vakuutuksen antohetkellä, että tämän vakuutuksen antamisen jälkeen esimerkiksi silloin kun avustuksen hakija saa tai käyttää tässä vakuutuksessa tarkoitettua valtionavustusta.

Allekirjoitukset

24.6.2025 13:04

Tuula Katriina Hoivala
kehitysjohdaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti vahvasti tunnistautuneena EURA 2021 - järjestelmässä (Suomi.fi-tunnistuspalvelu)

Liitteet

Hakija on varmistanut ja vakuuttaa, että asiakirjan liitteet eivät sisällä henkilötunnuksia tai EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 9:n mukaisia ns. erityisiä, eli arkaluonteisia henkilötietoja, kuten mm. yksittäisten henkilöiden rotuun, etniseen alkuperään, poliittiseen mielipiteeseen, uskonnolliseen vakaumukseen, ammattiliiton jäsenyyteen, geneettiseen tai biometriseen tunnistamiseen, terveyteen tai seksuaaliseen suuntautumiseen liittyviä tietoja.

Kustannusarvion liitteet

Rahoitussuunnitelman liitteet

Muut liitteet

Tiedoston nimi	Kuvaus	Salassapidon perustelu
TalentTrekFinland_Aiesopimus_allekirjoitettu.pdf	Allekirjoitettu aiesopimus	

25.6.2025

Kustannusarvio

1 Palkkakustannukset

Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset: osa-aikaiset

1. Tehtävänimike	Projektipäällikkö
Työaika	Osa-aikainen
Arvioitu aloituspäivä	1.9.2025
Arvioitu lopetuspäivä	31.10.2027
Hanketyökuukaudet	26
Kuukausittainen työaikaosuus %	23

Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

TP1. Projektin johtaminen niin, että asetetut tavoitteet saavutetaan hankesuunnitelmassa määriteltujen tavoitteiden, aikataulun ja budjetin mukaisesti sekä raportoinnista huolehtiminen. Osallistuminen hankeverkostoyhteistyöhön, viestinnän ja disseminaation suunnitteluun ja toteuttamiseen sekä hankkeen tapahtumiin. Ydinaiheeseen liittyvän tiedon kerääminen: haasteita, kehittämistarpeita, hyviä käytäntöjä ja oppeja. TP1 osuus 15 %.

TP2. Perehtyy pohjoismaisiin Språkmentor/Språkombud -toimintamalleihin ja arvioi mallien soveltuvuutta Suomen kontekstiin yhdessä S2 -opettajan kanssa. Kartoittaa tarvittavat koulutusmateriaalit yhdessä S2 -opettajan kanssa. Hankkii koulutusmateriaalit ja sopii mahdollisista käännöstöistä. Suunnittelee ja käynnistää mallin kehittämis- ja pilotointiprosessin yhdessä S2-opettajan kanssa, sis. yhteistyö KSAK:n kanssa. Esittelee hanketta yrityksille ja hankkii kielimentorikumppaniyhteyksiä. Kartoittaa yritysten tarpeita ja tavoitteita yhdessä S2 -opettajan kanssa, sis. esihenkilövalmennukset. Suunnittelee kielimentorikoulutuksen tavoitteet ja yritys yhteistyön muodot S2-opettajan kanssa. Koordinoi koulutusten toteutusta. Arvioi toiminnan vaikuttavuutta osallistujapalautteen perusteella yhdessä S2-opettajan kanssa. Vastaa mallin yhteiskehittämisestä KSAK:n ja S2-opettajan kanssa. Vastaa mallin ja tulosten jakamisesta hankeverkostossa, sidosryhmille sekä eri kanavien kautta alueellisesti ja valtakunnallisesti. TP2 Osuus 80 %

TP3. Alueen kolmannen sektorin ja kuntien tarjoamien palvelujen kartoittaminen ja koonti. Tiedon jakaminen palvelujen kohderyhmälle. TP3 osuus 5 %.

	2025	2026	2027	Yhteensä
Palkkakustannukset	13 545	40 635	33 863	88 043
Työaikaosuuden mukainen palkka	3 115	9 346	7 788	20 249
Palkan sivukulut (26,44 %)	824	2 471	2 059	5 354
Työaikaosuuden mukainen palkka yhteensä (sis.sivukulut)	3 939	11 817	9 847	25 603

Palkkakustannusten tarpeellisuuden perustelut

Projektipäällikön tehtävä on keskeinen hankkeen onnistuneessa toteutuksessa. Tehtävä yhdistää hankkeen johtamisen sekä sisällöllisen asiantuntija- ja kehittämistyön työpaketeissa. Tämä on kokonaisvaltaisesti tehokas ja taloudellinen ratkaisu, kun otetaan huomioon hankkeen erityisaihe, työelämäyhteistyön vaatimukset ja ylialueellinen kehittämistoiminta.

Projektipäällikkö vastaa Tredun osahankkeen johtamisesta ja hallinnoinnista, mukaan lukien toimenpiteiden suunnittelu, toteutus ja koordinointi osana koko hankekokonaisuutta. Tehtävä kattaa myös hallinnolliset tehtävät, raportoinnin sekä tiiviin yhteistyön päätoteuttajan, muiden osatoteuttajien, Tredun projektitoimiston ja kielimentoritoimintaan osallistuvien kumppaniyritysten kanssa.

Erityisesti projektipäällikkö vastaa kielimentorimallin kehittämisen ja pilotoinnin käynnistämisestä ja koordinoinnista, mikä edellyttää suunnitelmallista ohjausta, kumppaniyhteistyön hallintaa ja sisällöllistä asiantuntemusta. Lisäksi projektipäälliköllä on tärkeä rooli hankkeen viestinnässä ja tulosten jalkauttamisessa, jotta kehitetyt toimintamallit juurtuvat pysyviksi käytännöiksi myös hankkeen jälkeen.

Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen

Projektipäällikön tehtävän palkka perustuu Kunta-alan virka- ja työehtosopimukseen 2022-2025 sekä Tampereen kaupungin projektihenkilöstön tehtävien vaativuuden arviointia koskevaan ohjeeseen 1.6.2024:

- palkkaryhmä 5 ja
- projektipäällikön osaaminen ja hänen perustehtävänsä yleinen vaativuus: tehtävä on C-johtamislukuan projektin projektipäällikkyys, joka on asiantuntijatyön luonteinen ja sisältää myös projektijohtamis- ja hallinnointitehtäviä. C-projektin taloudellinen ja toiminnallinen vaikutus on suppeahkolla asiantuntijuusalueella tai yhtä yksikköä tai toimintoa koskeva. Tehtävä edellyttää projektijohtamisen perusteiden hallintaa.

Henkilön vuotuinen työaikaosuus (%)

23

Tietojen oikeaksi vakuuttaminen

Tuen hakija vakuuttaa, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat.

Aineiston säilyttäminen

Tuen hakija sitoutuu siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtävänkuvaustietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaus, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava esihenkilö

Etunimi

Marko

Sukunimi

Seppä-Murto

Asema organisaatiossa

Koulutuspäällikkö

2. Tehtävänimike	S2-opettaja
Työaika	Osa-aikainen
Arvioitu aloituspäivä	1.9.2025
Arvioitu lopetuspäivä	30.4.2027
Hanketyökuukaudet	20
Kuukausittainen työaikaosuus %	33

Työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa

S2-opettaja vastaa kielimentoreiden koulutuksen suunnittelusta yhdessä projektipäällikön kanssa. Hän perehtyy Kielimentori- materiaaliin ja toiminta-ajatukseen. Hän suunnittelee koulutuksen yhdessä projektipäällikön kanssa; kielimentoreiden koulutus ja tuki toiminnan aloittamisessa yrityksissä. S2-opettaja osallistuu yhteistyössä yritysten kanssa kielimentoreiden haastatteluihin ja valintaan. Hän toteuttaa kielimentoreiden koulutuksen kevään ja syksyn 2026 aikana. Yhteistyössä projektipäällikön kanssa S2-opettaja kerää palautetta kielimentori-toimintamallin toteutuksesta yrityksissä. Vierailut ja yhteydenpito kumppaniyrityksiin. S2-opettaja osallistuu kielimentorimallin kuvaamiseen ja hankkeessa koottavan paketin rakentamiseen. Lisäksi hän suunnittelee mallin hyödyntämistä hankkeen päättymisen jälkeen sekä sen levittämistä. S2-opettajan työn osuus kielimentorimallissa on 100% sisältäen verkostotyön.

	2025	2026	2027	Yhteensä
Palkkakustannukset	11 475	45 902	19 125	76 502
Työaikaosuuden mukainen palkka	3 787	15 148	6 311	25 246
Palkan sivukulut (26,44 %)	1 001	4 005	1 669	6 675
Työaikaosuuden mukainen palkka yhteensä (sis.sivukulut)	4 788	19 153	7 980	31 921

Palkkakustannusten tarpeellisuuden perustelut

Suomi toisena kielenä -opettajan tehtävä mahdollistaa kielimentoritoiminnan kehittämisen, pilotoinnin ja soveltamisen suomalaiseen työelämään. Hankkeen onnistumisen kannalta on keskeistä, että tehtävässä toimii pedagogisesti kokenut opettaja, jolla on aiempaa kokemusta vieraskielisten kohderyhmän kanssa työskentelystä sekä opetuksen ja työelämän rajapinnassa toimimisesta. Ilman pätevää S2-opettajaa hankkeen pedagoginen laatu, kielimentoritoiminnan vaikuttavuus ja työpaikkojen kielitietoisuuden kehittyminen jäisivät puutteellisiksi. Lisäksi S2-opettajan asiantuntemus on olennaista, kun kehitetään työpaikkojen kielitietoisia käytäntöjä, jotka tukevat vieraskielisten työntekijöiden sujuvaa integroitumista työyhteisöihin.

Palkkakustannusten kohtuullisuuden osoittaminen

Tehtävään valitulla henkilöllä syvälinen substanssiosaaminen juuri tämän hankkeen kannalta keskeisestä kehittämisteemasta sekä vahva kokemus hanketyöstä. Hänen S2-opettajataustansa ja asiantuntemuksensa suomi toisena kielenä -opetuksesta sekä työelämän kielitaitovaatimuksista ovat olennaisia hankkeen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Henkilön erityisosaaminen varmistaa, että hankkeen toimenpiteet pohjautuvat ajankohtaiseen, tutkittuun tietoon kielenoppimisesta ja kielitietoisuuden kehittämisestä työpaikoilla. Tämä tukee koulutusten pedagogista laatua, kohderyhmän tarpeisiin vastaamista sekä toimenpiteiden vaikuttavuutta ja pitkäkestoista hyötyä. Tehtävän vaativuus ja henkilön asiantuntijapanoksen suora vaikutus hankkeen tuloksiin oikeuttavat kohtuulliseksi katsottavan palkkatason.

Palkkakustannus perustuu Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen 2022-2025 (<https://www.kt.fi/sopimukset/ovtes/2022> sekä <https://www.kt.fi/sites/default/files/media/document/ovtes-palkat-palkkiot-01062023.xlsx>). Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisen palkan perusteena ovat tehtävät ja niiden vaativuus (tehtäväkohtainen palkka) ja ammatinhallinta (henkilökohtainen lisä) sekä työkokemus (vuosisidonnainen lisä).

Henkilön vuotuinen työaikaosuus (%)

33

Tietojen oikeaksi vakuuttaminen

Tuen hakija vakuuttaa, että ilmoitetut tiedot ovat oikeat.

Aineiston säilyttäminen

Tuen hakija sitoutuu siihen, että EURA 2021 -järjestelmässä ilmoitettujen tehtävänkuvaustietojen kanssa sisällöllisesti yhtäpitävä tehtävänkuvaus, johon on sisällytetty myös kyseisen työntekijän nimitiedot (etu- ja sukunimi), säilytetään tuen saajalla itsellään alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 25 ja 46 §:n sekä tukipäätöksen ehtojen mukaisesti.

Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava esihenkilö

Etunimi	Sukunimi	Asema organisaatiossa
Kristiina	Teiss	Koulutuspäällikkö

Palkkakustannusten yhteenveto

	2025	2026	2027	Yhteensä
Kokoaikaiset (0 kpl)	0	0	0	0
Osa-aikaiset (2 kpl)	8 727	30 970	17 827	57 524
Palkkakustannukset yhteensä	8 727	30 970	17 827	57 524

2 Tulot

3 Nettokustannusten yhteenveto

	2025	2026	2027	Yhteensä
Nettokustannukset yhteensä	12 218	43 358	24 958	80 534

Rahoitussuunnitelma

1 Haettava EU- ja valtion rahoitus

	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
EU- ja valtion rahoitus kehittäminen	9 774	34 686	19 966	64 426	80,00 %

2 Omarahoitus

	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Omarahoitus	2 444	8 672	4 992	16 108	20,00 %

3 Ulkoinen kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitus

Rahoituksen yhteenveto

	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Haettava EU- ja valtion rahoitus	9 774	34 686	19 966	64 426	80,00 %
Kuntarahoitus	2 444	8 672	4 992	16 108	20,00 %
Muu julkinen rahoitus	0	0	0	0	0 %
Yksityinen rahoitus	0	0	0	0	0 %
Rahoitus yhteensä	12 218	43 358	24 958	80 534	100,00 %
Julkinen rahoitus yhteensä	12 218	43 358	24 958	80 534	100,00 %
Julkinen tuki yhteensä	9 774	34 686	19 966	64 426	80,00 %

De minimis -tuki-ilmoitus

Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

Ei

Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä?

Ei



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma

Euroopan sosiaalirahasto (ESR+)



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Päätös

12.9.2025

Dnro: EURA 2021/207360/09
02 01 01/2024/KESELY

Tila: Voimassa

Hakemuksen vireilletulo 27.09.2024

Työllisyyden, osaamisen ja sosiaalisen osallisuuden tukemiseen liittyvä kehittämishanke

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on hyväksynyt hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) annetun lain nojalla. Tällä päätöksellä on hyväksytty tuettavaa hanketta koskeva hankesuunnitelma, joka on osa päätöstä.

Päätöksen ehdot tuen käytöstä, tuen maksamisen hakemisesta ja tuen maksamisesta ovat kohdissa 6 - 7.

Hanke on osa ryhmähanketta TalentTrekFinland, R-01884.

1 Tuen saaja

Tampereen kaupunki
0211675-2

1.1 Ryhmähankkeen osapuolet

Hankekoodi	Toteuttajatyyppe	Organisaation nimi	Y-tunnus
S31511	Päähankkeen toteuttaja	Koulutuskuntayhtymä OSAO	0992445-3
-	Osahankkeen toteuttaja	Kajaanin kaupunki	0214958-9
-	Osahankkeen toteuttaja	KSAK Oy	0832600-5
-	Osahankkeen toteuttaja	Tampereen kaupunki	0211675-2
S31517	Osahankkeen toteuttaja	Koulutuskuntayhtymä Brahe	0210287-9
S31516	Osahankkeen toteuttaja	Keski-Pohjanmaan Koulutusyhtymä	0208916-8
S31515	Osahankkeen toteuttaja	Oulun Yliopisto	0245895-5
S31514	Osahankkeen toteuttaja	Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	0210010-1
S31513	Osahankkeen toteuttaja	Oulun kauppakamari ry	0210114-7
S31512	Osahankkeen toteuttaja	Oulun Ammattikorkeakoulu Oy	2509747-8

2 Hankkeen perustiedot

Hankkeen nimi

TalentTrekFinland

Hankekoodi

S31518

Hankkeen toteuttamisaika

01.09.2025

31.10.2027

Toimintalinja

4 Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi

Erityistavoite

4.2. Uutta osaamista työelämään

Hankkeen kohderyhmätyyppi

Hanke on tyyppiä, jossa varsinaisena kohderyhmänä on henkilöitä

Hankkeen toteutustyyppi

Hanke toteutetaan ryhmähankkeen osahankkeena

Kustannusmalli

Flat rate 40 % kehittäminen

Sovellettava palkkakustannusmalli

Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset

3 Tuen määrä

Tukea myönnetään yhteensä enintään 64 426 euroa.

Tuen kokonaismäärä ryhmähankkeelle on enintään 980 331 euroa.

Tuen osuus hankkeen hyväksyttävistä tukikelpoisista nettokustannuksista on yhteensä enintään 80,00 %.

Rahoitus myönnetään valtion talousarvion momentilta 32.30.64.

Tällä päätöksellä kohdennetaan yhteensä 50 000 euroa vuoden 2025 rahoitusta.

Rahoittava viranomainen tekee vuosittain viran puolesta päätöksen hankkeen rahoituksen jatkamisesta. Päätöksen tekemisen edellytyksenä on, että valtion talousarvioon otettujen määrärahojen puitteissa viranomaisella on käytettävissä myöntämisvaltuutta hankerahoitukseen ja että hanke on edennyt hyväksytyhankesuunnitelman ja hanketta koskevan päätöksen ehtojen mukaisesti.

4 Hankkeen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

Hankkeelle on hyväksytty jäljempänä oleva kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma.

Hyväksytty kustannusarvio

Kustannusarvion tiedot perustuvat tuen hakijan hakemuksessa esittämiin kustannuksiin ja kustannuslajeihin. Hyväksytyt ja hylätyt kustannukset on eritelty ja hylätyt kustannukset perusteltu erikseen.

Kustannusarvion tiivistelmä kehittäminen

	Hakemuksessa esitetty, €	Hylätty, €	Hyväksytty, €
1 Palkkakustannukset	57 524	0	57 524
Flat rate 40 % kehittäminen	23 010	0	23 010
2 Tulot (vähennetään kustannuksista)	0	0	0
Kustannusarvio yhteensä	80 534	0	80 534

Rahoitussuunnitelman tiivistelmä

	Hakemuksessa esitetty, €	Hylätty, €	Hyväksytty, €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	64 426	0	64 426	80,00
2 Omarahoitus: Kuntarahoitus	16 108	0	16 108	20,00
3 Kuntarahoitus	0	0	0	0
4 Muu julkinen rahoitus	0	0	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0	0	0
Rahoitussuunnitelma yhteensä	80 534	0	80 534	100,00

5 Päätöksen perustelut

Viranomaisen ratkaisun perustelut

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) on päättänyt rahoittaa rahoituslain (757/2021) 5 §:n, 7 §:n sekä 41 §:n nojalla tässä päätöksessä mainitun hankkeen seuraavin perustein: Hanke täyttää yleiset sekä erityiset valintaperusteet ja hanke on tavoitteidensa, toimenpiteidensä sekä kohderyhmänsä osalta Uudistuva ja osaava Suomi 2021 - 2027 Suomen alue- ja rakennepoliittisen ohjelman (CCI 2021 FI 16FFPR001) investointiprioriteettien mukainen toimintalinjan 4: Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi (ESR+) erityistavoitteessa 4.2 Uutta osaamista työelämään. Hakemus on saanut riittävästi pisteitä erityistavoitteen 4.2 mukaisista valintaperusteista sekä rahoittavan viranomaisen määrittelemästä valtakunnallisen Työvoiman kohtaanto-teeman tarkentavasta valintaperusteesta tullaan rahoitetuksi.

Hanke myös edistää mainitussa erityistavoitteessa rahoitettavalle toiminnalle asetettujen tuotos- ja tulostavoitteiden saavuttamista. Hanke on lisäksi valtakunnallisen Työvoiman kohtaanto-teeman kuvauksessa esitettyjen painopisteiden mukainen.

Päätöksen säädösperusta

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliittikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021)

5.1 Hakemuksen käsittely

Ryhmähankkeeseen kuuluvat hakemukset ovat saapuneet rahoittavalle viranomaiselle Keski-Suomen ELY-keskukselle EURA 2021 -järjestelmässä 27.9.2024 eli annetussa hakuajassa. Hakemuksista on tehty Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 – EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelman yleisten valintaperusteiden mukainen arviointi, jossa on todettu, että hakemukset täyttävät kaikki yleiset valintaperusteet. Hakemuksista on tehty Suomen alue- ja rakennepoliittikan ohjelman mukaisten erityisten ja horisontaalisten valintaperusteiden sekä valtakunnallisen teeman tarkentavan valintaperusteiden mukainen arviointi ja pisteytys. Rahoitusyksikön valintakokouksessa 20.1.2025 on todettu, että ryhmähankkeen hakemukset täyttävät riittävässä määrin erityiset ja horisontaaliset valintaperusteet sekä tarkentavan

valintaperusteen ja ne esitetään rahoitettavaksi. Valtakunnallisen Työmarkkinoiden kohtaanto-
teeman johtoryhmän kokouksessa 23.1.2025 rahoittaja on esittänyt ryhmähankkeen ja siihen
kuuluvat hakemukset rahoitettaviksi ja johtoryhmä on omalta osaltaan puoltanut rahoittavan
viranomaisen esitystä.

Ryhmähankkeeseen kuuluvat hankehakijat ja rahoittavan viranomaisen edustajat ovat pitäneet
3.3.2025 hankeneuvottelun, jossa on käyty läpi ryhmähankkeeseen kuuluvat hakemukset
sekä sovittu niihin tehtävistä tarkennuksista ja täydennyksistä. Rahoittaja on palauttanut
ryhmähankkeen hakemukset EURA 2021-järjestelmässä hakijoiden täydennettäväksi
5.3.2025. Täydennetyt hakemukset ovat saapuneet EURA 2021-järjestelmässä rahoittavalle
viranomaiselle 28.5.2025. Neljän osahankkeen osalta hakemukset on palautettu hakijoille kesän
2025 mittaan lisätäydennyksiä varten ja viimeisetkin täydennetyt hakemukset ovat saapuneet
rahoittavalle viranomaiselle 7.8.2025.

6 Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava tuettavaa toimintaa koskevaa
kansallista ja Euroopan unionin lainsäädäntöä sekä tässä päätöksessä asetettuja ehtoja.

Tuen saajan on yleisasetuksen 9 artiklan mukaisesti varmistettava, että hankkeen
toimeenpanossa kunnioitetaan perusoikeuksia ja noudatetaan Euroopan unionin
perusoikeuskirjaa. Hankkeen toteuttamisessa on otettava huomioon ja edistettävä miesten ja
naisten välistä tasa-arvoa. Tuen saajan on myös edistettävä yhdenvertaisuutta, esteettömyyttä
ja saavutettavuutta. Hanke on toteutettava kestävän kehityksen edistämisen tavoitetta
noudattaen ottaen huomioon YK:n kestävän kehityksen tavoitteet, Pariisin sopimus ja "ei
merkittävää haittaa" -periaate. Unionin ympäristösäännöstöä on noudatettava kaikilta osin.

Luettelo keskeisistä toimeenpanossa sovellettavista säädöksistä ja sopimuksista on jäljempänä.

Hankesuunnitelma ja sen muuttaminen

Rahoittava viranomainen on myöntänyt tuen tämän päätöksen mukaiseen rajattuun
hankkeeseen. Hanke on toteutettava päätöksen mukaisena toteuttamisaikana. Tuki on
käytettävä hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisesti.

Tuen saajan on maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä ja aina rahoittavan
viranomaisen pyytäessä annettava selvitys hankkeen edistymisestä ja siitä, että tuettu toiminta
täyttää edelleen päätöksen ehdot.

Jos hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tämän päätöksen mukaisena, tuen saajan
on viivytyksettä ilmoitettava asiasta rahoittavalle viranomaiselle ja tehtävä tukipäätöksen
muuttamista koskeva hakemus (muutoshakemus). Muuttuneesta hankkeesta johtuvat
kustannukset voidaan hyväksyä aikaisintaan muutoshakemuksen vireille tulosta alkaen.

Rahoittava viranomainen voi myöntää hankkeen toteutukselle jatkoaikaa. Tuen saajan on
tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus ennen voimassa olevan päätöksen
mukaista hankkeen päättymispäivämäärää.

Muutoshakemus tehdään sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Muutoshakemuksessa
on eriteltävä, miltä osin päätökseen haetaan muutosta. Rahoittava viranomainen tekee
muutoshakemuksesta päätöksen.

Tuen saajan on päivitettävä hankkeen yhteys- ja muita tietoja EURA 2021 -järjestelmän
yhteystietojen ylläpito-osiossa, jos niihin tulee muutoksia. Ylläpidettäviä tietoja ovat tuen saajan
yhteystiedot, hankkeen vastuuhenkilön, yhteyshenkilön ja hankepäällikön nimi ja yhteystiedot,
hankkeen tiivistelmä suomeksi ja englanniksi sekä hankkeen englanninkielinen nimi.

Ryhmähankkeeseen sovelletaan lisäksi seuraavaa:

Ryhmähankkeen tuen saajien on tehtävä hankkeen toteuttamisesta rahoituslain (757/2021) 40
§:n mukainen sopimus.

Ryhmähankkeen kaikki tuen saajat vastaavat ryhmähankkeen toteuttamisesta yhdessä yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuen. Kukin tuen saaja vastaa rahoituslain 32–34 §:ssä tarkoitetusta tuen takaisin maksamisesta kuitenkin vain oman hankkeensa osalta.

Ryhmähankkeen tuen saajien on tehtävä tukipäätöksen muutoshakemus, jos hankkeen toteutusta on tarpeen muuttaa sen johdosta, että jokin tuen saaja ei enää täytä tuen myöntämisen yleisiä edellytyksiä tai hankekokonaisuuteen on tarpeen lisätä tai siitä on tarpeen poistaa yksi tai useampi tuen saaja. Muuttuneen ryhmähankkeen on edelleen täytettävä alkuperäisen hankekokonaisuuden tavoitteet ja sille asetetut edellytykset.

Päätoteuttaja

- tekee muutoshakemuksen ryhmähankkeen yhteisten tietojen osalta. Muutoshakemuksella haettujen ja hyväksytyjen yhteisten tietojen muuttuminen koskee kaikkia osatoteuttajien hankkeita kulloinkin voimassa olevan päätoteuttajan hankkeelle tehdyn muutospäätöksen mukaan.
- vastaa osahankkeen tuen saajien tai saajan muutoshakemuksen vireille saattamisesta.

Muiden kuin yhteisten tietojen osalta kukin ryhmähankkeen tuen saaja tekee muutoshakemuksen vain omaa hankettaan koskevaan tukipäätökseen.

Tiedotusta ja viestintää koskevat velvollisuudet

Tuen saajan on noudatettava kaikessa hankkeeseen liittyvässä tiedottamisessa ja viestinnässä yleisasetuksen 47 ja 50 artiklassa säädettyjä tiedotusta ja viestintää koskevia velvollisuuksia.

Euroopan komissio on laatinut viestinnän tueksi ohjeen ”Koheesiopolitiikasta viestiminen 2021–2027”. Tuen saajan yleisasetuksen mukaiset tehtävät kuvataan ohjeen luvussa 6 (sivut 25 ja 26). Tuen saajan on tiedotettava ohjeen edellyttämällä tavalla hankkeen saamasta EU-tuesta sekä yleisölle että hankkeeseen osallistuville.

Viestinnässä on graafisena elementtinä käytettävä EU-lipputunnusta, jonka yhteydessä on teksti ”Euroopan unionin osarahoittama”. Lipputunnuksen käytössä on noudatettava seuraavaa:

- Lipputunnusta on käytettävä kaikessa viestinnässä ja kaikilla viestintäkanavilla.
- Minkään rahaston nimeä ei mainita lipputunnuksen yhteydessä.
- Lisäksi EU:lta saatavaa tukea ei saa tuoda esiin muulla ilmeellä tai logolla.
- Kansallisia logoja, jotka viittaavat EU-tukeen ei saa käyttää EU-lipputunnuksen lisäksi.

Tuen saajan on asetettava selvästi näkyvälle paikalle vähintään yksi A3-kokoinen juliste tai vastaava elektroninen näyttö, jossa annetaan tietoa hankkeesta ja korostetaan rahastojen tukea

Tuen saajan on käytettävä EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelmien verkkopalvelussa olevaa ja verkkopalvelun kautta saatavaa visuaalista aineistoa. Verkkopalvelussa on myös linkki viestintäohjeeseen. Verkkopalvelun osoite on tämän päätöksen lopussa olevassa linkkiluettelossa.

Viestintävelvoitteiden laiminlyöminen tai rikkominen johtaa hankkeelle maksettavan tuen vähentämiseen tai maksettu tuki määrätään osin perittäväksi takaisin (rahoituslaki 42 §).

Hankkeen tietojen julkaiseminen

Hanketta ja tuen saajaa koskevat julkiset tiedot julkaistaan EU:n alue- ja rakennepoliitiikan tietopalvelussa. Tietopalvelun verkko-osoite on tämän päätöksen lopussa olevassa linkkiluettelossa. Tietopalvelussa julkaistaan myös rahoituslain 5 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaiset kehittämissuunnitelmien yleisesti hyödynnettävissä olevat tukihakemuksessa suunnitellut ja hankkeen loppuraportissa raportoidut tulokset.

Julkaistavista tiedoista on säädetty yleisasetuksen 49 artiklan 3 kohdassa ja rahoituslain 54 §:n 2 momentissa. Julkaistavat tiedot on kuvattu myös viestintäohjeen luvussa 5. Viestintäohje

löytyy EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman verkkopalvelusta, jonka osoite on tämän päätöksen lopussa olevassa linkkiluettelossa. Tuen saaja ei voi rajoittaa näiden tietojen julkaisemista.

Tuettavan toiminnan tulosten yleinen hyödyntäminen

Kehittämishankkeessa tuettavan toiminnan tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä. Tämä tarkoittaa, että hankkeen tulokset ovat julkisia eikä niihin voi liittyä liike- tai ammattisalaisuuksia eikä tulosten julkaisemista voi estää liike- tai ammattisalaisuuteen vedoten.

Hankkeen seuranta

Tuen saajan on esitettävä jokaisen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä selvitys hankkeen etenemisestä hankkeen seurantaan varten (*seurantaraportti*). Tuen saajan on noudatettava seurantaraportin laatimisessa EURA 2021 -järjestelmässä olevia ohjeita. Raportista on käytävä ilmi, miten hankkeelle asetetut tavoitteet on toteutettu, mukaan lukien määrälliset tavoitteet, sekä muut tukipäätöksen ehtojen mukaiset tiedot. Seurantaraportti toimitetaan EURA 2021 -järjestelmässä.

Tuen viimeisen erän maksamista koskevassa hakemuksessa tuen saajan on esitettävä hyväksyttävä selvitys hankkeen toteuttamisesta ja saavutetuista tuloksista (*loppuraportti*). Tuen saajan on noudatettava loppuraportin laatimisessa EURA 2021 -järjestelmässä olevia ohjeita. Hankesuunnitelmassa arvioitujen ohjelma-asiakirjan mukaisten horisontaalisten periaatteiden toteutuminen on myös raportoitava. Horisontaalisia periaatteita ovat perusoikeudet, sukupuolten tasa-arvo, yhdenvertaisuus, kestävä kehitys ja ei merkittävää haittaa -periaate.

Loppuraportin toimittaminen on tuen viimeisen erän maksamisen ehto. Rahoittava viranomainen käsittelee loppuraportin ja voi pyytää sen täydentämistä ennen hyväksymistä.

Tuen saajan on kerättävä hankkeeseen osallistuvien henkilötiedot. Kerättävistä henkilötiedoista säädetään rahoituslain 56 §:ssä. Osallistuja ilmoittaa omat aloittamis- ja lopettamisvaiheen tietonsa kirjautumalla EURA 2021-järjestelmän osallistujaseurantaosioon. Henkilön on todennettava henkilöllisyytensä, mikä tapahtuu kirjautumisen yhteydessä suomi.fi-tunnistautumisen avulla. Mikäli tämä ei ole mahdollista, tuen saajan on tallennettava osallistujaa koskevat tiedot ja todennettava osallistujan henkilöllisyys ennen tietojen tallentamista.

Tuen saajan on huolehdittava henkilötietojen suojasta luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta annetussa Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) 2016/679, (*tietosuoja-asetus*), ja tietosuojalaissa (1050/2018) säädetyllä tavalla.

Tuen saaja vastaa siitä, että hankkeessa henkilötietoja käsittelevillä on riittävä osaaminen tietosuojasta ja tietoturvasta. Tuen saaja vastaa myös siitä, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti tietosuoja ja tietoturva toteutuen.

Ohjausryhmä

Tuen saajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seurantaan varten ohjausryhmä. Ohjausryhmän jäsenten ja pysyvien asiantuntijoiden lukumäärän ja asiantuntemuksen on vastattava hankkeen kokoa ja luonnetta.

Tuen saaja nimeää ohjausryhmän jäsenet ja pysyvät asiantuntijat lukuun ottamatta rahoittavan viranomaisen edustajaa. Rahoittava viranomainen nimeää edustajansa ohjausryhmään asiantuntijaksi.

Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on yksinomaan tuen saajalla. Ohjausryhmällä ei ole toimivaltaa tehdä rahoittavalle viranomaiselle kuuluvia päätöksiä.

Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja seurata hankesuunnitelman noudattamista ja toteuttamista, toteuttamisen etenemistä sekä hankkeen rahoituksen ja kustannusten toteutumista. Lisäksi ohjausryhmän tehtävänä on käsitellä hankkeen toteuttamista, sisältöä ja rahoitusta koskevat muutostarpeet ennen kuin niitä koskeva muutoshakemus toimitetaan

rahoittavalle viranomaiselle. Jos muutoshakemuksessa on kyse kiireellisestä muutoksesta, ohjausryhmän on käsiteltävä muutoshakemus mahdollisimman pian hakemuksen vireilletulon jälkeen.

Ohjausryhmän työssä on noudatettava hyvää hallintotapaa ja kokouskäytäntöjä sekä hallinnon yleisiä menettelyperiaatteita esimerkiksi esteellisyydestä.

Rahoittavan viranomaisen täydentävä ehto

Ryhmähankkeen päätoteuttaja vastaa ohjausryhmän asettamisesta, koolle kutumisesta ja toiminnasta. Ohjausryhmän kokouskutsut ja pöytäkirjat liitteineen toimitetaan rahoittavan viranomaisen yhteyshenkilölle ilman erillistä pyyntöä. Ohjausryhmän pöytäkirjat liitteineen toimitetaan myös maksatushakemuksen liitteenä. Ohjausryhmään nimettäviltä jäseniltä edellytetään riittävää sitoutumista ohjausryhmätyöhön.

Aineiston säilyttäminen ja säilyttämisaika

Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston ja muun aineiston tämän päätöksen ehtojen mukaisesti niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston säilyttämiseen sovelletaan, mitä kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään.

Tuen saajan on tulostettava EURA 2021 -järjestelmästä *Lataa ja tulosta PDF*-painikkeen avulla tehtävänkuvaukset kaikkien hankehenkilöstöön kuuluvien tehtävien osalta. Tuen saajan on lisättävä tulostettuihin tehtävänkuvauksiin kyseisiä tehtäviä hoitavien henkilöiden nimitiedot (etu- ja sukunimet) viipymättä, kun tehtäviä hoitavat henkilöt on nimetty hankkeeseen.

Tuen saajan on säilytettävä kaikki edellä mainitut nimitiedot sisältävät tehtävänkuvaukset itsellään rahoituslain 25 §:n 3 momentin ja 46 §:n sekä tämän päätöksen ehtojen mukaisesti.

Jos tehtävää hoitava henkilö vaihtuu hankkeen toteuttamisaikana, tuen saajan on laadittava päivitetty tehtävänkuvaukset viipymättä ja säilytettävä se itsellään tämän päätöksen ehtojen mukaisesti. Tuen saajan on ilmoitettava muutoksesta viipymättä rahoittavalle viranomaiselle, jotta viranomainen voi harkita, edellyttääkö muutos tuen saajalta muutoshakemusta. Muutoshakemusta voidaan edellyttää esimerkiksi, jos myös tehtävän sisältö muuttuu.

Tuen saaja ei saa korvata eikä hävittää aiempia versioita tehtävänkuvauksista. Tuen saajan on säilytettävä itsellään kaikki eri versiot työntekijöiden nimitiedot sisältävistä tehtävänkuvauksista siten, että ne muodostavat aukottoman jäljitysketjun EURA 2021 -järjestelmään tallennettujen tehtävänkuvauksetietojen kanssa.

Avustuksen saajan on säilytettävä kirjanpitoaineisto ja hankkeen muu aineisto vähintään viiden vuoden ajan laskettuna sen vuoden päättymistä seuraavan vuoden alusta, jona hankkeen viimeinen maksuerä on maksettu avustuksen saajalle, jollei kansallisessa lainsäädännössä taikka vähämerkityksistä tukea tai valtiontukea koskevassa Euroopan unionin lainsäädännössä edellytetä pidempää säilyttämisaikaa. Kaiken edellä tarkoitetun aineiston on oltava vaivattomasti saatavilla tarkastuksia varten.

Rahoittava viranomainen voi jatkaa säilyttämisaikaa tuen saajalle annettavalla kirjallisella ilmoituksella. Säilyttämisaajan jatkamisesta säädetään yleisasetuksen 82 artiklan 2 kohdassa.

Hankkeen valvonta ja tarkastus

EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman hallintoviranomaisella, välittävällä toimielimellä ja tarkastusviranomaisella sekä Euroopan komissiolla ja tilintarkastustuomioistuimella on oikeus suorittaa EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman varojen käyttöön liittyviä tuen saajaan kohdistuvia tarkastuksia.

Välittävällä toimielimellä on oikeus suorittaa tuen saajaan kohdistuvia yleisasetuksen 74 artiklassa tarkoitettuja paikan päällä tehtäviä varmennuksia, joilla tarkistetaan tuen kohteena olevien tuotteiden ja palveluiden toimittaminen ja että hanke on sovellettavan lainsäädännön, ohjelman ja hankkeelle asetettujen tukiedellytysten mukainen.

Siltä osin kuin hankkeen kustannukset korvataan tukikelpoisuusasetuksen 2 §:n 2 momentin 1-3 kohdassa tarkoitetuilla yksinkertaistetuilla kustannusmalleilla, toimivaltaisilla viranomaisilla on oikeus tarkastaa myös, että sovellettavan lainsäädännön ja tämän päätöksen mukaiset tuen maksamisen edellytykset ovat täyttyneet.

Siltä osin kuin hankkeen kustannukset korvataan tukikelpoisuusasetuksen 2 §:n 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettuihin tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoiisiin kustannuksiin perustuen, toimivaltaisilla viranomaisilla on oikeus tarkastaa myös, että kustannukset on tosiasiallisesti maksettu ja että tuen saaja pitää näistä kustannuksista tämän päätöksen ehtojen kohdassa 7.1 tarkoitettua kirjanpitoa.

Tuen saajan on korvauksetta annettava tuen käyttöä koskevaa tarkastusta tekeväälle taholle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot, selvitykset, asiakirjat, pääsy tietojärjestelmiin, tallenteet ja muu aineisto ja sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

7 Tuen maksamisen ehdot

7.1 Kustannusten tukikelpoisuus

Kustannusten hyväksymisen edellytyksenä on, että ne ovat tuettavaa toimintaa koskevan EU:n ja kansallisen lainsäädännön sekä hallintoviranomaisen ja välittävän toimielimen ohjeistuksen mukaisia tukikelpoisia kustannuksia. Kustannusten tukikelpoisuudesta ja tuen ulkopuolelle jäävistä kustannuksista säädetään erityisesti tukikelpoisuusasetuksessa.

Kustannusten on oltava tässä päätöksessä hyväksytyjen kustannuslajien ja kustannusmallien mukaisia. Hyväksytyjä kustannusmalleja ei voi muuttaa hankkeen toteuttamisaikana.

Ainoastaan hankkeesta aiheutuvat, sen toteuttamiseksi tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset ovat tukikelpoisia. Kustannusten on oltava aiheutuneita tässä päätöksessä hyväksyttynä hankkeen toteuttamisaikana (pois lukien tukikelpoisuusasetuksen 3 §:n 2 ja 3 momentissa säädetty poikkeukset). Tukikelpoisista kustannuksista vähennetään hankkeen toteuttamisaikana tuottamat ja viimeistään viimeisen tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä saadut tulot. Hankkeen tuloista säädetään tukikelpoisuusasetuksen 4 §:ssä.

Rahoittava viranomainen voi hyväksyä kustannuslajin ylityksen ilman muutoshakemusta, jos muutokset ovat vähäisiä eikä hankkeen kokonaiskustannusarvio ylitä.

Rahoittava viranomainen voi hyväksyä tuen maksamista koskevassa päätöksessä kustannuslajin ylityksen, joka:

- on enintään 20 prosenttia tukipäätöksessä hyväksytyn kustannuslajin kokonaismäärästä; tai
- on enemmän kuin 20 prosenttia tukipäätöksessä hyväksytyn kustannuslajin kokonaismäärästä, mutta ylitys on enintään 10 000 euroa.

Hyväksyttävien kustannusten on oltava tukikelpoisia myös kustannuslajin ylityksen osalta. Kustannuslajin ylityksen hyväksyminen ei ole mahdollista hankkeessa, jossa sovelletaan 40 prosentin prosenttimääräistä korvausta (flat rate 40 %).

Hankinnat

Hankintayksiköistä ja niiden velvollisuudesta kilpailuttaa hankintansa ja käyttöoikeussopimuksensa säädetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*).

Hankintojen on oltava hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisia. Tuen saajan on kaikissa hankinnoissa huolehdittava hankintalain 3 §:n periaatteiden mukaisesti siitä, että hankintamenettelyyn osallistuvia ja muita toimittajia kohdellaan tasapuolisesti ja syrjimättömästi.

Tuen saajan on toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen hankintoja tehdessään.

Siltä osin kuin hankkeen kustannukset korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen, hankinnasta aiheutuvien kustannusten tukikelpoisuuteen sovelletaan tukikelpoisuusasetuksen 18 §:ää. Tuen saaja vastaa siitä, että hankinnasta aiheutuvat kustannukset ovat kohtuullisia. Tuen saajan on rahoittavan viranomaisen vaatiessa osoitettava hankinnasta aiheutuneiden kustannusten kohtuullisuus tukikelpoisuusasetuksen 18 §:ssä säädettyllä tavalla. Tuen saajan on pyynnöstä toimitettava hankinta-asiakirjat viranomaiselle sekä esitettävä ne tarkastusten yhteydessä.

Kirjanpito

Tuen saajan on pidettävä erillistä kirjanpitoa muista kuin tuen saajan omarahoitusta koskevista rahoitusosuuksista ja hankkeen tuloista.

Tuen saajan on pidettävä erillistä kirjanpitoa hankkeen kustannuksista siltä osin kuin tuki on myönnetty tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen. Jos hankkeen kirjanpito sisältyy tuen saajan kirjanpitolain (1336/1997) tai valtion talousarviosta annetun lain (423/1988) 2 luvun mukaiseen kirjanpitoon, tuen saajan on pidettävä hankkeesta erillistä hyvän kirjanpitoavan mukaista kirjanpitoa niin, että hankkeen kirjanpito on vaikeuksitta todettavissa ja erotettavissa muusta kirjanpidosta. Erottaminen on tehtävä hankkeen omalla kirjanpitokoodilla, kustannuspaikalla tai muulla tunnisteella.

Työaikakirjanpito

Tuen saajalla ei ole velvollisuutta ottaa käyttöön erillistä työaikakirjanpitoa palkkakustannusten tukikelpoisuuden todentamiseksi kokoaikaisen eikä osa-aikaisen hankehenkilöstön osalta.

7.2. Tuen maksamisen hakeminen

Tuen saajan on haettava tuen maksamista sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Tuen saajan on noudatettava hakemuksen laatimisessa EURA 2021 -järjestelmässä olevia ohjeita.

Hakemuksessa ilmoitettavista tiedoista on tarkemmin päätöksen kohdassa 7.3 Tuen maksamista koskevassa hakemuksessa ilmoitettavat tiedot.

Tuen saajan on haettava tuen viimeisen erän maksamista neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä. Viimeisen erän maksamisen hakemisesta säädetään rahoituslain 28 §:ssä.

Rahoittavan viranomaisen täydentävä ehto

Maksatushakemusten aikataulusta sovitaan hankekohtaisessa aloituspalaverissa, jonka rahoittaja kutsuu koolle.

Ryhmähankkeessa ryhmähankkeen päätoteuttaja vastaa kunkin tuen saajan tuen maksamista koskevan hakemuksen vireille saattamisesta hyväksymällä osatoteuttajan tuen maksamista koskevan hakemuksen EURA 2021 -järjestelmässä ennen hakemuksen jättämistä viranomaiskäsittelyyn. Päätoteuttajan on ennen hyväksymistä varmistettava, että osatoteuttajan tuen maksamista koskeva hakemus vastaa osapuolten välistä sopimusta ja keskinäistä työnjakoa.

7.3 Tuen maksamista koskevassa hakemuksessa ilmoitettavat tiedot

Tuen saaja saa hakea maksuun ainoastaan tässä päätöksessä hyväksytyjen kustannusmallien ja kustannuslajien mukaisia kustannuksia.

Hankkeessa, jossa osa tuesta on myönnetty tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen, tuen saajan on liitettävä tuen maksamista koskevaan hakemukseen erittelyt näistä kustannuksista. Kustannuksista on esitettävä kirjanpidon ote ja viranomaisen pyytäessä myös tosite. Tuen kohteena oleva tuote, palvelu tai muu suoritus on oltava maksettu ja tuen saajalle toimitettu ennen kuin kustannusten maksamista voi hakea.

Useammassa erässä maksettavien hankintojen osalta maksettuja kustannuksia voi hakea maksuun, kun laskun perusteena oleva osa tuotteesta, palvelusta tai muusta suoritteesta on toimitettu hankintasopimuksen mukaisesti.

Prosenttimääräisinä korvattavia kustannuksia ei yksilöidä tuen maksamista koskevassa hakemuksessa. Tuen saajan ei tarvitse esittää niitä koskevia kirjanpidon otteita eikä tositteita.

Jos hyväksytyn kustannusarvion mukainen kustannuslajikohtainen euromäärä ylittyy, tuen saajan on ilmoitettava kustannuslajin ylitys ja esitettävä perustelut ylitykselle.

Tuen saajan on ilmoitettava tuen maksamista koskevassa hakemuksessa hankkeen toteuttamisaikana tuottamat ja viimeistään viimeisen tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä saadut tukikelpoisuusasetuksen 4 §:ssä tarkoitetut tulot.

Tuen saajan on ilmoitettava maksukaudella toteutunut kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitusosuus. Myös hyväksytyssä hankesuunnitelmassa mainitsemattomat tulo- ja rahoituslähteet on ilmoitettava.

Tuen saajan on toimitettava jokaisen tuen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä hankkeen seurantaraportti. Tuen viimeisen erän maksamisen edellytyksenä on hyväksyttävän loppuraportin toimittaminen viimeisen tuen maksamista koskevan hakemuksen kanssa.

Kustannusmallikohtaiset tarkennukset

Palkkakustannusten korvaaminen tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen sekä prosenttimääräinen korvaus palkkakustannusten sivukuluista ja lomarahasta

Tuen saajan on ilmoitettava tuen maksamista koskevassa hakemuksessa tukipäätöksen mukaisen hankehenkilöstön palkkakustannukset maksukaudelta ilman sivukuluja ja lomarahaa EURA 2021 –järjestelmässä olevien ohjeiden mukaisesti.

Tuen saajan on osoitettava hakemukseen liitettävällä kirjanpidon otteella, että palkat on tosiasiallisesti maksettu hankkeen työntekijälle. Varauksena esitettäviä palkkakustannuksia ei hyväksytä.

Tuen saajan on kuvattava hakemuksessa maksukaudella toteutuneet keskeisimmät työkokonaisuudet kunkin hanketta koskevaa työtä tekevän henkilön osalta.

Vuosiloma-ajan ja vapaajaksojen palkkakustannukset ovat tukikelpoisia siltä osin kuin palkat on ansaittu hankkeen tukipäätöksen mukaisena toteuttamisaikana ja tosiasiallisesti maksettu työntekijälle tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä.

Sairausloman ajan ja perhevapaan ajalta maksetut palkat ovat tukikelpoisia siltä osin kuin tuen saaja ei ole saanut eikä ole oikeutettu saamaan niihin korvausta muualta. Korvaus on vähennettävä ja ainoastaan erotuksen osuus kustannuksista on tukikelpoista.

7.4 Tuen maksaminen

Toimivaltainen viranomainen maksaa tuen ilman aiheetonta viivytystä. Tuki voidaan maksaa vain, mikäli tuen myöntämisen perusteena olleet edellytykset ovat tuen maksamismahdollisuudessa edelleen voimassa. Lisäksi tuen käytölle ja tuen maksamisen hakemiselle asetettujen ehtojen on täyttyttävä.

Tukea ei makseta, jos vaadittua seurantaraporttia, loppuraporttia, rahoittavan viranomaisen edellyttämiä liitteitä tai muita lisäselvityksiä ei ole toimitettu.

Tuen maksamisen esteistä säädetään rahoituslain 30 §:ssä.

Toimivaltainen viranomainen vähentää hankkeen tukikelpoista kustannuksista hankkeen toteuttamisaikana tuottamat ja viimeistään hankkeen viimeisen tuen maksamista koskevan

hakemuksen jättämiseen mennessä saadut tukikelpoisuusasetuksen 4 §:n 2 momentissa tarkoitetut tulot.

Hankkeen rahoitussuunnitelmaan nähden suurempana toteutunut tuensaajaorganisaation ulkopuolelta hankkeelle osoitettu kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitusosuus vähentää tuen viimeistä maksettavaa erää.

Jos tuen saaja ei noudata yleisasetuksen 47 ja 50 artiklassa säädettyjä tämän päätöksen mukaisia tiedotusta ja viestintää koskevia velvollisuuksiaan, toimivaltainen viranomainen vähentää 50 artiklan 3 kohdan mukaisen velvollisuuksien rikkomiseen suhteutetun vähennyksen hankkeelle maksettavasta tuesta.

8 Tuen palauttaminen

Tuen saajan on viipymättä palautettava virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan on palautettava tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla. Tuen saajan on ilmoitettava toimivaltaiselle viranomaiselle tuen palauttamisesta. Jos palautettava määrä olisi enintään 250 euroa, tuki tai sen osa saadaan jättää palauttamatta.

9 Tuen maksamisen keskeyttäminen, maksamisen lopettaminen ja takaisinperintä

Tuen maksamisen keskeyttämiseen sovelletaan, mitä rahoituslain 31 §:ssä säädetään. Velvollisuudesta tuen maksamisen lopettamiseen ja takaisinperintään säädetään rahoituslain 33, 42 ja 43 §:ssä sekä valtionavustuslain 21 §:ssä. Viranomaisen harkintaan perustuvasta tuen maksamisen lopettamisesta ja takaisinperinnästä säädetään rahoituslain 34 §:ssä ja valtionavustuslain 22 §:ssä. Jos takaisinperittävä määrä on enintään 250 euroa, se voidaan jättää perimättä.

Velvollisuus tuen maksamisen lopettamiseen ja takaisinperintään

Valtionavustuslain 21 §:n mukaan toimivaltaisen viranomaisen on päätöksellään määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu tuki takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- jättänyt palauttamatta sellaisen tuen, joka on palautettava (1 kohta)
- käyttänyt tuen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty (2 kohta)
- antanut rahoittavalle viranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen saantiin, määrään tai ehtoihin taikka salannut sellaisen seikan (3 kohta), taikka
- on muutoin edellä 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut tuen käyttämistä koskevia säännöksiä tai tukipäätökseen otettuja ehtoja (4 kohta).

Rahoituslain 33 §:n mukaan toimivaltaisen viranomaisen on päätöksellään määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu tuki tai sen osa takaisin perittäväksi, jos:

- tuen myöntämisen jälkeen on käynyt ilmi, että myöntämisen edellytykset eivät täyty (1 kohta)
- tuen saaja on kieltäytynyt antamasta tuen maksamista, valvontaa tai tarkastusta varten tarpeellisia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka muutoin avustamasta tarkastuksessa (2 kohta)
- tuen saaja on muutoin olennaisesti rikkonut tuen käyttöä koskevia säännöksiä tai tukipäätöksen ehtoja (5 kohta).

Seuraamukset viestintävelvollisuuksien laiminlyönnistä

Jos tuen saaja ei noudata yleisasetuksen 47 ja 50 artiklassa säädettyjä tukipäätöksen mukaisia tiedotusta ja viestintää koskevia velvollisuuksiaan, toimivaltaisen viranomaisen on määrättävä velvollisuuksien rikkomiseen suhteutettu jo maksettu tuen osuus takaisin perittäväksi. Velvollisuuksien laiminlyönnistä johtuvasta rahoitusoikaisusta säädetään yleisasetuksen 50 artiklan 3 kohdassa.

Harkinnanvarainen tuen maksamisen lopettaminen ja takaisinperintä

Viranomaisen harkintaan perustuvasta tuen maksamisen lopettamisesta ja takaisinperinnästä säädetään valtionavustuslain 22 §:ssä ja siitä poiketen tai sitä täydentäen rahoituslain 34 §:ssä.

Valtionavustuslain 22 §:n mukaan toimivaltainen viranomainen voi päätöksellään määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun tuen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos

- tuen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin tukipäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai jättänyt ilmoittamatta viipymättä tuen myöntäneelle viranomaiselle tuen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta tuen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta (1 mom 1 kohta)
- tuen saaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle (1 mom 3 kohta)
- Euroopan yhteisön lainsäädännössä sitä edellytetään (4 mom).

Valtionavustuslain 22 §:n 2 momentin mukaan, jos tuen saaja tai tämän rikoslain (38/1889) 47 luvun 8 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettu edustaja on lainvoimaisella tuomiolla tuomittu rangaistukseen rikoslain 47 luvun 6 a §:ssä tarkoitettusta rikoksesta tai ulkomaalaislain 186 §:ssä tarkoitettusta rikoksesta taikka tuen saajalle on lainvoimaisella päätöksellä määrätty työsopimuslain 11 a luvun 3 §:ssä tarkoitettu seuraamusmaksu, toimivaltainen viranomainen voi jatkaa tuen maksamista sekä jättää jo maksetun tuen tai sen osan perimättä takaisin vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituslain 34 §:n mukaan toimivaltainen viranomainen voi päätöksellään määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun tuen tai sen osan takaisin perittäväksi

- aina jos tuen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelystä annetussa laissa (57/1993) tarkoitetun velkajärjestelyn kohteeksi
- jos tuen saaja on jättänyt esittämättä tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla selvityksen hankkeen toteuttamisesta seuranta varten.
- jos tuen saaja on tosiasiallisesti menetellyt valtionavustuslain 22 §:ssä tai rahoituslain 33 §:ssä tarkoitettuun rinnastettavalla tavalla antamalla tuen myöntämiseen, maksamiseen tai käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon.

Takaisin maksettavan määrän kuittaaminen, korko ja viivästyskorko

Tuen palauttaminen tai takaisin periminen kuittaamalla voi kohdistua ainoastaan samaan hankkeeseen myöhemmin maksettavaan tukeen. Toimivaltainen viranomainen voi määrätä tuen palautettavan tai takaisinperittävän määrän korkoineen perittäväksi siten, että toimivaltainen viranomainen vähentää sen samaan hankkeeseen myöhemmin maksettavasta tuesta. Kuittauksen edellytyksenä on, että takaisinperintäpäätös on saanut lainvoiman.

Valtionavustuslain 24 §:n mukaan tuen saajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittäväälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Valtionavustuslain 25 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Kohtuullistaminen

Yli 250 euron ylittävää takaisinperittävää määrää ei voi kohtuullistaa.

Välittävä toimielin voi jättää tuen takaisinperittäväälle määrälle laskettavan koron osittain tai kokonaan perimättä, jos koron täysimääräinen periminen olisi tuen saajan olosuhteet tai toiminta huomioon ottaen kokonaisuutena tarkastellen kohtuutonta.

Takaisinperinnän määräaika

Välittävä toimielin tekee maksamisen keskeyttämistä sekä maksamisen lopettamista ja takaisinperintää koskevan päätöksen aina viipymättä, kun sen tietoon on tullut sellainen seikka, jonka nojalla tuen maksamisen keskeyttämiseen tai lopettamiseen taikka tuen takaisinperintään voidaan ryhtyä.

Määräaika tuen takaisinperinnälle on kymmenen vuotta. Tuen takaisinperintää koskeva päätös voidaan tehdä määräajan jälkeenkin, jos EU:n lainsäädäntö sitä edellyttää. Kymmenen vuoden määräaikaa ei sovelleta tuen takaisinperintään, jos vireillä on oikeudellinen menettely tai jos hankkeessa epäillään petosta. Jos takaisinperittävän tuen kohteena olevaa omaisuutta koskee rahoituslain 24 §:ssä tarkoitettu käyttöaika, lasketaan kymmenen vuoden määräaika tämän ajan päättymisestä.

Lisätiedot

Rahoittaja pidättää oikeuden tarkentaa ja täydentää ohjeistusta, koska EURA 2021 -järjestelmä ja ohjeistus ovat keskeneräisiä hankepäätöksen tekemisen ajankohtana.

Tuen saaja on velvollinen osallistumaan rahoittavan viranomaisen järjestämiin koulutus- ym. vastaaviin tilaisuuksiin (esim. hankkeen aloituspalaveri), mikäli rahoittava viranomainen näin ohjeistaa.

Hankkeen toteutuksessa on otettava huomioon digipalvelulain (Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta 306/2019) mukaiset saavutettavuusvaatimukset ja niiden noudattaminen.

Tuen käyttöä koskevat keskeisimmät sovellettavat säädökset

Kansallinen lainsäädäntö:

- Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)
- Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista osarahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021, tukikelpoisuusasetus)
- Valtionavustuslaki (688/2001)

EU-lainsäädäntö:

- Euroopan aluekehitysrahastoa, Euroopan sosiaalirahasto plussaa, koheesiorahastoa, oikeudenmukaisen siirtymän rahastoa ja Euroopan meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahastoa koskevista yhteisistä säännöksistä ja varainhoitosäännöistä sekä turvapaikka-, maahanmuutto- ja kotouttamisrahastoa, sisäisen turvallisuuden rahastoa ja rajaturvallisuuden ja viisumipolitiikan rahoitusvälinettä koskevista varainhoitosäännöistä annettu Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU no 2021/1060), **yleisasetus**
- Euroopan sosiaalirahasto plussan (ESR+) perustamisesta ja asetuksen EU N:o 1296/2013 kumoamisesta annettu Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU N:o 2021/1057), **ESR-asetus**

Sopimukset:

- Euroopan unionin perusoikeuskirja (2000/C 364/01)
- YK:n yleissopimus vammaisten henkilöiden oikeuksista (Finlex/Sopimukset, 27/2016)

Linkit säädöksiin ja sopimuksiin löytyvät EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmien verkkopalvelusta. Palvelun verkko-osoite on tämän päätöksen lopussa olevassa linkkiluettelossa.

Tarkentavia lisätietoja päätöksestä antaa:

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
Puhelin: 0295 024 500
Sähköpostiosoite: kirjaamo.keski-suomi@ely-keskus.fi
Käyntiosoite: Cygnaeuksenkatu 1, 40100 JYVÄSKYLÄ
Yhteyshenkilö: Mika Antero Villa

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa vaatia oikaisua rahoituslain 757/2021 81 §:n nojalla. Oikaisua haetaan oheisen oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti. Oikaisuvaatimus on tehtävä sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Muutoksenhakuun sovelletaan, mitä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Allekirjoitukset

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Jaakko Sakari Ryymin
Yksikön päällikkö

Mika Antero Villa
Rahoitusasiantuntija

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti vahvasti tunnistautuneena EURA 2021 -järjestelmässä (Suomi.fi-tunnistuspalvelu)

Linkit päätöksessä viitattuihin asiakirjoihin tai sivustoihin

Kirjautumista edellyttävät asiakirjat

Hankesuunnitelma

Avoimet linkit

EU:n alue- ja rakennepolitiikan verkkopalvelu: www.rakennerahastot.fi

Viestintäohje, EU:n lipputunnus ja visuaalinen ilme: www.rakennerahastot.fi/viestinta

Tietopalvelu: www.eura2021.fi/tiepa

Keskeiset sovellettavat säädökset: www.rakennerahastot.fi/lait-ja-asetukset

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa vaatia päätökseen oikaisua. Oikaisuvaatimuksesta säädetään hallintolaissa (434/2003). Oikaisuvaatimus tehdään tämän päätöksen tehneelle viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Vastaanottajan katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä EURA 2021 -järjestelmästä, kyseessä on tavallinen sähköinen tiedoksianto. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §).

Määräaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot sekä sähköpostiosoite

Oikaisuvaatimus on tehtävä EURA 2021 -järjestelmän kautta.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on EURA 2021 -järjestelmässä liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen ja allekirjoitus

Oikaisua vaativan tai hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä on sähköisesti allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Allekirjoitusvaatimuksen täyttää EURA 2021 -järjestelmän edellyttämä julkishallinnon asiointipalveluiden Suomi.fi-tunnistus.

Oikaisuvaatimus on jätettävä EURA 2021-järjestelmässä ennen 30 päivän määräajan päättymistä siten, että se on tietojärjestelmässä käsiteltävissä määräajan viimeisenä päivänä vuorokauden loppuun mennessä.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös tehdään sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Tieto siitä, että päätös on oikaisuvaatimuksen tehneen noudettavissa, lähetetään järjestelmässä tuen hakijan ilmoittamaan sähköiseen osoitteeseen (hankkeen yhteyshenkilö).